



basic education

Department:
Basic Education
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

**VERBRUIKERSTUDIES
(PRODUKSIE VAN GEBREIDE EN
GEHEKELDE ITEMS)**

**RIGLYNE VIR
PRAKTIESE ASSESSERINGSTAKE**

GRAAD 12

2020

Hierdie riglyne bestaan uit 22 bladsye.

DIE PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK VIR VERBRUIKERSTUDIES PRODUKSIE VAN GEBREIDE EN GEHEKELDE ITEMS

1. INLEIDING

Die 17 Kurrikulum-en-assesseringsbeleidsverklaring-vakke wat 'n praktiese komponent bevat, sluit almal 'n praktiese assesseringstaak (PAT) in. Hierdie vakke is:

- LANDBOU: Landboubestuurswetenskappe, Landboutegnologie
- KUNS: Dansstudies, Ontwerp, Dramatiese Kunste, Musiek, Visuele Kunste
- WETENSKAPPE: Rekenaartoepassingstegnologie, Inligtingstegnologie; Tegnieiese Wetenskappe
- DIENSTE: Verbruikerstudies, Gasvryheidstudies, Toerisme
- TEGNOLOGIE: Siviele Tegnologie, Elektriese Tegnologie, Meganiese Tegnologie en Ingenieursgrafika- en ontwerp

'n Praktiese assesseringstaak (PAT) is 'n verpligte komponent van die finale promosiepunt vir alle kandidate ingeskryf vir vakke wat 'n praktiese komponent het en tel 25% (100 punte) van die eksamenpunt aan die einde van die jaar. Die PAT word oor die eerste drie kwartale van die skooljaar geïmplementeer. Dit word in verskillende fases of 'n reeks kleiner aktiwiteite afgebreek wat saam die PAT opmaak. Die PAT bied leerders die geleentheid om op 'n gereelde basis gedurende die skooljaar geassesseer te word en dit maak ook voorsiening vir die assessering van vaardighede wat nie in 'n geskrewe formaat, bv. toetse of eksamens, geassesseer kan word nie. Dit is dus belangrik dat skole seker maak dat al die leerders die praktiese assesseringstake binne die toegelate tydperk voltooi om te verseker dat leerders aan die einde van die jaar hulle uitslae ontvang. Die beplanning en uitvoering van die PAT verskil van vak tot vak.

- Tydens die praktiese assesseringstaak moet die leerder sy/haar kennis en praktiese vermoëns/vaardighede toon om 'n verskeidenheid gebreide en gehekelde artikels te maak, met die fokus op verkoopbaarheid.
- Die praktiese assesseringstaak vir Verbruikerstudies vir graad 12 bestaan uit twee praktiese eksamens van 8 URE elk. Leerders voer hierdie praktiese eksamens individueel uit.
 - **Kwartaal 2: Praktiese eksamen 1**
Leerders sal die artikel hekel wat hulle vir die mikro-onderneming vir die projek in kwartaal 1 in praktiese eksamen 1 gekies het.
 - **Kwartaal 3: Praktiese eksamen 2**
Leerders sal 'n artikel tydens praktiese eksamen 2 brei.

2. PUNTETOEKENNING

- Elke eksamen bestaan uit 100 punte. Die punt vir die finale praktiese assesseringstaak word verkry deur die punte vir die twee eksamens te kombineer soos hieronder aangedui.

Praktiese eksamen 1: kwartaal 2	100
Praktiese eksamen 2: kwartaal 3	100
Totaal	200 ÷ 2
Finale punt vir PAT	100

- Die punte vir die PAT vorm deel van die einde-van-die-jaar-assessering.
- Die provinsie sal twee aparte gerekenariseerde puntestate, een vir SGA ('SBA') en een vir die PAT voorsien. Nadat die punte ingesleutel is, moet albei puntestate deur die onderwyser, hoof en moderator geteken word.

3. VEREISTES VIR DIE PRAKTIESE EKSAMENS

Verbruikerstudies is 'n keusevak met vyf praktiese opsies. As die skool besluit om Verbruikerstudies met die brei- en hekel- praktiese opsie as 'n vak aan te bied, is die nodige toerusting en fondse om die PAT uit te voer, sowel as die gespesifiseerde getal praktiese lesse, die verantwoordelikheid van die skool, soos uiteengesit in die KABV-dokument.

Maak seker van die volgende:

- 'n Geskikte klaskamer met die nodige toerusting moet beskikbaar wees: tafels; twee of meer strykplanke en strykysters; skêre (een vir elke leerder); merk- en meetgereedskap en toerusting vir die brei en hekel van die artikels.
- 'n Minimum van R80 tot 'n maksimum van R150 per leerder vir ELK van die twee praktiese eksamens is nodig om die artikels te maak, buiten die fondse wat vir die SGA ('SBA') praktiese klasse benodig word.
- 'n Aantal leerders kan die eksamens gelyktydig aflê, na gelang van die getal werkplekke en hulpmiddels beskikbaar om die eksamens gerieflik af te lê.

4. VEREISTE TYDRAAMWERK

- 'n Tydsbestek van 8 UUR in totaal word per eksamen benodig.
- Elke eksamen sal in TWEE sessies van VIER ure elk afgelê word, met 'n breek/pouse van minstens 30 minute na 2 uur OF 'n skool kan besluit om die 8 ure oor TWEE DAE VAN VIER URE PER DAG te versprei, met 'n 30-minuut-breek/pouse na 2 ure.

5. OPSTEL VAN DIE EKSAMENS

5.1 Praktiese eksamen 1 (kwartaal 2): Hekel-PAT

- Hierdie praktiese eksamen **moet by die toets- en eksamenrooster vir die tweede kwartaal ingesluit word.**
- Leerders sal die artikels wat vir die mikro-onderneming (projek in kwartaal 1) gekies is, hekel. Die produksieproses, vakmanskap en verkoopbaarheid van die artikels vorm 'n belangrike aspek van die eksamen.
- Die onderwyser moet EEN geskikte patroon vir die mikro-onderneming (projek kwartaal 1) identifiseer en kies. Die leerders sal hierdie artikel tydens praktiese eksamen 1 hekel.
- Onderwysers het TWEE opsies wanneer die patroon vir PAT 1 gekies word:
 - Koop 'n handelspatroon vir 'n artikel wat in 8 URE voltooi kan word met die vaardighede wat tydens die praktiese lesse vir SGA in graad 10 en 11 aangeleer is; **OF**
 - Gebruik dieselfde handelspatroon as wat tydens die praktiese klasse gebruik is en maak dieselfde artikel weer in 8 URE.
- Die artikel gekies moet 'n minimum vaardigheidskode-gewigswaarde van 100 punte hê.
- Leerders moet die artikel in praktiese eksamen 1 begin en voltooi.
- Die artikel gekies moet in 8 URE gemaak word en al die gevorderde tegnieke wat vir graad 12 geïdentifiseer is, toon.
- Die leerders moet na 8 uur hulle artikels vir finale assessering ingee. Nadat die assessering voltooi is, moet die artikels aan die leerders terugbesorg word om foute reg te maak en om afronding te doen, indien nodig. Die artikels sal NIE weer nagesien word nadat verbeterings gedoen is NIE.

TEGNIEKE WAT INGESLUIT MOET WORD:

HEKELTEGNIEKE (PAT 1)	BREITEGNIEKE (PAT 2)
<p>Kies EEN van die volgende patrone:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Basiese steekpatroon • Getekstureerde patroon • Kleurpatroon • Oopwerk OF motiewe OF geraamde vierkante OF wielvierkante • Seskantige patroon OF agtkantige patroon <p>Die volgende tegnieke is VERPLIGTEND:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gebruik 'n randjie om die artikel af te rond • Gebruik verskillende kleure garing/wol • Maak artikel gereed/Finale afronding 	<p>Kies EEN van die volgende patrone</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kabelpatroon OF kantpatroon OF enige getekstureerde patroon <p>Die volgende tegnieke is VERPLIGTEND:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aanheg • Afheg • Rifsteek • Kousbandsteek • Koussteek • Gebruik verskillende kleure wol • Randjie om artikel af te rond • Maak artikel gereed/Finale afronding

5.2**Praktiese eksamen 2 (kwartaal 3)**

- Hierdie eksamen sal plaasvind op 'n datum waarop met die moderator ooreengekom is.
- Die leerders sal oor die produksieproses, vakmanskap en die verkoopbaarheid van die artikels geassesseer word.
- 'n Tydsbestek van 8 URE IN TOTAAL is vir hierdie praktiese eksamen nodig.
- Die artikel gekies moet 'n totale vaardigheidskode-gewigswaarde van 100 punte hê.
- Die tegnieke wat per eksamen voltooi moet word, moet 'n totale gewigswaarde van 100 punte vir hierdie praktiese eksamen hê.
- Leerders moet na 8 ure hulle artikels vir finale assessering ingee. Die artikels moet na afloop van die assessering aan die leerders teruggegee word om foute reg te maak en af te rond, indien nodig. Die artikels sal NIE weer nagesien word nadat foute reggemaak is NIE.

6.**VOORBEREIDING VIR DIE EKSAMEN****Die onderwyser is verantwoordelik vir die volgende:**

- Bepaal die datums vir albei eksamens. Dra hierdie datums aan die bestuurspan van die skool oor om te verseker dat die datums nie met ander skoolaktiwiteite bots nie.
- Kopieer die illustrasie(s) en instruksieblad vir elke leerder of koop vir elke leerder 'n patroon. Dit is verpligtend dat elke leerder 'n instruksieblad gebruik.
- Berei die puntestate verskaf voor met die leerders se name en hulle eksamennommers.
- Leerders moet die instruksies **een week (7 skooldae)** voor die datum van die eerste groep leerders se eksamen ontvang sodat hulle kan voorberei.
- Koop al die benodigdhede.
- Maak vir elke leerder 'n stelletjie ('kit') wat die volgende insluit:
 - **PAT 1:** Hekeltoerusting, patroon, instruksieblad, wol of garing, hekelpenne
 - **PAT 2:** Breitoerusting, instruksieblad, garing en wol, breipenne
- Deel die leerders in groepe volgens die getal leerders wat maklik in die klaskamer geakkommodeer kan word. Die getal per groep sal van die beskikbare hulpmiddels afhang.
- Berei die klaskamer vir die eksamen voor en maak seker dat klein gereedskap, bv. skêre, breinaalde, steekhouers, rytellers en wol beskikbaar is.

7. UITVOER VAN DIE EKSAMENS

7.1 Praktiese eksamen 1 in kwartaal 2: 8 ure (hekel)

- Hierdie eksamen sal plaasvind in TWEE SESSIES VAN VIER URE ELK, met 'n 30-minuut-breek/pouse na 2 ure **OF** EEN SESSIE VAN AGT URE met 'n 30-minuut-breek/pouse na 2 ure.
- Deel elke leerder se stelletjie ('kit') met hekeltoerusting, wol, garing, patrone, steekhouers, rytellers en instruksies uit.
- Die onderwyser moet toesig hou en die leerders assesser terwyl hulle die praktiese eksamen doen en hy/sy mag NIE enige ander werk doen of die leerders op enige manier behulpsaam wees NIE.
- Slegs die onderwyser, die moderator en die kandidate mag gedurende die praktiese eksamen in die vertrek/lokaal teenwoordig wees.
- Die artikels moet na 8 uur vir assessering gereed wees. Leerders sal **2 punte vir elke 5 minute wat hulle laat is**, verloor tot 'n maksimum van 20 punte.
- Die onderwyser moet praktiese eksamen 1 nasien en die punte aanteken. Nadat die artikel nagesien is, kan die leerders foute regmaak, verbeterings aanbring en die artikel voltooi. Die artikel sal NIE weer nagesien word nadat verbeterings aangebring is NIE. Nadat die verbeteringe aangebring is, moet die artikels weer in die stelletjie ('kit') op 'n veilige plek tot die dag van moderering gebêre word.

7.2 Praktiese eksamen 2 in kwartaal 3: 8 ure (brei)

- Hierdie eksamen sal in TWEE SESSIES VAN VIER URE, met 'n 30-minuut-breek/pouse na 2 ure **OF** EEN SESSIE VAN AGT URE met 'n 30-minuut-breek/pouse na 2 ure plaasvind.
- Wanneer die leerders die klaskamer binnekom, ontvang hulle hul stelletjies ('kits') met die breitoerusting, wol, garing, patrone en instruksies.
- Genoeg wol/garing en skêre moet beskikbaar wees.
- Individuele leerders, onder toesig van die onderwyser, voer praktiese eksamen 2 uit.
- Slegs die onderwyser, die moderator en die kandidate mag gedurende praktiese eksamen 2 in die vertrek/lokaal teenwoordig wees.
- Die onderwyser moet toesig hou en die leerders assesser terwyl hulle die praktiese eksamen doen en hy/sy mag NIE ander werk doen of die leerders op enige manier behulpsaam wees NIE.
- Die artikels moet na 8 ure vir assessering gereed wees. Leerders sal **2 punte vir elke 5 minute wat hulle laat is**, verloor tot 'n maksimum van 20 punte.
- Die onderwyser moet praktiese eksamen 2 nasien en die punte aanteken. Nadat die artikel nagesien is, mag die leerders foute regmaak, verbeterings aanbring en die artikels voltooi. Die artikel sal NIE weer nagesien word nadat foute reggemaak is NIE.
- Nadat verbeterings aangebring is, moet die artikels tot die dag van moderering veilig bewaar word.

8. EVALUERING

- Die onderwyser en eksterne moderator het 45 minute om die finale produkte te evalueer, die leerders se werkplekker te inspekteer en die puntestate te voltooi.
- Die leerders moet hul werkplekke na die eksamen opruim sodat die onderwyser/moderator dit vir die finale toekenning van punte kan inspekteer.

9. MODERERING VAN DIE PRAKTIESE EKSAMEN

9.1 VOOR praktiese eksamen 1

Die vakadviseur moet die volgende voor die einde van kwartaal 1 ontvang en modereer om te verseker dat die standaard van die eksamen geskik is:

In die laaste week van kwartaal 1 of vroeër (24 Maart)

-
- Die artikel gekies wat die gewigswaarde van die tegnieke volgens die vaardigheidskode aandui
- 'n Fotokopie van die patroon
- 'n Illustrasie van die artikel
- Die lys van kramery/benodigdhede wat aangekoop moet word
- Die voltooide oorsiglys, nagegaan en deur die hoof geteken
- 'n Instruksieblad vir die leerders met die assesseringskriteria en puntetoekenning vir die PAT-sessies
- Beplanning van praktiese eksamen 1- en praktiese eksamen 2-sessies, met die totale gewigswaarde van tegnieke aangedui
- Die beraamde koste per leerder
- Die puntestate vir die PAT-sessies
- **Die PAT kan nie gedoen word tensy dit deur die vakadviseur goedgekeur is nie.**

9.2 Op die dag van praktiese eksamen 2

- Die laaste groep leerders sal in kwartaal 3 deur die betrokke vakadviseur ekstern gemodereer word terwyl hulle die praktiese eksamen by die skool aflê.
- Die onderwyser moet die volgende vir die moderator op die dag van die moderering beskikbaar hê:
 - Al die artikels wat die leerders tydens die praktiese klasse vir SGA ('SBA') gemaak het (indien nie tydens SGA-moderering gemodereer nie)
 - Al die PAT 1-artikels van al die leerders vir verifikasie, indien hulle 'n ander artikel maak
 - Die voltooide artikels (nagesien) van al die leerders wat alreeds beide eksamens voltooi het
 - Die punte van die leerders wat alreeds die eksamen voltooi het
 - 'n Aparte stel assesseringsinstrumente vir die moderator se gebruik, met die name en eksamennommers van die leerders alreeds op die puntetaal
- Die moderator sal 6 kandidate lukraak kies en die leerders en die artikels gemaak, onafhanklik assesser terwyl hulle die eksamen aflê.
- Die moderator sal na afloop van die eksamen sy/haar assessering met dié van die onderwyser vergelyk. As die moderator vind dat die onderwyser se punte meer as 10% van sy/haar punte verskil, moet 'n blokverskuiwing opwaarts of afwaarts gemaak word na gelang van die verskil.
- Die gerekenariseerde puntetaal moet op die dag van moderering voltooi word.

- Die tabel hieronder toon hoe om die verskil tussen die moderator se punte en die onderwyser se punte te bepaal indien 'n aanpassing nodig is asook die aanpassingspeiling wat vereis word:

Leerder se Naam					PAT 2	
					100	
					*O	*M
Leerder A					84	69
Leerder B					83	70
Leerder C					68	53
Leerder D					59	44
Leerder E					49	40
Leerder F					45	40
TOTAAL					388	316
GEMIDDELDE PUNT = TOTAAL ÷ 6 (getal leerders)					66	53
VERSKIL = 66 (*O) – 53 (*M)					13	
AANPASSING	AFWAARTS	✓	OPWAARTS		– 3	

*O = Onderwyser; *M = Moderator

- 'n Blokverskuiwing kan ook op grond van die professionele oordeel van die moderator gemaak word as die praktiese eksamen van die skool nie aan die verwagte standaard voldoen nie.
- Die moderator sal die uitslag en enige aanpassings met die onderwyser bespreek. Die finale gemodereerde punte moet dan op die gerekenariseerde puntetaal aangebring word.
- Die punte van al die leerders sal geaffekteer word as 'n aanpassing gemaak word.
- Die punte van al die leerders moet op die dag van hierdie eksamen gefinaliseer word en deur die vakadviseur en die hoof geteken word. Die gerekenariseerde puntetaal moet op die dag van moderering voltooi word.

VAARDIGHEIDSKODE-GEWIGSWAARDE VAN TEGNIEKE GEBRUIK IN BREIWERK

- Gebruik die volgende vaardigheidskode-gewigswaarde om 'n patroon vir die PAT sowel as die weeklikse praktiese lesse te kies.
- Die vaardigheidskode dui die gewigswaarde vir die tegnieke aan en NIE die puntetoekenning nie.
- Die gewigswaarde vir 'n spesifieke tegniek moet slegs EEN MAAL toegeken word.
- Die onderwyser mag 'n tegniek, wat nie hieronder aangedui word nie, byvoeg nadat dit met die vakadviseur bespreek is. Die onderwyser en vakadviseur moet dan op die gewigswaarde vir die nuwe tegniek besluit.
- 'n Gewigswaarde word aan 'n tegniek toegeken volgens die moeilikheidsgraad van die tegniek.
- Die totale gewigswaarde van die tegnieke vir elke praktiese eksamen moet 100 punte wees.

Vashou van breipenne en wol/garing <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte posisie in linkerhand • Korrekte posisie in regterhand • Hou wol korrek in regterhand 	10 3 3 4	Koussteek <ul style="list-style-type: none"> • Steke lyk soos 'n V aan die regtekant • Glad aan die regtekant • Growwer aan die aweregse kant • Korrekte spanning 	10 2 2 3 3
Aanheg van steke <ul style="list-style-type: none"> • Regtekant van steke op regtekant van artikel • Alle steke deur die voorste of agterste lusse • Korrekte spanning, nie té styf nie • Steke ewe groot • Netjiese rand 	15 3 3 3 3 3	Riffelsteek <ul style="list-style-type: none"> • Egalige rye wat identies aan albei kante is • Steke moet egalig wees • Korrekte spanning 	10 4 3 3
Afheg van steke <ul style="list-style-type: none"> • Heg af in patroonsteek • Steke is stewig, sal nie lostrek nie • Korrekte spanning, nie té styf nie • Steke ewe groot en lê in dieselfde rigting • Netjiese rand 	15 3 3 3 3 3	Gebruik van verskillende kleure <ul style="list-style-type: none"> • Aanheg van nuwe kleur aan begin van 'n ry • Weef die wol in die rand in • Netjiese rand 	10 3 4 3
Kousbandsteek <ul style="list-style-type: none"> • Stewige struktuur wat kan rek en vorm behou • Egalige steke met egalige voorkoms • Growwe struktuur aan albei kante 	10 4 3 3	Volg patroon <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte interpretasie van afkortings • Volg die patroon stap vir stap • Korrekte spanning • Eindproduk soos patroon 	10 3 2 3 2
Vermeerder of verminder <ul style="list-style-type: none"> • Breiwerk trek nie styf nie • Fatsoen beïnvloed nie die patroon nie • Vermeerder/Verminder op korrekte posisie 	10 3 4 3	Nate <ul style="list-style-type: none"> • Lê plat • Netjies, nie baie sigbaar nie • Reguit naatlyne • Korrekte steek 	15 4 3 4 4
Knope en knoopsgate/Vasmaakmiddels <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte posisie op kledingstuk (dames regs, mans linkerkant) • Korrekte spasiëring • Korrekte grootte/tipe knoop/vasmaakmiddel 	10 4 3 3	Sakke <ul style="list-style-type: none"> • Tipe sak geskik vir kledingstuk/artikel • Korrekte posisie • Korrekte fatsoen 	10 3 3 4
Kleurkombinasie <ul style="list-style-type: none"> • Mooi kleurkombinasie 	2 2	Kabelpatroon <ul style="list-style-type: none"> • Verhoogde spanning van gebreide artikel • Korrekte gebruik van kabelnaald • Kabels is identies 	10 3 3 4
Kantpatroon <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte keuse van wol • Korrekte spanning • Patroon korrek 	10 2 4 4	Las van wol <ul style="list-style-type: none"> • Verkieslik by rand • Korrekte metode • Weef wol in breiwerk in 	10 3 4 3

VAARDIGHEIDSKODE-GEWIGSWAARDE VAN TEGNIEKE GEBRUIK IN HEKELWERK

- Gebruik die volgende vaardigheidskode-gewigswaarde om 'n patroon vir die PAT sowel as die weeklikse praktiese lesse te kies.
- Die vaardigheidskode dui die gewigswaarde vir die tegnieke aan en NIE die puntetoekenning NIE.
- Die gewigswaarde vir 'n spesifieke tegniek moet slegs EEN MAAL toegeken word.
- Die onderwyser mag 'n tegniek, wat nie hieronder aangedui word nie, byvoeg nadat dit met die vakadviseur bespreek is. Die onderwyser en vakadviseur moet dan op die gewigswaarde vir die nuwe tegniek besluit.
- 'n Gewigswaarde word aan 'n tegniek toegeken volgens die moeilikheidsgraad van die tegniek.
- Die totale gewigswaarde van die tegnieke vir elke praktiese eksamen moet 100 punte wees.

Hou die hekelpen en garing/wol	5	Vorm 'n ringetjie	10
• Hekelpen in korrekte posisie	2	• Korrekte spanning, nie te styf nie	4
• Hou garing/wol korrek vas	3	• Steke dieselfde grootte	3
		• Egalige voorkoms	3
Hekel 'n sirkel	10	Kettingsteke	10
• Korrekte spanning, nie te styf nie	4	• Korrekte spanning, nie te styf nie	4
• Steke dieselfde grootte	3	• Steke dieselfde grootte	3
• Voorkoms egalig	3	• Voorkoms egalig	3
Halwe langbeen	10	Kortbeen	10
• Korrekte spanning, nie te styf nie	4	• Korrekte spanning, nie te styf nie	4
• Dieselfde grootte	3	• Dieselfde grootte	3
• Egalige voorkoms	3	• Egalige voorkoms	3
'Granny square'	15	Las van motiewe/dele	15
• Korrekte spanning	4	• Gehekel/Vasgewerk	3
• Goeie kleurkombinasie	3	• Nie te styf nie	3
• Netjies rande	4	• Nie sigbaar nie	3
• Hoeke korrek, netjies	4	• Gebruik korrekte kleur garing	3
		• Netjiese rande	3
Steekpatrone	20	Vermeerder of verminder	10
• Korrekte/Egalige spanning	5	• Korrekte metode	4
• Korrekte fatsoen/lê plat	5	• Korrekte posisie	3
• Netjiese rande	5	• Fatsoen mag nie patroon beïnvloed nie	3
• Egalige voorkoms	5		
Las garing/wol	5	Randjie	10
• Korrekte metode	3	• Korrekte breedte	3
• Geen los drade nie/netjies weggewerk	2	• Breedte geskik vir artikel	4
		• Lê plat, krul nie op nie	3
		Knope en knoopsgate/vasmaakmiddels	10
		• Korrekte posisie op kledingstuk (dames regs, mans linkerkant)	3
		• Korrekte spasiëring	3
		• Korrekte grootte/tipe knoop/vasmaakmiddel	4

**ONDERWYSER SE BEPLANNING
GRAAD 12 PRAKTIESE ASSESSERINGSTAKE 1 EN 2**

(Moet aan die einde van kwartaal 1 of vroeër aan die vakadviseur vir moderering voorgelê word)

Naam van skool:
Naam van onderwyser:
Datum en tyd van eksamensessies:

**TOETSE VIR PAT GRAAD 12
(Heg kopieë van patrone en instruksieblaai aan)**

PAT 1 KWARTAAL 2	
TEGNIEKE	GEWIGSWAARDE
TOTAAL:	

PAT 2 KWARTAAL 3	
TEGNIEKE	GEWIGSWAARDE
TOTAAL:	

VOORBEELD VAN ONDERWYSER SE BEPLANNING VIR AANKOPE*(Moet aan einde van kwartaal 1 of vroeër aan vakadviseur vir moderering voorgelê word)*

Totale getal leerders	Groepe	Getal leerders per groep	Datums	Tyd
25	1	13	10/09/2020	08:00 –12:30
	2	12	11/09/2020	08:00 –12:30

Eksamen	Benodigdhede per leerder	Hoeveelheid	Getal leerders	Totaal
PAT 1	Hekelpen	1	25	25 hekelpenne
	Bol geel 4-draad-wol	1	25	25 x geel 4-draad-wol
	Bol groen 4-draad-wol	1	25	25 x groen 4-draad-wol
	Bol roomkleur 4-draad-wol	1	25	25 x roomkleur 4-draad-wol
	Knope	3	25	75 knope

INKOPIELYS

Benodigdhede	Hoeveelheid	Beraamde koste
Hekelpenne	25	
Geel 4-draad-wol	25	
Groen 4-draad-wol	25	
Roomkleur 4-draad-wol	25	
Knope	75	

Beraamde koste van inkopielys:**BERAAMDE KOSTE PER LEERDER:**

ONDERWYSER SE BEPLANNING VIR AANKOPE*(Moet aan einde van Kwartaal 1 of vroeër aan Vakadviseur voorgelê word vir moderering)*

Totale getal leerders	Groepe	Getal leerders per groep	Datums	Tyd

PAT 1	Benodigdhede per leerder	Getal leerders	Totaal

INKOPIELYS

Benodigdhede	Hoeveelheid	Beraamde koste

Beraamde koste van inkopielys:**BERAAMDE KOSTE PER LEERDER:**

**VERBRUIKERSTUDIES BREI-EN-HEKEL-PRODUKSIE
PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK
OORSIGLYS VIR BEPLANNING WAT VIR MODERERING VOORGELÊ MOET WORD**

SKOOL		
ONDERWYSER		
HOOF		
DATUM VOORGELÊ		
Datums van alle PAT-sessies	Voorgestelde modereringsdatum	Goedgekeurde modereringsdatum

KRITERIA	JA/NEE	KOMMENTAAR DEUR MODERATOR
Items ingesluit vir PAT 1 en 2		
'n Illustrasie van die item		
Kopie van die patroon-instruksieblad vir die leerders		
Gevorderde tegnieke genoem vir PAT 1 en 2		
Kriteria vir tegnieke		
Inkopielys		
Beraamde koste per leerder		

GOEDGEKEUR/NIE GOEDGEKEUR NIE HERVOORLEGGINGSDATUM: _____

Handtekeninge:

ONDERWYSER: _____ **DATUM:** _____

HOOF: _____ **DATUM:** _____

MODERATOR: _____ **DATUM:** _____

KRITERIA VIR TEGNIEKE VAN ARTIKEL**HEKEL**

Netheid van artikel	Geen vuil merke nie/hekelwerk skoon	10
Voorgeskrewe tegnieke/steke voltooi	Al die tegnieke suksesvol voltooi	10
Steke	Spanning korrek/egalige werk Korrekte steke Vorm van steek korrek Geen steke geval nie Steke wat naaldekokker vorm korrek	10
Konstruksie	Wol/garing netjies gewerk/gehekel Splitsteek in middel van 'V' gewerk en nie in lusse nie Geen gate Wol/garing korrek gelas	20
Afwerking	Geen los drade nie Netjies gestoom	10

BREIWERK

Netheid van artikel	Geen vuil merke nie	10
Voorgeskrewe tegnieke/steke voltooi	Al die tegnieke suksesvol voltooi	10
Steke	Spanning korrek/egalige breiwerk Korrekte steke Vorm van steke korrek Geen steke geval nie	10
Konstruksie	Nate netjies gewerk Geen gate nie Las van garing/wol korrek	20
Afwerking	Geen los drade nie Netjies gestoom	10

Netheid van artikels, voorgeskrewe tegnieke, steke, konstruksie en afwerking:

- 0–1 Onaanvaarbaar, voldoen nie aan vereistes nie
 2–3 Swak, voldoen aan sommige vereistes, sal nie verkoop nie
 4–6 Gemiddeld, voldoen aan die meeste vereistes, behoort te verkoop
 7–8 Goed, voldoen aan al die vereistes, sal goed verkoop
 9–10 Uitstekend, oorskry alle vereistes, sal baie goed verkoop

PUNTESTAAT VIR HEKELWERK PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK

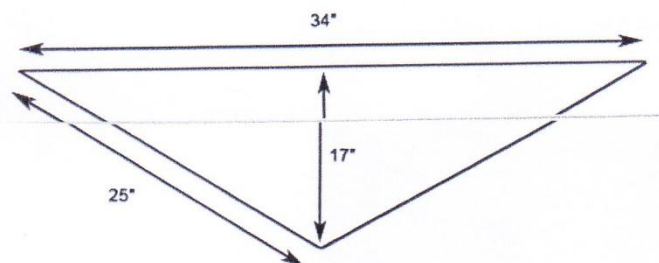
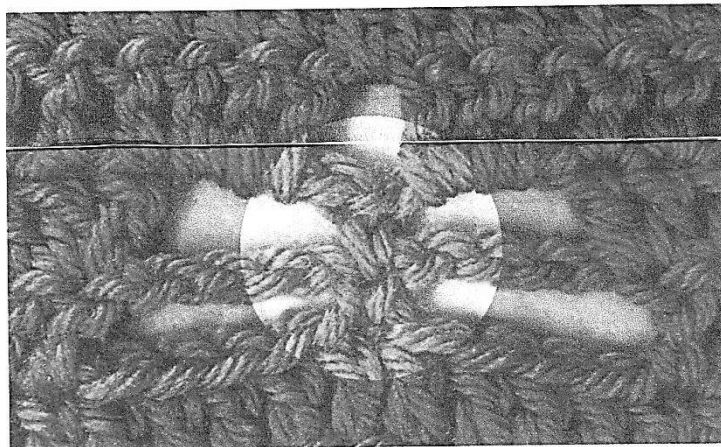
PAT 1: BREI- EN-HEKELWERK															
SKOOL			LEERDERS SE NAME												
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
DATUM															
EKSAMINAT OR															
1	PRAKTIESE VAARDIGHEDE EN TEGNIEKE		15												
	Patrooninterpretasie														
	Volg patrooninstruksies, afkortings		7												
	Akkurate tegnieke														
	Deurgaans korrekte spanning		2												
	Rande egalig		2												
	Korrekte metode om steke op te stel		2												
	Korrekte metode om te hekel		2												
	Gebruik van toerusting		5												
	Korrekte hantering van hekelpen		2												
	Korrekte hantering van gareknipper/ klein skêrtjie/spelde/stopnaald		3												
	Volgorde van werk en doeltreffende gebruik van tyd		5												
	Vermoë om realistiese werksvolgorde soos op patroon aangedui, te volg		2												
	Doeltreffende gebruik van tyd		3												
	2	NETHEID EN EKONOMIESE GEBRUIK VAN HULPMIDDELS													
Netheid van werkplek en toerusting		5													
Werkplek goed georganiseer		2													
Kleiner gereedskap lê nie rond nie, hantering van toerusting na gebruik		2													
Korrekte hantering van oorskietwol/garing		1													
<i>(Onderwyser hou deurgaans elke leerder dop tydens die eksamen om finale punt te bepaal)</i>															
Persoonlike voorkoms		5													
Paslik geklee (skooldrag, skoon hande)															
	Netheid van werkplek na afloop van eksamen		5												
	Toerusting korrek en veilig gebêre		2												
	Werkarea netjies en skoon		3												
3	PAT 1: VERKOOP-BAARHEID	Algemene voorkoms	20												
		Netheid van artikel	10												
		Voorgeskrewe tegnieke voltooi	10												
	PAT 1: VERKOOP-BAARHEID	Vakmanskap	40												
		Steke	10												
Konstruksie		20													
	Afwerking	10													
	TOTAAL		100												

PUNTESTAAT VIR BREIWERK PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK

PAT 1: BREIWERK															
SKOOL			LEERDERS SE NAME												
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
DATUM															
EKSAMINAT OR															
1	PRAKTIESE VAARDIGHEDE EN TEGNIEKE														
	Patrooninterpretasie	15													
	Volg patrooninstruksies, afkortings	7													
	Akkurate tegnieke														
	Deurgaans korrekte spanning	2													
	Rande egalig	2													
	Korrekte metode om steke op te stel	2													
	Korrekte metode om te elke steek te brei	2													
	Gebruik van toerusting	5													
	Korrekte hantering van breipenne	2													
	Korrekte hantering van gareknipper/ klein skêrtjie/spelde/stopnaald	3													
	Volgorde van werk en doeltreffende gebruik van tyd	5													
	Vermoë om realistiese werksvolgorde soos op patroon aangedui, te volg	2													
	Doeltreffende gebruik van tyd	3													
2	NETHEID EN EKONOMIESE GEBRUIK VAN HULPMIDDELS														
	Netheid van werkplek en toerusting	5													
	Werkplek goed georganiseerd	2													
	Kleiner gereedskap lê nie rond nie, hantering van toerusting na gebruik	2													
	Korrekte hantering van oorskietwol/garing	1													
	<i>(Onderwyser hou deurgaans elke leerder dop tydens die eksamen om finale punt te bepaal)</i>														
	Persoonlike voorkoms	5													
	Paslik geklee (skooldrag, skoon hande)														
	Netheid van werkplek na afloop van eksamen	5													
	Toerusting korrek en veilig gebêre	2													
	Werkarea netjies en skoon	3													
3	PAT 1: VERKOOP-BAARHEID														
	Algemene voorkoms	20													
	Netheid van artikel	10													
	Voorgeskrewe tegnieke voltooi	10													
	PAT 1: VERKOOP-BAARHEID	40													
	Steke	10													
	Konstruksie	20													
	Afwerking	10													
	TOTAAL	100													

VOORBEELD VAN 'N GEHEKELDE ARTIKEL VIR DIE PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK**GEHEKELDE NAALDEKOKER-('BANDANA')-SERP**

pattern-paradise.com

[Bron: <https://i2.wp.com/pattern-paradise.com>]

GEWIGSWAARDE:

TEGNIEKE	GEWIGSWAARDE
Hekelpen en -garing vashou	5
Kettingsteke	10
V-steek 1 en 2	10
Vermeerder	10
Kortbene	10
Patroonsteek	20
Las van wol/garing	5
Randjie/picots	10
Bandjies	10
Langbeen	10
TOTAAL:	100

BENODIGDHEDE:

4 bolle hekelgaring in verskillende kleure

Een 4 mm-hekelpen

Naald om punte van garing weg te werk

SPANNING IN KB: 167 steke en 8 rye = 10 cm

AFKORTINGS:

Kettingsteek = ks

Spasie = sp

Slaan steek oor = ssto

Glip = gl

Steek/steke = st(e)

Kortbeen = kb

Langbeen = lb

SPESIALE INSTRUKSIES:

- Die beginkettingsteek tel as die eerste steek
- Instruksies tussen () of * moet die gespesifiseerde aantal kere herhaal word
- Instruksies tussen [] word almal in dieselfde steek/spasie gewerk

V-steek 1: (V-ST1): Werk [lb, 2 ks, lb] in dieselfde steek/spasie

V-steek 2: (V-ST1): Werk [lb, 3ks, lb] in dieselfde steek/spasie

Picot (Puntjie): 3 ks, glip steek in eerste ks

Splitsteek: Om die splitsteek te werk, beteken dat jy in die middel 'V' van die onderste steek werk en nie in die lusse nie.

PATROONINSTRUKSIES:

Ry 1: 3 ks, in 3e ks van pen maak [2lb, 2ks, 3lb], draai (6lb)

Ry 2: 3ks, maak 2 lb in eerste st, lb in volgende 2 ste, in 2ks-sp maak [2 lb, 2 ks, 2 lb], lb in volgende 2 ste, maak 3 lb in laaste st, draai (22lb)

Ry 3: 3ks, maak 2 lb in eerste st, lb in volgende 6 ste, in 2ks-sp maak [2 lb, 2 ks, 2 lb], lb in volgende 6 ste, maak 3 lb in laaste st, draai (22 lb)

Ry 4: 3ks, maak 2 lb, in eerste st, lb in volgende 10 ste, in 2ks-sp maak [2 lb, 2 ks, 2 lb], lb in volgende 10 ste, maak 3 lb in laaste st, draai, (30 lb)

Ry 5: 2 ks, maak 2 lb in eerste st, lb in volgende 2 ste, 4 ks, slaan 4 ste oor, kb in volgende st, 4 ks, slaan 4 ste oor, lb in volgende 3 ste, in 2 ks-sp maak [2 lb, 2 ks, 2 lb], lb in volgende 3 ste, 4 ks, slaan 4 ste oor, kb in volgende st, 4 ks, slaan 4 ste oor, lb in volgende 2 ste, maak 3 lb in laaste st, draai (22 ste)

Ry 6: 3 ks, maak 2 lb in eerste st, lb in volgende 3 ste, maak 2 lb in volgende st, 3 ks, maak 'n split kb in kb van vorige ry, 3 ks maak 2 lb in volgende lb, lb in volgende 4 ste, in 2-ks-spasie maak [2 lb, 2 ks, 2 lb] lb in volgende 4 ste, 2 lb in volgende st, 3 ks, maak 'n split kb in kb van vorige ry, 2 lb in volgende lb, lb in volgende 3 ste, 3 lb in laaste st, draai (34 ste)

Ry 7: 3 ks, 2 lb in eerste st, lb in volgende 7 ste, 3 lb in 3-ks-spasie, 1 ks, ssto, 3 lb in volgende 3-ks-spasie, lb in volgende 8 ste, in 2-ks-spasie maak [2 lb, 2 ks, 2 lb], lb in volgende 8 ste, 3 lb in 3-ks-spasie, 1 ks, ssto, 3 lb in volgende 3-ks-spasie, lb in volgende 7 ste, 3 lb in laaste st, draai (52 ste)

Ry 8: 3 ks, 2 lb in eerste st, lb in volgende 12 ste, lb in 1-ks spasie, lb in elke st tot middel, in 2-ks-spasie maak [2 lb, 2 ks, 2 lb] lb in volgende 13 ste, lb in 1-ks spasie, lb in volgende 12 ste, 3 lb in laaste st, draai (62 ste)

Deel 2: Las nuwe kleur in eerste steek.

Ry 9: 3 ks, 2 lb in eerste st, lb in elke st tot middel, in 2-ks spasie maak [2 lb, 2 ks, 2 lb], lb in elke st tot 1 st oorbly, 3 lb in laaste st, draai (70 lb)

Ry 10: 3 ks, 2 lb in eerste lb, lb in volgende 2 ste, (*4 ks, slaan 4 ste oor, kb in volgende st, 4 ks, slaan 4 ste oor* lb in 11 ste) herhaal van * tot* een maal, lb in volgende 3 ste, in ks spasie maak [2 lb, 2 ks, 2 lb], lb in volgende 3 ste, herhaal () een maal , herhaal van* tot * een maal, lb in volgende 2 ste, 3 lb in laaste st, draai (46 ste)

Ry 11: 3 ks, 2 lb in eerste st, lb in volgende 3 ste, (*3 lb in 3-ks spasie, 1 ks, ssto, 3 lb in volgende 3-ks spasie*, lb in volgende 13 ste), herhaal * tot* een maal, lb in volgende 8 ste, in 2-ks-spasie maak [2 lb, 2 ks, 2 lb] lb in volgende 8 ste, herhaal () een maal, herhaal* ot * een maal, lb in volgende 7 ste, 3 lb in laaste st, draai (62 ste)

Ry 12: 3 ks, 2 lb in eerste st, lb in volgende 7 ste, (*3 lb in 3-ks-spasie, 1 ks, ssto, 3 lb in volgende 3-ks-spasie*, lb in volgende 13 ste), herhaal * tot * een maal, lb in volgende 8 ste, in 2-ks-spasie maak [2 lb, 2 ks, 2 lb], lb in volgende 8 ste, herhaal () een maal, herhaal * tot* een maal, lb in volgende 7 ste, 3 lb in laaste st, draai (90 ste).

Ry 13: 3 ks, 2 lb in eerste st, lb in volgende 12 ste, lb in 1-ks-spasie, lb in volgende 19 ste, lb in 1-ks-spasie, lb in volgende 13 ste, in 2-ks-spasie maak [2 lb, 2 ks, 2 lb], lb in volgende 13 ste, lb in 1-ks-spasie, lb in volgende 19 ste, lb in 1-ks-spasie, lb in volgende 12 ste, 3lb in laaste st, draai, (102 ste)

Deel 3: Las kleur in eerste steek.

Ry 14: 3ks, 2 lb in eerste st, lb in elke st tot middel, in 2-ks-spasie maak [2 lb, 2 ks, 2 lb], lb in elke st tot 1 st oorbly, 3 lb in laaste st, draai (110 lb).

Ry 15: 3 ks, 2 lb in eerste lb, lb in volgende 2 ste, (*4 ks, slaan 4 ste oor, kb in volgende st, 4 ks, slaan 4 ste oor*, lb in volgende 11 ste), herhaal () een maal, herhaal *tot* een maal, lb in volgende 3 ste, in 2-ks-spasie maak [2 lb, 2 ks, 2 lb], lb in volgende 3 ste, herhaal () twee maal, herhaal * tot* een maal, lb in volgende 2 ste, 3 lb in laaste st, draai, (70 ste)

Ry 16: 3 ks, 2 lb in eerste st, lb in volgende 3 ste, (*2 lb in volgende st, 3 ks, maak split kb in kb van vorige ry, 3 ks, 2 lb in volgende lb*, lb in volgende 9 ste,), herhaal () een maal, herhaal * tot* een maal, lb in volgende 4 ste, in 2-ks-spasie maak [2 lb, 2 ks, 2 lb], lb in volgende 24 ste, herhaal () twee maal, herhaal * tot* een maal, lb in volgende 3 ste, 3 lb in laaste st, draai (90ste)

Ry 17: 3 ks, 2 lb in eerste st, lb in volgende 7 ste, (*3 lb in 3-ks-spasie, 1 ks, ssto, 3 lb in volgende 3-ks-spasie*, lb in volgende 13 ste), herhaal () een maal, herhaal * tot* een maal, lb in volgende 8 ste, in 2-ks-spasie maak [2 lb, 2 ks, 2 lb] lb in volgende 8 ste, herhaal () twee maal, herhaal * tot* een maal, lb in volgende 7 ste, 3 lb in laaste st, draai (128 ste)

Ry 18: 3ks, 2 lb in eerste st, lb in elke st en in 1-ks-spasie tot middel, in 2-ks-spasie maak [2 lb, 2 ks, 2 lb], lb in elke st en 1-ks-spasie tot laaste st, 3 lb in laaste st, draai (142 lb)

Deel 4: Las nuwe kleur in eerste steek.

Ry 19 tot 23: Herhaal Ry 14–18. Die instruksie tussen () word 2 maal herhaal.

Ry 24: 3 ks, 2 lb in eerste st, lb in elke st tot middel in 2-ks-spasie maak [2 lb, 2 ks, 2 lb], lb in elke st tot 1 st oorbly, 3 lb in laaste st, (192 lb)

Randjie en bandjies

Ry 25: 21 ks, kb in 2e ks van pen, kb in volgende 10 ste, hlb in volgende 10 ste, lb in volgende st, *slaan 2 ste oor, V-ST1 in volgende st* herhaal tot middel, V-ST2 in 2-ks-spasie, V-ST1 in volgende lb, herhaal instruksies tussen* tot 4 ste oorbly, slaan 2 ste oor, hlb in laaste st.

Ry 26: 21 ks, kb in 2e st van pen, kb in volgende 10 ste, hlb in volgende 9 ste, kb in volgende st, tussen volgende lb en V-steek, * in 2-ks-spasie van volgende V-steek, maak [kb, picot, kb] kb tussen V-ste*, herhaal tussen * tot middel, in 3-ks-spasie maak [2 hlb, picot, 2 hlb], *kb tussen V-ste, in volgende V-st maak [kb, picot, kb]*, herhaal tussen * tot laaste V-st, kb tussen V-steek en volgende lb, glst do in hlb. Heg af.

Weef los garingpunte in.

VOORBEELD VAN 'N GEBREIDE ARTIKEL VIR DIE PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK**BEDSOKKIES**Website: <http://www.knit1.net>**GEWIGSWAARDE:**

TEGNIEKE	GEWIGSWAARDE
Breipenne en wol vashou	10
Aanheg	10
Afheg	10
Enkelrifsteek	10
Kousbandsteek/reksteek	10
Vermeerder	10
Verminder	10
Kleur/Patroonsteek	20
Kwaliteit en verkoopbaarheid	10
TOTAAL:	100

BENODIGDHEDE:

1 x 100 g bol dubbeldraad – kleur A
 1 x 100 g bol dubbeldraad – kleur B
 1 x 100 g bol dubbeldraad – kleur C
 Breipenne: 1 pr 3,25 mm, 1 pr 4 mm
 Stopnaald om punte weg te werk.

INSTRUKSIES:**SPANNING:**

22 ste en 30 rye = 10 cm in koussteek GEBRUIK 4 mm-BREIPENNE.

Vir beste resultate is dit noodsaaklik om die korrekte spanning te verkry. As daar te min steke op toets is, gebruik dunner breipenne, as daar te veel steke is, gebruik groter breipenne.

AFKORTINGS:

Beg = begin; **vermin** = verminder; **rs** = reksteek/kousbandsteek; **vermeer** = vermeerder; **r** = regs; **pat** = patroon; **aw** = aweregs; **herh** = herhaal; **oorbl** = oorblywende; **R(V)K** = regterkant/verkeerde kant; **R(V)KV** = regtekant /verkeerde kant voor; **rif** = rifsteek; **st(s)** = steek/steke; **gl1r2testgso** = glips 1 steke, regs 2 tesame, trek glipsteek oor; **tes** = tesame; yfd = wol vorentoe ('yarn forward')

STEKE WAT GEBRUIK WORD**Enkel rifpatroon:**

1ste ry: R KV, r1, *aw1, r1, herh van * tot einde

2de ry: werk ste soos gesien (= r die r ste en aw die aw ste)

Streeppatroon:

*2 rye B, 2 rye C, 2 rye A, herh van *

Reksteek/kousbandsteek:

R elke ry

Begin by middel van voet. Gebruik 3,25 mm-breipenne en A, heg 47 ste aan en werk in enkel-rifpatroon vir 7 rye.

Volgende ry, vermeer ry: R1, *verm in volgende st, r1, herh van * tot einde van ry = 70 ste

Met 4 mm-breipenne hou aan met reksteek/kousbandsteek en streeppatroon tot 25 rye gebrei is, eindig met VKV.

Gebruik 3,25 mm-breipenne en A.

Volgende ry, vermin ry: R1, *regs 2 tesame, r1, herh van * tot einde van ry = 47 ste.

Werk 7 rye in enkelrifpatroon. Heg al die steke af volgens rifpatroon.

OM TE VOLTOOI:

Met RK na binne, vou gebreide deel met rifkante gelyk. Werk rifkante vas. Werk rykante aan een kant vas en laat ander kant oop. Keer om sodat RK buite is.

Indien die onderwyser 'n tuisgemaakte patroon gebruik, moet 'n instruksieblad ook voorberei word.