



basic education

Department:
Basic Education
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

DRAMATIESE KUNSTE

RIGLYNE VIR PRAKTIESE ASSESSERINGSTAKE

GRAAD 12

2022

Hierdie riglyne bestaan uit 49 bladsye.

INHOUDSOPGAWE

1. INLEIDING	3
2. RIGLYNE VIR ONDERWYSERS	4
2.1 Covid-19: Implikasies en aanpassings van die PAT'e	4
2.2 Algemeen	4
2.3 Doelwitte	4
2.4 Enkele idees en benaderings	5
2.5 Hoe om die PAT'e te administreer	7
2.6 Hoe om die PAT'e na te sien/te assesser	7
2.7 Moderering van PAT'e	8
3. RIGLYNE VIR LEERDERS	10
3.1 Instruksies aan leerders	10
3.2 Praktiese assesseringstake	10
3.3 Assesserings-/Modereringsrubrieke/-instrumente	12
3.4 Voorbeeld van drie kontrasterende drama-items in 'n tema-/oudisieprogram gekombineer	13
3.5 Tema-/Oudisieprogram: PAT 1 tot 2 tot 3-kontrolelyste van uitkomstes en kriteria	15
3.6 Filmvervaardiging: PAT 1 tot 2 tot 3-kontrolelyste van uitkomstes en kriteria	16
3.7 Ontwerp: PAT 1 tot 2 tot 3-kontrolelyste van uitkomstes en kriteria	17
3.8 Verhoogbestuur: PAT 1 tot 2 tot 3-kontrolelyste van uitkomstes en kriteria	18
3.9 Afwesigheid of nie-inlewering van PAT'e	20
3.10 Vereistes van aanbieding van PAT'e	20
3.11 Tydraamwerke	15
3.12 Verklaring van Egtheid	21
4. BRONNELYS	22
5. GEVOLGTREKKING	23
6. STANDAARDISERING-/ASSESSERING-/TERUGVOERING-/MODERERINGS-INSTRUMENTE: BYLAES A–R	24

1. INLEIDING

Die 18 Kurrikulum-en-assesseringsbeleidsverklaring-vakke wat 'n praktiese komponent bevat, sluit almal 'n praktiese assesseringstaak (PAT) in. Hierdie vakke is:

- LANDBOU: Landboubestuurswetenskappe, Landboutegnologie
- KUNS: Dansstudies, Ontwerp, Dramatiese Kunste, Musiek, Visuele Kunste
- WETENSKAPPE: Rekenaartoepassingstegnologie, Inligtingstegnologie, Tegniese Wetenskappe; Tegniese Wiskunde
- DIENSTE: Verbruikerstudies, Gasvryheidstudies, Toerisme
- TEGNOLOGIE: Siviele Tegnologie, Elektriese Tegnologie, Meganiese Tegnologie en Ingenieursgrafika- en -ontwerp

'n Praktiese assesseringstaak (PAT) is 'n verpligte komponent van die finale promosiepunt vir alle kandidate ingeskryf vir vakke wat 'n praktiese komponent het en tel 25% (100 punte) van die eksamenpunt aan die einde van die jaar. Die PAT word oor die eerste drie kwartale van die skooljaar geïmplementeer. Dit word in verskillende fases of 'n reeks kleiner aktiwiteite afgebreek wat saam die PAT opmaak. Die PAT bied leerders die geleentheid om op 'n gereelde basis gedurende die skooljaar geassesseer te word en dit maak ook voorsiening vir die assessering van vaardighede wat nie in 'n geskrewe formaat, bv. toetse of eksamens, geassesseer kan word nie. Dit is dus belangrik dat skole seker maak dat al die leerders die praktiese assesseringstake binne die toegelate tydperk voltooi om te verseker dat leerders aan die einde van die jaar hulle uitslae ontvang. Die beplanning en uitvoer van die PAT verskil van vak tot vak.

2. ONDERWYSERRIGLYNE

2.1 COVID-19: IMPLIKASIES EN AANPASSINGS VAN DIE PAT'e

Indien daar steeds die gevaar bestaan dat Covid-19 aangesteek kan word, moet leerders drie **individuele** drama-items opvoer – een vir elke PAT.

Assessering moet deur die skool geadministreer word. Die kandidaat, die onderwyser en 'n persoon wat 'n video neem van elke kandidaat se PAT-opvoering (nie noodwendig 'n professionele videograaf nie), is die enigste drie individue wat in die klaskamer teenwoordig mag wees wanneer leerders geassesseer word.

Leerders mag sonder maskers optree maar moet 'n streng fisiese afstand van 1,5 meter vanaf die videograaf en die onderwyser handhaaf. Die vertrek moet ten alle tye goed geventileer wees. Hou deure en vensters oop.

2.2 ALGEMEEN

Die Jaarlikse Assesseringsprogram vir die vak Dramatiese Kunste stipuleer dat DRIE PAT'e vir die skoolgebaseerde assesseringskomponent ('SBA') voltooi moet word. Dit beteken EEN PAT per kwartaal vir kwartaal 1, 2 en 3. Maak seker dat jy, as die onderwyser, 'n duidelike begrip van al vier Breë Onderwerpe en hulle verwante Onderwerpe het wanneer jy die PAT'e voorberei, opstel, implementeer en nasien. Al drie PAT'e bevat twee afdelings.

AFDELING 1: GESKREWE AFDELING

Die Geskrewe Afdeling bestaan uit 'n Werkopdrag, 'n Opstel en 'n Navorsingstaak. Daar word van die leerders verwag om kognitiewe en konseptuele begrip te toon van die fundamentele konsepte van die KABV- Breë Onderwerpe en Onderwerpe, waarop die Geskrewe Afdeling gebaseer is, asook van beplanning, besinning en rekordhouvaardighede. Die Opstel, Navorsingstaak en Werkopdrag kan in enige van die drie kwartale gedoen word en in enige volgorde, volgens die skool se spesifieke beplanning. Die Geskrewe Afdeling dien om leerders teoreties vir die Opvoerafdelings van die PAT'e voor te berei.

AFDELING 2: OPVOERADELING

Die fokus van die Opvoerafdeling is om die praktiese vaardighede en tegnieke wat in die KABV- Breë Onderwerpe en Onderwerpe voorgeskryf is, inkrementeel en siklies te ontwikkel. Leerders moet toegepaste bevoegdheid in die vorm van drama-items, soos 'n gedig (poësie), monoloog, prosa, toneel/uitreksel uit 'n gepubliseerde toneelstuk, fisiese teater, film, ontwerp, regie en verhoogbestuur, toon. 'n Variasie in Dramatiese Vorm, Styl en Dramatiese Beweging moet getoon word – soos voorgeskryf vir die jaareindeksamen.

2.3 AIMS

Beide die Geskrewe en die Opvoerafdelings het die volgende doelwitte:

- Die belangrikste is om seker te maak dat deeglike ONDERRIG en diepgaande/komplekse LEER plaasgevind het. Berei jou lesplanne op só 'n wyse voor dat genoeg tyd bestee word aan jou, die onderwyser, wat ONDERRIG en die leerder wat LEER. Die formele assessering van die PAT'e is slegs die eindpunt van 'n lang proses wat op onderrig en aktiewe leer gegrond is. **LET WEL:** Diepgaande leer is 'n benadering en 'n ingesteldheid op leer, waar die leerder hoër-orde kognitiewe vaardighede gebruik soos die vermoë om te analiseer, te sintetiseer, probleme op te los en om metakognitief te dink om langtermynbegrip op te bou. Dit behels die kritiese analise van nuwe idees en om dit aan reeds bekende idees en beginsels te koppel sodat hierdie begrip vir probleemoplossing in nuwe, onbekende kontekste gebruik kan word. Diepgaande leer behels 'n volgehoue, onafgebroke en positiewe invloed op die wyse waarop studente optree, dink of voel. Diepgaande leer bevorder begrip en toepassing vir die res van die lewe.
- Lei leerders deur 'n akademiese, teoretiese, konseptuele, tegniese en praktiese vaardighedsproses om hulle in staat te stel om teorie en praktyk op 'n betekenisvolle wyse te integreer.
- Verdiep en konsolideer die leerders se begrip van leer in die klaskameronderrig.

- Bied die geleentheid om 'n gevarieerde teoretiese en praktiese repertoire ten opsigte van prosen en produkte te kweek.
- Integreer teorie- en opvoerkonsepte, -vaardighede, -kennis en -inhoud.
- Berei leerders vir die komplekse kognitiewe en abstrakte teoretiese en opvoereise vir die middel-van-die-jaar-jaar-, proef- en jaareindeksamen voor:
 - Vraestel 1: Geskrewe Eksamen
 - Vraestel 2: Opvoereksamen: Tema-/Oudisie- of Tegniese Program

2.4

ENKELE IDEES EN BENADERINGS

Teoretiese, akademiese, tegniese vaardighede:

- Die vak Dramatiese Kunste vereis 'n minimum van drie jaar van intensiewe, deurlopende onderrig, leer, ontwikkeling en rypheid van konseptuele en praktiese vaardighede en tegnieke. Die ontwikkeling van stemmoduleringstegnieke moet, bv., oor die drie-jaar-tydperk plaasvind, en nie net in graad 12 nie. (Maak seker dat elke tydperk of oomblik van onderrig gefokus is.)
- Die oordra van kennis, verkryging van vaardighede en verandering in houding/ingesteldheid en waardes is in 'n **diepgaande prosen** benadering vasgelê. Dit is binne hierdie prosen wat skeppende denke, kreatiwiteit, verbeelding, visualisering, probleemoplossing en kritiese denke ontdek, ondersoek, gekonseptualiseer, geïmplementeer, ontwikkel en toegepas word. Hierdie aspekte kan nie deur individuele metodologieë of produkskepping bekom word nie.
- Ontwikkel doelbewus leerders se inhoudskennis asook die akademiese en tegniese vereise van die vak. Aan die einde van graad 12 moet leerders toegepaste bevoegdheid van die *Kurrikulum- en Assesseringsbeleidsverklaring* van graad 10 tot 11 tot 12 toon. Maak seker dat die integriteit van tegniese vaardighede, styl, genres, beginsels, ens. van die drama-vorms ten alle tye gehandhaaf en getoon word. (Bv. 'n Elizabethaanse gedig kan kreatief geïnterpreteer word, maar die vorm en styl van die jambiese ritme, die frasiering, die verhoogde digkuns, die vokale en fisiese voordrag, ens. van die Elizabethaanse genre moet bemeester en getoon word.)

Prosen, betekenis, kritiese stem en produkte:

- Baie min leerders kan op hulle eie 'n opdrag voltooi. Jy, as die onderwyser, moet die kreatiewe prosen van die begin tot die einde lei en fasiliteer.
- Wees oop vir uiteenlopende idees, kreatiewe afleidings, innovering en oplossings wat aangebied word.
- **Onthou, jy moet die estetiese waardes en vaardighede van enige taak lei.**
- Dit is die plig van die onderwyser om die leerder in staat te stel om sy/haar eie **kreatiewe stem** te vind.
- Probeer om die leerders te lei om individuele en innoverende benaderings/oplossings te vind.
- Lei hulle om idees te ontwikkel deur eerstehandse waarneming te gebruik, bv. gaan kyk na en bespreek toneelstukke, kritiseer TV-programme en films.
- Lei leerders om bronnemateriaal wat esteties nie aantreklik is nie, te elimineer. Dramavorms moet gekies word uit 'n geloofwaardige, gepubliseerde bron of erkende mondelinge tradisie wat op inheemse kennisstelsels gegrond is. Waarskuwing: maak seker alle drama-items uit gepubliseerde toneeltekste, romans, ens. verkry is. Wees versigtig wanneer die internet vir bronne gebruik word. Maak seker die gehalte is hoog en dis op 'n webtuiste met 'n goeie naam gepubliseer.

Leerders se style en kreatiwiteit:

- Leerders moet berekende risikonemers met selfvertroue wees, en nuwe idees en prosesse sonder vrees vir mislukking toets.
- Dit is belangrik dat selfvertroue aangemoedig en gekweek word om seker te maak dat leerders gemaklik voel om risiko's te neem en uit hulle foute te leer.
- Skep 'n hoërisiko-, lae-bedreiging-/veilige omgewing.
- Ken jou leerders, sover moontlik, om sodoende hulle spesifieke sterk punte te ontwikkel. Party sal versigtige beplanners wees, terwyl ander meer intuïtief werk. Party sal hulle werksproesse uiterlik ten toon stel, ander sal stil, stadig en privaat werk. Waardeer, moedig aan en respekteer bowenal alle werkstyle.
- Ekstroverte leerders kan maklik 'n oplossing vir 'n ander leerder se foute aanbied. Moedig ekstroverte aan om eerder op hulle eie prosesse en fokus en moedig introverte leerders aan om hulle eie oplossings aan te bied en te kommunikeer. Ekstroverte is nie noodwendig leiers nie. Die introverte leerder is dikwels meer bewus van detail, prosesse

en betekenis. Besprekings kan verryk word wanneer hierdie leerders se stemme en opinies aangemoedig word.

- Kreatiewe aktiwiteit kan uit 'n aantal verskillende vlakke voortspruit: uit die laer punt, soos die opstel van 'n geskrewe raamwerk vir 'n Temaprogram; of die boonste punt, waar 'n heeltemal vars en geïndividualiseerde proses en/of uitkoms ontwikkel word. Beide is geldig.
- Daar is baie maniere om te skep. Wees aanpasbaar genoeg om leerders toe te laat om hulle unieke maniere te vind en te gebruik. 'n Mens verwag 'n sterker individuele vertolking en styl by graad 12-leerders. Hulpbronne of die gebrek daaraan bepaal nie die vlak van kreatiwiteit nie, maar eerder wat die leerder met die beskikbare hulpbronne doen. Die klem lê op innovering en die vermoë om 'n proses of produk uit hulle unieke siening van die wêreld van voor af voor te stel, te herstruktureer of aan te bied.

Assessering-, terugvoering-, luister- en kommunikasievaardighede:

- Doen deurlopend informele assessering. Bespreek die vordering van leerders se werk individueel met hulle. Lei leerders om hulle eie oplossings te vind, eerder as om jou idees op hulle af te dwing.
- Hou gereelde 'kritieksessies' waartydens die onderwyser die leerders help om op 'n ingeligte en konstruktiewe manier oor hulle eie en hulle klasmaats se proses/werk te praat en dit te bespreek. Baseer hierdie bespreking op die inhoud in die KABV.
- Weer 'n vaardige luisteraar. Dramatiese Kunste gaan oor effektiewe en vaardige kommunikasie. Oefen en bevorder 'n kultuur van 'luister vir begrip' en nie slegs 'luister om te verskil' nie. Wees versigtig om nie 'n simplistiese begrip van 'luister' aan te moedig om te verseker dat 'n leerder nie 'terugpraat' of hulle eie oogpunt of die standpunt waaruit hulle werk, te gee nie. Dit kan selfs nodig wees om jou versigtig uitgedinkte posisie wat op jou kennis as onderwyser gebaseer is, te verander. Daar is nie net een manier om iets te doen nie, daar is verskeie maniere.
- Dit is belangrik om leerders se werk deurlopend deur die jaar te bestudeer en te bespreek. Dit help om hulle sterk punte en punte vir verbetering te identifiseer. Leer leerders om hulle ervarings en gevoelens op 'n peinsende/denkende/besinnende manier in hulle individuele prosesjoernale aan te teken. Pas die beginsel van 'wat nie gedokumenteer is nie, het nie gebeur nie', toe. Dit sal help om kritiese en kreatiewe denke te ontwikkel en sal die keuse en ordening van idees meer deursigtig en doelbewus maak.
- Pasop vir skadelike kritiek. Dit is raadsaam om met die positiewe te begin en dan na areas te beweeg wat verbeter kan word. Begin 'n dialoog met 'n leerder, bv. *'Ek dink dit sal meer effektief wees as jy dit verander ... Wat dink jy?'* Dit laat hulle voel dat hulle deel van die proses is en laat hulle oor hulle werk dink. Gebruik afrigting- en terugvoeringsvaardighede. Skep 'n omgewing waarin leerders van jou mag verskil.
- Lei leerders om doeltreffend, onafhanklik, krities, kreatief en reflektiewe denkers te wees. Moet die leerders nie onderskat nie; daag hulle uit, omdat hulle dikwels die uitdaging sal aanvaar. Gebruik 'n verskeidenheid vrae wat leerders se vermoë om hulle kreatiewe keuses te heroorweeg, sal uitbrei en verdiep. Dit moet hulle lei om te vra: 'As dit is hoe dit werk, hoe anders kan dit wees?'

Besinning:

- In die begin word besinning die beste gedoen volgens die rubriekriteria waarop ooreengekom is. Besinningspraktyke sluit besinning voor, tydens en na 'n taak in. Onderwysers kan ook, as 'n leerinstrument, die rubriekriteria as vrae gebruik om oor die bewyse wat deur die leerder geproduseer is, te besin. Aan die einde van elke PAT (Geskrewe en Opvoerafdelings), moet daar besinning/terugvoering wees oor die werk wat aangebied is. Onderwysers moet kommentaar oor sterk en swak punte deel. Dit sal leer en verbeteringspunte vir die leerder bied om te implementeer vir deurlopende ontwikkeling en bemeestering.
- Dit kan geskrewe of verbale terugvoering wees en kan die vorm van selfbesinning, besinning deur die klas/onderwyser en nasien, besinning deur medeleerders of oop kritieksessies wat deur beide die ONDERWYSER en die leerder gelei word, aanneem.

2.5 HOE OM DIE PAT'e TE ADMINISTREER

Onderwysers moet:

- Seker maak dat alle hulpbronne wat benodig word om die PAT'e te doen, beskikbaar is. Verwys na die *DBO se Katalogus vir Leer- en Onderrigondersteuningsmateriaal (LOOM) ('LTSM')*.
- Genoeg tyd vir leerders op die rooster inruim om die PAT'e te voltooi (kies kontaktyd gedurende en/of na skool).
- Seker maak hulle ONDERRIG elke KABV-onderwerp, -konsep/-vaardigheid en kenniskomponent deeglik. Fasiliteer 'n diepgaande LEERproses vir elke leerder voordat die werklike assessering van die PAT'e plaasvind.
- Die *Riglyne vir Standaardisering vir 'n Assessering, Opstel en Navorsing* gebruik om seker te maak dat die korrekte formaat, lengte, inhoud, ens. in die opdrag, opstel en navorsing in al nege provinsies toegepas word.
- Die vordering van die PAT'e tydens die repetisieproses monitor.
- Informele deurlopende assessering toepas.
- Formele assessering met gebruik van die rubrieke in hierdie dokument voltooi.
- Die Excel-puntelyste/-spreitabelle wat deur die provinsie verskaf word, voltooi.
- Die skool se beleid rakende die inlewering van punte volg.
- Die **Lesplanne**, asook die **Assesseringstake** se opdragte en instruksies asook die **Assesseringsinstrumente** (rubrieke, nasienriglyne, kontrolelyste) vir die PAT'e, wat op die KABV-Onderwerpe gebaseer is, in die *ONDERWYSERLÊER: LESPLANNE EN ASSESSERINGSTAKE* liasseer.
- Hierdie lêer moet vir kluster-/provinsiale moderering beskikbaar stel.
- Op 'n gewone selfoon, die Opvoerafdelings van die leerders se PAT'e opneem en dit op 'n DVD laai. Hierdie DVD moet vir moderering beskikbaar wees.
- Die leerders se voltooië assesseringsbewyse van beide die Opvoerafdeling (DVD's) en die Geskrewe Afdeling van die PAT'e in die lêer genoem: *LEERDERLÊER: BEWYSE VAN ASSESSERING*, liasseer.
- Hierdie lêer vir kluster-/provinsiale moderering beskikbaar stel.
- Al die leerders se bewyse van die Geskrewe Afdeling en Opvoerafdeling moet ten alle tye beskikbaar wees en bly die eiendom van die Departement van Onderwys totdat die finale uitslae vrygestel is. Hou hierdie geskrewe stukke en DVD's van aanbiedings op 'n veilige plek in jou klaskamertoegesluit. Dit is die verantwoordelikheid van die skool.

2.6 HOE OM DIE PAT'e NA TE SIEN/TE ASSESSEER

Onderwysers moet verseker dat die assessering/nasien van die PAT'e:

- Die bereiking van die KABV- Breë Onderwerpe en Onderwerp-inhoud: Konsepte/Vaardighede/Kennis, asook die teoretiese en aanbiedingskomponente van elke Onderwerp meet
- Bepaal of die *Riglyn vir die Standaardisering van die Geskrewe Afdelings* gevolg is
- Die relevante rubrieke vir die volgende gebruik:
 - Teoretiese Afdeling: rubrieke vir die opdrag, opstel en navorsing
 - Opvoerafdeling: rubrieke vir poësie, monoloog, prosa, beweging en toneel, asook die rubrieke vir die ontwerp, regie, film en verhoogbestuur
- Leerders se bewyse en spel teen die kriteria en vlakbeskrywers van die rubrieke meet
- Voldoen aan die volgende beginsels van:
 - **Regverdigheid:**
'n Assessering moet leerders van alle geslagte ('LBTQ' plus) en alle agtergronde in staat stel om ewe goed te vaar en aan almal 'n gelyke geleentheid bied om die vaardighede en kennis wat geassesseer word, te toon. Regverdigheid word in gedrang gebring as vooroordeel in die taak of by die nasiener bestaan. 'n Taak is regverdig indien die inhoud, konteks en aanbiedingsverwagtinge kennis, vaardighede en ervarings weerspieël wat ewe bekend en gepas vir alle leerders is. Dit moet toegang tot navorsingshulpbronne insluit.
 - **Betroubaarheid:**
'n Assessering word as betroubaar beskou wanneer dieselfde uitslae verkry word, ongeag wanneer die assessering plaasvind of wie dit nasien.

- **Geldigheid:**

'n Aanduiding van hoe goed 'n assessering meet wat dit veronderstel is om te meet.
'n Geldige taak moet:

- Werklike kennis of prestasie weerspieël, nie toetsskryfvaardighede en gememoriseerde feite nie
- Leerders motiveer om na die beste van hul vermoë te presteer
- Strook met huidige opvoedkundige teorie en praktyk
- Deeglik met lesplanontwerp en onderrig wees. Dit sluit die ontwerp van gedetailleerde instruksies, aktiwiteite en oefeninge in. Dit bevorder die opbou van denke, beplanning vir denke, assessering van denke oor inhoud, die erkenning van die denkvlak wat leerders demonstreer.

Wees relevant met betrekking tot lesplanontwerp en onderrig. Dit verbeter die leerders se vermoë om te evalueer, te regverdig, gevolgtrekkings te maak, te voorspel, af te lei, te hersien, aan te beveel, te redeneer, te prioritiseer, te formuleer, ens. 'n Relevante taak is wanneer leerders die konneksie tussen klaskamer kennis en situasies buite die klaskamer herken.

2.7 MODERERING VAN PAT'e

2.7.1 Alhoewel die moderering van die PAT'e 'n belangrike proses is, moet dit binne die konteks van die algehele proses van beplanning, onderrig, leer, assessering en moderering plaasvind. **Die hoeveelheid tyd wat aan moderering van leerderbewyse bestee word, moet nie die belangrikheid van moderering van onderrig en leer ontnem nie.**

2.7.2 Dit is belangrik om duidelik te wees dat die doel van moderering is om te fokus op of die KABV-onderwerpe (vaardighede, kennis en inhoud) ONDERRIG en GELEER is.

2.7.3 Moderering is 'n gedeelde begrip van verskeie stappe en prosesse. Maak jouself vertrou met die betekenis, doel en omvang van die volgende stap/prosesse:

Stap 1: Verifikasie

Dit is 'n vinnige en kort eerste stap in die modereringsproses. 'n Kontrolelys word gebruik om af te merk watter bewyse, soos deur die beleid vereis, vir moderering voorgelê is.

Stap 2: Moderering

'n Patroon/Model/Templaat wat geskik is om die stappe en verspreiding van Blooms se Taksonomie se ses kognitiewe vlakke en vier denkprosesse, soos in die KABV-onderwerpe toegepas, te ontleed. Amptenare moet verseker dat moderering die volgende insluit:

- Lesplanne: Is lesplanaktiwiteite op die inhoud van die KABV-onderwerpe gebaseer?
- Assesseringstaakplanne: Is die assesseringstaakaktiwiteite/opdragte/instruksies op die KABV-onderwerpe en die onderskeie lesplanne gebaseer?
- Leerderassesseringsbewyse: Is die leerder se assesseringsbewys gebaseer op die KABV + die onderskeie lesplan + die onderskeie assesseringstaak?

2.7.4 **Standaardvasstelling**

Interne standaardisering verskaf 'n stelsel vir die nagaan van die gehalte van assessering om seker te maak dit is:

- Geldig – relevant tot die standaarde waarop vaardigheid/bereiking aanspraak gemaak word
- Geloofwaardig – deur die leerders geproduseer
- Aktualiteit – aktueel genoeg vir assessors om te vertrou dat die leerder steeds dieselfde vlak van vaardigheid of kennis het
- Betroubaar – werklik verteenwoordigend van die leerder se kennis en vaardighede
- Genoegsaam – voldoen ten volle aan al die vereistes van die standaarde
- Dit is die proses waartydens bepaal word of die minimum prestasievlakke wat vir elke graad/onderwerp vereis word, behaal is. Die prestasievlakke word bepaal deur die:
 - Onderwerp se vaardighede, kennis, inhoud en konsepte
 - 6 kognitiewe vlakke
 - 4 denkprosesse
 - 3 moeilikheidsvlakke

Bewyse hiervan kan gevind word in die instruksies, aktiwiteite, oefeninge, opdragte, ens. van die lesplanne, assesseringstaakplanne en leerderassesseringsbewyse wat amptenare moet modereer. Dit moet duidelik wees wat die leerders moet weet en in staat wees om te kan doen wanneer hulle elke vlak/onderwerp bereik.

2.7.5 Gehalteversekering

Amptenare moet verseker dat die prosesse van die volgende gevolg word en as bewyse beskikbaar is:

Onderwysersopleiding: alle Dramatiese Kunste-onderwysers moet amptelike hoërondewys-opleiding hê om die vak aan te bied: minimum 3 jaar-graad in Drama, PGCE asook KABV-opleiding.

Onderwysersplanne: items 1, 2 en 3 hierbo of bewyse moet waarde hê en regverdig, geldig en betroubaar wees. Duidelike onderrig, leer en assessering van onderwerpe (vaardighede, inhoud, kennis en konsepte) moet in elke aktiwiteit, oefening, instruksie, ens. vervat wees. Dit moet trapsgewys van laer na middel na hoër orde volgens Blooms se Taksonomie geplaas word.

2.7.6 Standaardisering

Standaardisering is 'n proses wat regdeur die wêreld gebruik word om die effek van faktore, behalwe die leerders se kennis en aanleg, op die leerders se prestasie te versag/verlig. Amptenare moet die modereringsbewyse gebruik om onderwysers te help om die KABV-onderwerpe se vaardighede, kennis, inhoud en konsepte te verstaan, interpreteer en implementeer.

2.7.7 Moderering:

- Moet plaasvind elke keer as 'n PAT voltooi is.
- Kontroleer dat assesseringtake en aktiwiteite leerders voorsien van regverdige en geldige geleenthede om aan die verwagtinge en standarde van die KABV te voldoen.
- Stem saam met die sterk punte in leerders se aanbiedings en planne om vaardighede en kennis te verbeter.
- Gee terugvoering oor die onderwyser se oordeel (opstel en nasien van PAT'e) om onderrig te verbeter.
- Verhoog standarde, verwagtinge en vlakke van konsekwentheid.
- Verseker dat leer op die gepaste vlak is en dat leerders vaardighede ontwikkel vir leer, die lewe en werk.
- Moet intern op skoolvlak deur 'n medeonderwyser/departementshoof/skoolhoof voor die kluster/provinsiale moderering gedoen word.
- Moet onderwysers by die modereringsproses betrek om professionele ontwikkeling te verseker.
- Moet interverwante betroubaarheid by die toeken van punte verseker.

3. RIGLYNE VIR LEERDERS

3.1 INSTRUKSIES AAN LEERDERS

Drie PAT'e moet gedurende die jaar gedoen word, een per kwartaal. Elkeen van die drie PAT'e bestaan uit 'n Geskrewe Afdeling en 'n Opvoerafdeling. Jy moet beide voltooi en ten alle tye die teoretiese en praktiese konsepte, vaardighede en inhoud integreer.

Kies en berei jou kontrasterende drama-items vir jou aanbieding vir jou jaareinde-opvoereksamen voor. **LET WEL:** Dit is nie 'n goeie idee om 'n maand voor jou finale eksamen 'n item te kies nie. Die rede is dat emosionele en fisiese integrasie tyd neem. Jy het maande nodig om in 'n gedig in te groei, ens.

Geskrewe en teoretiese konseptualiserings, asook hoëorde-denkvaardighede, verg oefening. Gebruik die drie geskrewe/teoretiese afdelings om te verseker dat jy weet hoe om jou gedagtes, leer en ervarings in 'n vorm wat die doelwitte, struktuur en vorm van 'n geskrewe eksamen sal behaal, neer te skryf.

3.2 PRAKTIESE ASSESSERINGSTAKE

JAARLIKSE ASSESSERINGSPROGRAM			GRAAD 10 EN 11
KWARTAAL 1	KWARTAAL 2	KWARTAAL 3	KWARTAAL 4
Taak 1: Praktiese Assesseringstaak • Geskrewe Afdeling (25) • Opvoerafdeling (25)	Taak 2: Praktiese Assesseringstaak • Geskrewe Afdeling (25) • Opvoerafdeling (25)	Taak 5: Praktiese Assesseringstaak • Geskrewe Afdeling (25) • Opvoerafdeling (25)	Taak 6: Graad 10 en 11 Jaareindeksamen • Geskrewe Eksamen (150)
	Taak 3: Middel-van-jaar Geskrewe Kontrolettoets (100)		Taak 7: Graad 10 en 11 Jaareindeksamen • Opvoereksamen (150)
	Taak 4: Middel-van-jaar Opvoerkontrolettoets (100)		

JAARLIKSE ASSESSERINGSPROGRAM			GRAAD 12
KWARTAAL 1	KWARTAAL 2	KWARTAAL 3	KWARTAAL 4
Taak 1: Praktiese Assesseringstaak • Geskrewe Afdeling (25) • Opvoerafdeling (25)	Taak 2: Praktiese Assesseringstaak • Geskrewe Afdeling (25) • Opvoerafdeling (25)	Taak 5: Praktiese Assesseringstaak • Geskrewe Afdeling (25) • Opvoerafdeling (25)	Finale Nasionale Eksterne Eksamen Vraestel 1: Geskrewe eksamen (150)
	Taak 3: Middel-van-jaar • Geskrewe Eksamen (150)	Taak 6: Proefeksamen • Geskrewe eksamen (100)	
	Taak 4: Middel-van-jaar • Opvoereksamen (150)	Taak 7: Proefeksamen • Opvoereksamen (100)	
		Finale Nasionale Eksterne Eksamen Vraestel 2: • Opvoereksamen (150)	

GESKREWE AFDELINGS

Die volgende inligting is vir elke jaar se PAT'e gestandaardiseer. Dit is om standaard regdeur provinsies asook die normbepaling van die uitkomstes en kriteria vir 'n graad 12-vlak te verseker.

Die punte hieronder moet gevolg word. 'n Paar voorbeelde van aanbiedingswyses word hieronder gedeel. Dit is nie prakties om alle tipes wyses of formate te gee nie. Mik vir kreatiewe en unieke aanbiedings.

JOERNAAL	OPSTEL	NAVORSING
Leerders: Hierdie PAT-afdeling kan in die vorm van 'n joernaal, collage, ens. wees. Bestudeer ook innoverende wyses om 'n joernaal te skryf, bv. elektroniese joernaal en 'n blog. Maak seker dat jy presies weet wat jou onderwyser se opdrag en instruksies is oor wat jy moet aanbied. Jy moet die volgende prosesse volg wanneer jy 'n joernaal skryf: <ol style="list-style-type: none"> 1. Versamel 2. Ontleed 3. Vertolk 4. Besin 5. Aanbied van inligting oor jou eie persoonlike reis om praktiese vaardighede te ontwikkel 	Leerders: Gebruik die teoretiese ondersteuningsmateriaal wat deur jou onderwyser aan jou gegee is (handboek, klasnotas) om die opstel te skryf. Maak seker dat jy die riglyne en opdraginstruksies wat deur jou onderwyser vasgestel is, volg. Gebruik hierdie PAT-afdeling as voorbereiding om in die geskrewe eksamen jou vaardigheid in opstelskryf te oefen. Maak seker dat jou opstel die basiese formaat van 'n opstel volg: <ol style="list-style-type: none"> 1. Inleiding 2. Liggaam met kennis 3. Gevolgtrekking 	Leerders: Versamel bykomende materiaal van buitebronne om onafhanklike navorsing te doen en om jou begrip van die navorsingsopdrag en -instruksies te verryk. Maak seker dat jy na soveel bronne as moontlik kyk. Die internet is slegs een opsie en is nie altyd betroubaar nie. Wees ten alle tye eties in jou navorsing. Navorsing vereis die volgende: <ol style="list-style-type: none"> 1. Gebruik 'n verskeidenheid bronne 2. Vergelyk 3. Kontrasteer 4. Lig uit/Beklemtoon 5. Vind 6. Aanbieding

OPVOERAFDELINGS

Elkeen van die drie Opvoerafdelings van die PAT'e moet deur jou gebruik word om jou drama-items vir jou finale eksterne opvoereksamen vir die jaareindeksamen te kies, voor te berei en aan te bied:

- Temaprogram OF
- Oudisieprogram OF
- Tegniese Teaterprogram

Sodra jy jou drama-item opgevoer het, gaan regdeur die jaar voort met die ontwikkeling en verbetering daarvan.

Tema-/Oudisieprogram: (Enige DRIE van die dramavorms hieronder)

Monoloog, poësie (gedig), uittreksel (toneel), prosa, gedramatiseerde prosa, storievertel, spreekoor, inheemse drama, satiriese revue, fisiese teater, beweging, mimiek. Dit is slegs voorbeelde. Jy mag ander voorbeelde gebruik maar dit is noodsaaklik dat alle alternatiewe drama-items voldoen aan die KABV-kriteria en die vak Dramatiese Kunste. 'n Liedjie of dans mag nie as 'n volledige drama-item gebruik word nie. Hierdie items word in Dansstudies en Musiek geassesseer. Liedjies en danse, kort en relevant tot die tema van die tema-/oudisieprogram, kan as die voorgeskrewe skakels tussen die drie drama-items gekies, gebruik word.

LET WEL: Soos per die KABV: Vir beide die tema-/oudisieprogram moet relevante skakels tussen elke drama-item geskep word. 'n Onafgebroke opvoering moet vir die proef- en finale opvoeringseksamen aan die einde van die jaar aangebied word. Kandidate mag nie die verhoog/opvoeringsarea nadat elke item aangebied is, verlaat nie.

Tegniese Teaterprogram:

- Ontwerp (toneel/rekwisiete/beligting/klank/kostuum/grimering)
- Regie
- Film
- Verhoogbestuur

3.3 ASSESSERINGS-/MODERERINGSRUBRIEKE/INSTRUMENTE**GESKREWE AFDELINGS:**

'n Assesseringsinstrument/-rubriek word vir die opdrag-, opstel- en navorsingstake verskaf. Dit is in beide die KABV en hierdie PAT-dokument beskikbaar – bylaes aan die einde van die dokument.

OPVOERAFDELINGS:

Kies en analiseer een drama-item vir elk van die drie PAT'e: Opvoerafdeling:

1. Individuele tema-/oudisieprogram:
Kies drie kontrasterende drama-items; kontrasteer met betrekking tot genre, beweging en vorm.
 2. Tegnieke teaterprogram:
(Verhoogbestuur, regie, filmvervaardiging, ontwerp, teaterskepping): Kies óf 'n eenmanvertoning óf 'n drama-item
- Genres en Bewegings:
Commedia dell Arte/Griekse Teater/Suid-Afrikaanse Teater/Realisme in die Teater/Elizabethaanse Teater/Epiese Teater/Arm/Gestroopte Teater/Teater van die Absurde/Postmoderne Teater
 - Dramavorms
Gedig/storievertel/monoloog/prosa/lofgedig/gedramatiseerde prosa/mimiek/fisieke teater/beweging

Sodra jy jou drama-item opgevoer het, gaan regdeur die jaar voort met die ontwikkeling en verbetering daarvan.

3.4 VOORBEELD: DRIE KONTRASTERENDE PAT-DRAMA-ITEMS GEKIES VIR 'N INDIVIDUELE TEMAPROGRAM

TITEL: HOU OP OM DIERE EN DIE NATUUR TE MISBRUIK

PAT 1: DRAMA-ITEM 1: AFRIKA-STORIEVERTEL

GENRE: AFRIKA-DRAMAVORMS

GEPUBLISEER: <https://www.travelbutlers.com/safari/wildlife-guide/folklore-cheetah.asp>

TITEL: *WHY* die CHEETAH CRIES

One day, a hunter left his village to go and find food for his family. He passed a small clearing and noticed a young Impala who had strayed away from the main herd. While the hunter was working out the best way to catch the Impala, he noticed a mother Cheetah in the long grass near the Impala. Suddenly, the Cheetah leapt out of the grass and with great speed bore down and caught the Impala before it had a chance to run away.

The hunter marvelled at the Cheetah's hunting ability en wished that he could have a Cheetah to train to catch food for him. Then he noticed her three young cubs sitting nearby in the shade of a tree, watching their mother kill the Impala for their dinner.

'This could be the answer,' thought the hunter. 'Why don't I steal one of the cubs en take it back to the village with me, so that I can train it to hunt for me instead.'

Quick as a flash, the hunter ran over to the cubs, and picked up the nearest one. 'Why not take all three,' he then thought. 'That way, I'll be able to catch three times as much food for my family.' the hunter scooped all three cubs into his bag en ran off.

The mother Cheetah dragged her kill back to where she had left her cubs and was distraught to see that they had gone. She cried en cried for hours, and the tears made a dark stain down her cheeks.

An old man passed by en asked what was wrong. When he heard that the cubs were missing, he realised that the three cubs that had been brought into his village that morning by the hunter must belong to the mother Cheetah. He promised to return the cubs to her immediately and went to the village. the old man scolded the hunter for not only stealing the cubs, but for dishonouring the tribe's hunting traditions of using their own abilities and skills.

When the cubs were returned to their mother, she was very grateful, but the hours of crying meant that her face was permanently stained with the dark stripes.

[Bron: <http://vlad-art.co.uk/Cheetah-Cubs-Savannah-Africa-Pencil-Drawing>]

SKAKEL 1

'Earth provides enough to satisfy every man's need, but not every man's greed.'

—Mahatma Gandhi

PAT 2: DRAMA-ITEM 2: MONOLOOG

GENRE: REALISME

GEPUBLISEER: Hierdie monoloog is herdruk uit die *Moscow Arts Teater Series of Plays*. Red. Oliver M Saylor. New York: Brentanos, 1922.

TITEL: 'n Monoloog uit die toneelstuk *UNCLE VANYA* deur Anton Chekhov

ASTROFF: You can burn peat in your stoves and build your barns of stone. Oh, I don't object, of course, to cutting wood when you have to, but why destroy the forests? The woods of Russia are trembling under the blows of the axe. Millions of trees have perished. The homes of the wild animals and the birds have been laid desolate; the rivers are shrinking, and many beautiful landscapes are gone forever. And why? Because men are too lazy and short-sighted to stoop and pick their fuel from the ground. Am I not right? Who but a senseless barbarian could burn so much beauty in his stove and destroy what he cannot create himself? Man has reason and creative energy so that he may increase his possessions. Until now, though, he has not created but destroyed. The forests are disappearing, the rivers are drying up, the game is being exterminated, the climate is spoiled and the earth becomes poorer and uglier every day. I read irony in your eye; you do not take seriously what I am saying; and -- and -- perhaps I am talking nonsense. But when I cross peasant-forests which I have saved from the axe, or hear the rustling of the young trees which I have set out with my own hands, I feel as if I had had some small share in improving the climate, and that if mankind is happy a thousand years from now I shall have been partly responsible in my small way for their happiness. When I plant a young birch tree and see it budding and swaying in the wind, my heart swells with pride and I -- however -- I must be off. Probably it is all nonsense, anyhow. Goodbye.

SKAKEL 2

'We are all one' and 'All creatures low and high are one with nature. No life is insignificant.' –Taoïsgesegde

PAT 3: DRAMA-ITEM 3: GEDIG**GENRE:** REALISME**GEPUBLISEER:** https://www.poetrysoup.com/poem/paradise_warns_1360422**TITEL:** 'PARADISE WARNS'

Creation perfectly wrought
designed by God for mankind
precious gift to tend
with responsible stewardship...
such was magnificent in the beginning
a paradise of wonders.

Paradise
indeed, yet corrupted
as inhabitants
keep on maligning
her elegance of grace-filled beauty ---
now ... Mother Earth grievously languishes.

Mother Earth
oh, verily afflicted
with men's exploits
while technology soars
toward progress' crest
leaving her virgin forests ravaged
against original stature:
Nature at its best.

Nature
sighing in desperate disgust
at civilization's arrogance
along mocking skeptical mirth
never stops to give stern warning
tolerating not abuse to planet, once verily functional.

Planet
offering life
brings earnest admonition
inflicting guilt...to heed, hopeful
we do so, lest in despair
wail for wasted creation.

[Bron: <https://www.pngwing.com/en/free-png-nycyz>]

3.5 TEMA-/OUDISIEPROGRAM

COVID-KONTEKS: INDIVIDUELE AANGEPASTE PROGRAM. GEEN DIALOOG OF TONEEL NIE.		
<p>LET WEL: SLEGS onderwysers met FORMELE opleiding, 'n kwalifikasie of ervaring in drama, stem, toneelspel en teateropvoering mag hierdie opsie onderrig.</p> <p>LET WEL: Die volgende is SLEGS voorbeelde, PAT 1 as 'n gedig, PAT 2 as 'n monoloog, ens. Onderwysers en leerders kan besluit oor enige tipe drama-item vir enige van die PAT'e, bv. Storievertel vir PAT 1, Lofgedig vir PAT 2, ens.</p>		
PAT 1	PAT 2	PAT 3
DRAMA-ITEM 1	DRAMA-ITEM 2	DRAMA-ITEM 3
GEDIG	MONOLOOG	FISIESE TEATER
<ul style="list-style-type: none"> • Voorbereiding • Verstaan gedig • Uitdrukking van betekenis • Vokale uitdrukkings-vermoë • Vokale duidelikheid • Fisiese werk • Emosionele konneksie • Skep van geskikte stemming • Gebruik van digmiddels • Impak van gedig 	<ul style="list-style-type: none"> • Voorbereiding • Impak van monoloog • Verstaan van monoloog • Vokale karakterisering • Vokale duidelikheid • Fisiese karakterisering • Verhoogsin gebruik van ruimte • Emosionele konneksie • Speel van subteks • Vertolking van karakter • Verhouding tot luisteraar • Geloofbaarheid • Struktuur van monoloog • Ritmes/Vorm van monoloog • Skep van geskikte genre/styl 	<ul style="list-style-type: none"> • Praktiese/Opvoeringsvaardighede • Verstaan en gebruik 'n reeks bewegings, choreografiese style en prosesse. Toon bevoegdheid en selfvertroue met uitvoer van bewegings sodat idees verstaan word. • Eksperimentering (Ontwikkeling en realisering van idees) • Gebruik van 'n verskeidenheid stimuli, begeleiding en bewegingstyle om opeenvolgings te skep. Uitbreiding en ontwikkeling van 'n idee vanaf die oorspronklike stimulus en om idees te probeer en dit te kies en te verwerp met redes en selfvertroue om 'n taak te voltooi. • Kritieke Bewustheid • Lewer analitiese kommentaar wat help om die struktuur en opvoering van eie of ander se werk te verbeter. • Die vermoë om die werk van verskillende bewegingstyle te vergelyk en te kontrasteer. Verstaan die verskil tussen objektiewe oordeel en persoonlike voorkeur wanneer bewegingsvorme geskep, gebruik en gekyk word. • Persoonlike en Sosiale Vaardighede • Samewerking as 'n lid van 'n groep, deel idees sodat die taak voltooi word. Werk aan die ontwikkeling van 'n idee en organiseer werk onafhanklik. Hou fokus en poging vol deur alle stadiums en tipes werk.
<p>Die drie drama-items/PAT'e hierbo kan vir die einde-van-die-jaar individuele, aangepaste temaprogram gebruik word. Let egter daarop dat om 'n tema-/oudisieprogram te word, twee skakels geskep en gerepeteer moet word om 'n onafgebroke aaneenlopende opvoering te word.</p>		
<p>KYK EN LEER</p> <p>When I Die: https://www.youtube.com/watch?v=COAAvcpcU4</p> <p>If Tomorrow Starts Without Me: https://www.youtube.com/watch?v=8YMJclvpUlc</p> <p>How to Perform a Monologue :https://www.youtube.com/watch?v=9b0mzm7jDEs</p> <p>Antony in Julius Caesar: https://www.youtube.com/watch?v=q89MLuLSJgk</p> <p>Laura Carmichael as Portia: https://www.youtube.com/watch?v=wmmBT_4dmI0</p> <p>Monoloog: https://www.youtube.com/watch?v=q9OTmPhKQos</p> <p>Monoloog: Conformity: https://www.youtube.com/watch?v=E8BYDK9JX5E</p> <p>Gedig: Invictus: https://www.youtube.com/watch?v=3Uc9wS3DOPo</p>		

3.6 FILMVERVAARDIGING

LET WEL: Slegs onderwysers wat formele opleiding, 'n kwalifikasie of ervaring in filmvervaardiging het, mag hierdie opsie onderrig.

PRODUKSIEFASES, UITKOMSTES EN KONTROLELYS

PAT 1	PAT 2	PAT 3
VOORPRODUKSIE	PRODUKSIE	NÁ PRODUKSIE
<p>Die voorproduksiefase is die beplanningsproses van elke taak voordat produksie begin.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kies 'n teks (drama-item) • Analiseer die teks • Sit die teks in tonele uiteen • Dinkskrum idees • Skep die finale filmteks • Skep en besluit op die konsep en jou visie as 'n filmvervaardiger • Skep die storiënbord • Ken rolle aan akteurs • Besluit op en skep die ontwerpe vir die film (rekwisiete/kostuums/stel/beligting, ens.) • Kies rekwisiete • Kies kostuums • Kies plek/liggings • Finaliseer die spanlede • Finaliseer beligtingsidees • Finaliseer kamerahoek, bewegings en skote • Skep 'n filmskedule • Bekom redigeringsagteware-program of -toep ('app') • Begryp die werking van selfoon om filmmateriaal op te neem • Teken aan en besin oor alle take hierbo in jou filmvervaardigingsjoernaal 	<p>Die produksiefase begin met die opname van die filmmateriaal. Hierdie proses sal al die tonele en inligting van die produksieproses vasvang.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Produksievergadering (teksanalise, toneeluiteensetting, storiënbord, skote, skedules) • Finaliseer kamerahoek, bewegings en skote • Skep 'n skootlys • Skep filmskedule • Berei die plek/ligging voor • Stel die dekorstel op • Stel die skote op • Repeteer die toneel • Skiet die tonele • Teken die filmmateriaal in die logboek aan • Teken aan en besin oor alle take hierbo in jou filmvervaardigingsjoernaal 	<ul style="list-style-type: none"> • Hersien die filmmateriaal • Skep 'n redigering op papier • Maak jouself vertrou met die werking van die redigeerprogram • Voer prent- en klankredigeringsagteware op die rekenaar in • Hou 'n redigeringslog van redigerings/snitte, ens. • Redigeer die 1ste ruwe proef-filmmateriaal • Redigeer klank/musiek/dialog • Voer uit vir besigtiging • Redigeer 2de proef • Voltooi titelvolgorde • Voltooi redigeerlys • Redigeer finale proef • Sluit ('Lock') prent • Voer projek na finale formaat uit • Maak kopieë • Teken aan en besin oor alle take hierbo in jou filmvervaardigingsjoernaal

Die drie produksiefases hierbo, soos behaal deur die voltooiing van die drie PAT'e asook die take hierbo, plaas die filmvervaardiging- tegniese program op 'n eenderse vlak aangesien die individuele aangepaste temaprogram en die individuele oudisieprogram gebruik mag word. 'n Verdere standaardisering is om 'n drama-item as die 'filmteks' te kies, bv. 'n gepubliseerde gedig of prosa of 'n monoloog of dialoog (toneel). Die finale kort film mag nie langer as twee minute wees nie.

KYK EN LEER

1. Yesterdays: A visual poem: https://www.youtube.com/watch?v=-hJmH6vRy_s
2. I am afraid: <https://rb.gy/2uhjsb>
3. Snow brawl: <https://rb.gy/mpptd6m>
4. Today I rise: <https://www.filmsforaction.org/watch/today-i-rise/>
5. The red balloon: <https://www.studiobinder.com/blog/best-short-films/#the-red-balloon>
6. When you say you're a swimmer: <https://rb.gy/nojw6w>
7. Embarrassed: <https://www.shortoftheweek.com/2016/07/18/embarrassed/>
8. Powerful Thoughts: <https://www.youtube.com/watch?v=wMSe0Hdn2cq>

FILMKONVENSIES EN -TEGNIKIE**TEORIE:**

1. Filmterminologie (nabyskoot, medium skootafstandskoot, swenk, oorfloei, ens.)
2. Filmkonvensies (terugflits, snel opvolg, agtergrondstem, splitskerm, ens.)
3. Verstaan verskillende filmtegnieke. Bestudeer hierdie PowerPoint-aanbieding: <https://rb.gy/1mz4mb>
4. Verstaan filmkonvensies en hoe dit opvoerings beïnvloed. Bestudeer hierdie PowerPoint-aanbieding: <https://rb.gy/flui1i1>
5. Gebruik filmtegnieke en -konvensies doeltreffend: <https://www.youtube.com/watch?v=NvybQ5RpMkc>

3.7 ONTWERP

LET WEL: Slegs onderwysers wat formele opleiding, 'n kwalifikasie of ervaring van teaterontwerp het, mag hierdie opsie onderrig.		
PAT 1, 2 en 3 en BYGAANDE UITKOMSTES EN KONTROLELYSTE		
PAT 1	PAT 2	PAT 3
<p>Die EERSTE PAT vereis dat die kandidaat die hele proses voltooi, vanaf die kies van 'n ontwerpelement tot by die produseer van 'n eerste produk, bv. dekorstelontwerp:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kies 'n, teks (drama-item)• Analiseer die teks• Doen navorsing oor die tydperk, genre, gegewe omstandighede, karakters, verhoogruimte en sosiale, politieke, godsdienstige, ekonomiese, artistiese, historiese en teaterkontekste• Kies en motiveer die geskikste verhoogruimte• Skep 'n uiteensetting en dui aan waar en hoe watter ontwerp-komponent gerealiseer sal word• Identifiseer die 3 ontwerp-komponente en kies die eerste een van drie, bv.:<ul style="list-style-type: none">◦ Dekorstel◦ Kostuums◦ Beligting• Kies en stel die ontwerp-ondersteuningspan aan• Dinkskrum idees• Pas ontwerpelemente toe: lyn, kleur, tekstuur, vorm, ruimte, beweging en fatsoen op die:<ul style="list-style-type: none">◦ Grondplan◦ Skaaltekening en die stel◦ Miniatuur stel• Teken aan en besin oor al die take hierbo in jou ontwerpjoernaal/notaboek	<p>Die TWEDE PAT vereis dat die kandidaat die hele proses voltooi, vanaf die kies van 'n ontwerpelement tot by die produseer van 'n tweede produk, bv. kostuum. Die twee produkte moet 'n geïntegreerde geheel vorm.</p> <ul style="list-style-type: none">• Pas die navorsing van die manuskrip/drama-item, die tydperk, genre, gegewe omstandighede, karakters, verhoogruimte en sosiale, politieke, godsdienstige, ekonomiese, artistiese, historiese en teaterkontekste vir PAT 1 op PAT 2 se ontwerp-komponent toe• Gebruik PAT 1 se uiteensetting van die manuskrip/items en identifiseer die styl, tipe, tydperk, ens. van die kostuums• Behou en kies 'n ander ontwerpspan. Stel hulle aan.• Dinkskrum idees• Pas ontwerpelemente: lyn, kleur, tekstuur, vorm, beweging, en fatsoen toe op die:<ul style="list-style-type: none">◦ Tekeninge van die kostuums◦ Maak tot twee kostuums met herwinde materiaal of beskikbare klere• Teken aan en besin oor al die take hierbo in jou ontwerp-joernaal	<p>Die DERDE PAT vereis dat die kandidaat die hele proses voltooi, vanaf die kies van 'n ontwerpelement tot by die produseer van 'n derde en finale produk, bv. beligting: (let op die beligtingskleure/effekte wat toegepas kan word deur die inkleur van die stelmodel en meubels of deur projeksie van 'n flitslig deur kleurjelle. Die drie produkte moet 'n geïntegreerde geheel vorm.</p> <ul style="list-style-type: none">• Pas die navorsing van die manuskrip/drama-item, die tydperk, genre, gegewe omstandighede, karakters, verhoogruimte en sosiale, politieke, godsdienstige, ekonomiese, artistiese, historiese en teaterkontekste vir PAT 1 op PAT 3 se ontwerp-komponent toe• Gebruik PAT 1 se uiteensetting van die manuskrip/item en identifiseer die tipe, effekte, ens. van die beligting• Behou en kies 'n ander ontwerpspan. Stel die span aan.• Dinkskrum idees• Pas ontwerpelemente: lyn, kleur, tekstuur, vorm, ruimte, beweging, en fatsoen toe op die:<ul style="list-style-type: none">◦ Stelmodel• Teken aan en besin oor al die take hierbo in jou ontwerpjoernaal
TEGNEIESE TEATER		
PAT 1	Stel: Ontwerp: https://www.youtube.com/watch?v=Jo8ccp6KZXI Stel: Ontwerp: https://www.youtube.com/watch?v=3DHcON8JKhY Stel: Ontwerp: https://www.wikihow.com/Design-a-Stage-Set Stel: Teken van 'n skets: https://www.youtube.com/watch?v=aseFgW0AMZo Stel: Teken van 'n skets: https://www.youtube.com/watch?v=XYXBvdyPKRs Bou 'n verhoogstelmodel: https://rb.gy/nlcy77	
PAT 2	Kostuumontwerp: https://study.com/academy/lesson/costume-design-definition-history-process.html Kostuumontwerp: https://burtsdrama.com/stage-designers-lesson-6-costume-design/	
PAT 3	Beligtingsontwerp: https://www.youtube.com/watch?v=wqMYsjHU5rU https://www.youtube.com/watch?v=YuhK6q4XALU	
LET WEL: Soos met die KABV-onderwerpe verskaf hierdie PAT-riglyn vir Ontwerp nie die proses, pedagogie of metodologie van die onderrig, leer en assessering van hierdie drie PAT'e nie. Dit is elke individuele onderwyser se opleiding en verantwoordelikheid moet toegepas en getoon word. Daarom is dit noodsaaklik dat slegs onderwysers wat FORMELE ondervinding, bevoegdheid of 'n kwalifikasie in hierdie veld het, hierdie opsie aan leerders bied.		

3.8 VERHOOGBESTUUR

LET WEL: Slegs onderwysers wat formele opleiding, 'n kwalifikasie of ervaring van filmvervaardiging het, mag hierdie opsie onderrig.

LET WEL: Kandidaat moet 'n drama-item/kort eenmantoneelstuk kies wat daarvoor voorsiening maak dat die filmvervaardiger rekwisiete, beligting, klank, kostuums, ens. gebruik.

PAT 1, 2 en 3 en BYGAANDE UITKOMSTES en KONTROLELYSTE

PAT 1	PAT 2	PAT 3
<p>Die eerste PAT vereis dat die kandidaat die volgende te voltooi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verskaf 'n posbeskrywing vir 'n verhoogbestuurder • Kies 'n gepubliseerde vyfminute-eenmanvertoningteks. Maak seker dat die toneelstuk van hoë gehalte is. Indien dit op die internet gekry is, maak seker die webtuiste het 'n goeie reputasie. • Doen 'n toneeluiteensetting van die teks • Plak die teks in jou verhoogbestuur-souffleursboek. Gebruik die korrekte konvensies, bv. verhoogareas moet as 'USR' vir 'Up Stage Right' aangeteken word, ens. • Analiseer die teks en bied jou bevindinge in die vorm van 'n geskrewe joernaal aan vir: <ul style="list-style-type: none"> ○ Navorsing oor die tydperk, genre. Analise van die gegewe omstandighede, karakters, verhoogruimte en sosiale, politieke, godsdienstige, ekonomiese, artistiese, historiese en teaterkontekste • Identifiseer en noem, per toneel, die volgende: <ul style="list-style-type: none"> ○ Dekorstel ○ Meubels ○ Rekwisiete • Kies en motiveer die geskikste verhoogopvoeringsruimte vir die opvoer van die eenmanvertoning • Visualiseer die dekorstel: plasing van meubels, vensters, deure, trappe, ens. • Teken 'n vloerplan volgens meter herlei na sentimeter en gebruik verhoogterminologie • Sit die rekwisietetafel per toneel uiteen, en dui aan waar jy die rekwisiete sal plaas • Teken aan en besin oor al die take hierbo in jou verhoogbestuur-souffleursboek/notaboek 	<p>Die tweede PAT vereis dat die kandidaat die volgende te voltooi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visualiseer die karakter se bewegings en blok dit met betrekking tot beweging in die ruimte (verhoogareas) en die gebruik van meubels en dekorstel • Vanaf bladsy een van die teks, teken 'n vloerplan van die opvoerruimte op al die ruimtes oopgelaat, bv. proscenium-verhoog: • Teken alle bewegings waargeneem aan met die gebruik van gepaste afkortings en verwysing na meubels en dekor • Teken aan en besin oor al die take hierbo in jou verhoogbestuur-souffleursboek/notaboek 	<p>Die derde PAT vereis dat die kandidaat die volgende verhoogbestuurprosesse voltooi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stel voor waar daar beligting- en klankseine kan wees en merk dit in die teks • Dui klankseine, luidsprekerkeuse en klankvlak aan, met geskikte antisipasiemerkers. Die klankvlak is geskik vir die opvoerruimte • Dui alle 'LX'-seine en geskikte antisipasiemerkers aan. Noteer die beligtingsarea en ligintensiteit geskik vir die opvoerruimte asook tydsberekening • Verskaf 'n volledige rolverdelingslys vir elke toneel met volledige kontakbesonderhede via verskillende kommunikasiemediums • Skep 'n voorvertoning-roepskedule ('call schedule') • Verskaf 'n geskikte protokol vir opening- en afsluit-prosedures met roepe en tydsberekening asook die impulse benodig • Stel 'n voorvertoning-kontrolelys op • Teken aan en besin oor al die take hierbo in jou verhoogbestuur-souffleursboek/notaboek • Die kandidaat kom aan vir die onderhoud, lê 'n volledige verhoogbestuurder-souffleursteks voor en verskaf insiggewende, goed gemotiveerde en gefokusde antwoorde op vrae deur die eksamenpaneel gevra

Algemeen	Die verhoogbestuurder	https://slideplayer.com/slide/14966532/
PAT 1	Die verhoogbestuurder	https://www.wikihow.com/Become-a-Good-Stage-Manager
	Verhoogbestuurder-souffleur- en notaboek	https://www.researchgate.net/figure/Actions-that-people-other-than-the-stage-manager-must-perform-highlighted-in-the-second_fig3_333518202/download
	Rekwisietafel	https://www.google.com/search?q=stage+manager+props+table&tbm=isch&ved=2ahUKEwiigrPX5OLxAhURXxoKHb6RA4oQ2-cCegQIABAA&oq=stage+manager+props+table&gs_lcp=CgNpbWcQA1CUncZYjrwYMnCMjmgAcAB4AIAB3AOIAdAckgEIMi0xMC4yLjGYAQCGAQGgAQtnD3Mtd2I6LWltZ8ABAQ&sclient=img&ei=o_buYOKkMJG-ab6jItAl&bih=474&biw=1011&rlz=1C1GCEA_enZA867ZA867&hl=en https://www.youtube.com/watch?v=LdcBlquAV98
	Vloerplan	https://www.google.com/search?q=stage+manager+floor+plan&tbm=isch&ved=2ahUKEwiR9YiF5-LxAhX1gM4BHRC9CfUQ2-cCegQIABAA&oq=stage+manager+floor+plan&gs_lcp=CgNpbWcQAzoCCAA6BggAEAUQHjoGCAAQCBAeOgQIABAYULLWAVjZ8QFg6PYBaABwAHgAgAH8AYgBxBKSAQQyLTEwmAEAoAEBggELZ3dzLXdpei1pbWfAAQE&sclient=img&ei=HPnuYJH3GvWBur4PkPmqA8&bih=474&biw=1011&rlz=1C1GCEA_enZA867ZA867&hl=en
PAT 2	Blok	https://www.youtube.com/watch?v=7xOuqCJNevU https://www.youtube.com/watch?v=AsVbC_IrSAQ
PAT 3	Beligting en klankseine	https://www.teatercrafts.com/pages/home/topics/lighting/lx-cues/
	Roeplys	https://www.youtube.com/watch?v=7dJRF0OW2aE
	Opening- en afsluitings-prosedure	https://www.youtube.com/watch?v=zWSk5LGgUb4
	Voorvertoning-kontrolelys	https://sites.google.com/site/bethelparkcrew/stage-management
LET WEL: Soos met die KABV-onderwerpe, verskaf hierdie PAT-riglyn vir verhoogbestuur nie die proses, pedagogiek of metodologie van onderrig, leer en assessering van hierdie drie PAT'e nie. Elke individuele onderwyser se opleiding en verantwoordelikheid moet getoon en toegepas word. Daarom is dit noodsaaklik dat slegs onderwysers wat FORMELE ervaring, vaardigheid of 'n kwalifikasie op hierdie terreine het, hierdie opsie aan leerders bied.		

3.9 AFWESIGHEID OF NIE-INLEWERING VAN TAKE

Afwesigheid of nie-inlewering van PAT'e sal tot 'n ONVOLLEDIGE punt lei. Slegs indien 'n geldige mediese sertifikaat op die dag wat die leerder na die skool terugkeer, ingelewer word, kan 'n ander sperdatum vir die inlewering of opvoer van die PAT deur beide die onderwyser en die leerder vasgestel word. Geen leerder mag 'n nulpunt kry vir die PAT nie. Die leerder moet 'n geleentheid gebied word om dit weer te probeer of weer in te lewer.

3.10 VEREISTES VIR AANBIEDING

Sien die lys van Minimum Hulpbronne, Geriewe, Toerusting, Hulpbronne (LOOM), Roosterbeplanning, ens. wat ingestel moet wees voordat die PAT'e onderrig, geïmplementeer en geassesseer word. Hierdie hulpbronne moet aan die onderwysers en leerders beskikbaar wees om die drie PAT'e te kan voltooi.

Die onderwyser moet 'n lesplan vir AL die onderwerpe wat deur 'n spesifieke PAT gedek word, opstel. Verder moet 'n duidelike assesseringsopdrag met gedetailleerde instruksies met die leerders bespreek word.

3.11 TYDRAAMWERKE**Onderwysers:**

Onderrig, administreer, assesseer, teken aan en rapporteer oor een PAT per kwartaal 1, 2 en 3.

Geskrewe kommunikasie oor die presiese, nie-onderhandelbare datums vir die inlewering of opvoer van die PAT'e moet gegee word.

Leerders:

Maak seker dat jy die assesseringsopdrag en -instruksies volg. Lewer in of voer jou PAT betyds op om seker te maak dat jy 'n punt ontvang.

3.12 VERKLARING VAN EGTHEID

Praktiese take is nie tot 'n opvoering beperk nie. Die PAT-take (1, 3 en 5) is voorbereiding vir jou middel-van-die-jaar-, proef- en jaareind- geskrewe en opvoereksaamens. Integreer die teoretiese aspek van die PAT met die praktiese aspek.

Doen beplanning, voorbereiding, navorsing, vaardigheidsontwikkeling en besinning voordat jy jou opstel, navorsingstaak of werksopdrag inlewer.

Repeteer jou opvoeritems totdat jy dit glad en met selfvertroue kan opvoer.

Daar sal van leerders verwag word om praktiesgebaseerde vrae in hulle finale geskrewe vraestel te beantwoord met gebruik van 'n teoretiese raamwerk in hulle finale geskrewe vraestel.

VERKLARING VAN EGTHEID	
Hierdie verklaring moet deur die leerder voltooi en deur beide die leerder en onderwyser onderteken word en dek alle bewyse wat ingelewer word.	
Leerder se naam en van:	Datum:
Ek verklaar dat die aangehegte PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK alles by eie werk is en dat dit nie werk insluit wat deur iemand buiten myself voltooi is nie. Ek het hierdie taak volgens instruksies en binne die voorgeskrewe tydsbeperkings voltooi.	
Leerder se handtekening:	Datum:
Onderwyser se bevestiging	
Naam (sentrum se naam), Ek bevestig dat die bogenoemde leerder, sover my kennis strek, die enigste outeur van die voltooide, aangehegte werksopdrag is en dat die assessering onder die vereiste omstandighede voltooi is.	
Onderwyser se handtekening:	Datum:
Skoolhoof se handtekening:	Datum:

4. BRONNELYS

Die vak Dramatiese Kunste, soos ander vakke, vereis spesifieke bronne sodat effektiewe onderrig, leer, aanbiedings en opvoerings behaal kan word. Beampptes van die Departement van Basiese Onderwys het 'n verantwoordelikheid om te verseker dat daar 'n ingeligte en toegewyde benadering is en dat die minimum vereistes ingestel is om integriteit in die onderrig en leer van die vak te verseker.

Dit is belangrik om kennis te neem dat hierdie bronne nie duur of uitspattig hoef te wees nie. Dit is net so belangrik dat indien 'n skool nie in staat is om hierdie vakspesifieke bronne te verskaf nie, die vak verkieslik nie aangebied moet word nie. Leerders sal benadeel word indien bronne soos die DBO-goedgekeurde handboek, die voorgeskrewe dramatekste, stoele en 'n redelik funksionele ruimte/lokaal vir praktiese werk nie beskikbaar is nie. (Deur die jaarlikse norme en standaarde, maak die DBO voorsiening dat die minimum bronne vir elke vak wat deur 'n skool aangebied word, aangekoop moet word. Die skoolbestuurskomitee of die ekwivalent van hierdie liggaam, het die opdrag om te verseker dat daar aan elke vak se behoeftes voldoen word.) Onderwysers moet in November/Desember van die vorige jaar verseker dat die volgende basiese bronne in die Dramatiese Kunste-klas beskikbaar is vir 'n funksionele begin van die nuwe jaar:

MENSLIKE HULPBRONNE

'n Onderwyser met 'n toepaslike dramakwalifikasie moet die KAVB en die jaarlikse program van assessering, wat die drie PAT'e insluit, onderrig en assesser. 'n Onderwyser met gepaste kwalifikasies vir hierdie vak kan die volgende agtergrond hê:

- BA (Baccalaurus Artium) (hoofvak Drama)
- BEd (Baccalaurus in Opvoedkunde) (hoofvak Drama)
- Lisensiaat in Dramaonderrig, Trinity College
- Diploma van LAMDA
- Of enige ander amptelik geakkrediteerde kwalifikasie met 360 krediete in Drama
- Saam met die bogenoemde, 'n eenjaar- nagraadse sertifikaat in onderwys of 'n diploma in opleiding.

Let daarop dat die volgende NIE 'n toepaslike of voldoende kwalifikasies is om Dramatiese Kunste te onderrig NIE:

- Die skeppende kunste-onderwyser
- 'n Akteur/Aktrise
- 'n Drama-entoesias
- Die Engels-taalonderwyser
- Die Dansstudies-onderwyser

LOOM ('LTSM'): TOERUSTING EN GERIEWE

Leerders moet met die gebruik van ruimte/spasie, vlakke, ingange en uitgange eksperimenteer. Die volgende basiese items sal die geleentheid bied om leë spasies kreatief met stelstukke, ens. te vul:

- 'n Dubbel-klaskamer, of 'n oop spasie
- 4 x houtblokke/kubusse/plastiekkratte/stoele of 'n bekostigbare alternatief
- 4 x plat skerms/hangende lappe/kartonbokse of 'n bekostigbare alternatief
- 4 x verhoogtrappe of 'n bekostigbare alternatief
- Tafels en stoele dien as dekorstukke
- Die volgende is nie vereistes nie, maar sal voordelig wees: 'n verhoog, beligting en klankgeriewe

4.3 LOOM ('LTSM'): VERWYSING

- 1 x DBO-goedgekeurde handboek per leerder
- 1 x DBO-goedgekeurde handboek per Dramatiese Kunste-onderwyser
- 3 x dramatekste, 1 vir elk van die genres gekies, 3 x per leerder
Fotokopieë van enige van die bogenoemde is **onwettig** en kan skole blootstel aan hofgedinge deur uitgewers, handboekskrywers en dramaturge
- 1 x werkboek per leerder
- 1 x lêer/boks vir die onderwyser om beplanning en administrasie vir moderering veilig te bewaar
- 1 x lêer/boks vir die onderwyser om leerder-assesseringsbewyse vir moderering veilig te bewaar
- 1 x swart T-hemp/gemaklike top + swart langbroek + skoene vir leerders se praktiese werk
- Uitstappies: 1 x per kwartaal na 'n professionele toneelstuk/drama
- Die volgende is nie 'n vereiste nie, maar sal voordelig wees: 'n DVD van 'n professionele verhoogopvoering van 'n dramateks in elk van die genres en dramatiese bewegings. Die leerders moet begrip en toegepaste vaardigheid in, byvoorbeeld, die volgende toon:
 - Commedia dell' arte *Scapino* deur Moliere
 - Afrika-dramavorms, Afrika-mites, Storievertel, bv. *Have you seen Zandile*
 - Griekse Teater: *Antigone* deur Sophocles
 - Suid-Afrikaanse teater: enige werke/werkswinkeldramas
 - Elizabethaanse teater: *Romeo and Juliet* deur William Shakespeare
 - Realisme: *Hedda Gabler* deur Gina Hlope
 - Epiese teater: *Kaukasiese Krytsirkel* deur Bertolt Brecht
 - Teater van die Absurde: *Afspraak met Godot* deur Samuel Beckett
 - Postmoderne Teater: *Top girls* deur Carol Churchill
 - Suid-Afrikaanse Teater voor 1994: *Woza Albert!* deur M Ngema, P Mtwla, B Simon
 - Suid-Afrikaanse Teater ná 1994: *Mis* deur Reza de Wet
- Die dramatekste hierbo is SLEGS voorbeelde. Dit is nie moontlik om alle voorbeelde te noem nie. Verbreed die reeks opsies en kies die geskikste dramateks vir die dramatiese beweging of genre.

4.4 ARTIKULASIE MET AOO ('GET')

Die onderwyser wat drama in skeppende kunste onderrig, moet seker maak dat leerders in graad 8 en 9 'n soliede fondasie in die konsepte, vaardighede, kennis en inhoud van Drama verkry. Daar word voorgestel dat aan die einde van graad 9 onderhoude en oudisies gehou moet word om te verseker dat slegs leerders wat gedissiplineerd, hardwerkend, geïnteresseerd, toegewyd met die potensiaal vir VOO-Dramatiese Kunste gekies word. Maak seker dat die klasverhouding vir graad 10 per die provinsiaal gestelde norm is. Indien dramaklasse oorvol is, kan beserings plaasvind en die geïnteresseerde en hardwerkende drama-leerders kan benadeel word omdat hulle nie die toegewyde, individuele onderrig wat vir drama vereis word, kry nie.

4.5 ROOSTERBEPLANNING

Roosterbeplanning vir Dramatiese Kunste vereis 'n minimum van 4 uur per week gedurende skooltyd en een uur na skool. Hierdie uur-verhouding is van toepassing op graad 10, 11 en 12. Bykomende tyd is noodsaaklik na skoolure vir die voltooiing van die PAT'e, remediëring, verrykking, repetisies, opvoerings en uitstappies om na dramaopvoerings te gaan kyk.

5. GEVOLGTREKKING

Na voltooiing van die praktiese assesseringsstaak moet leerders hulle begrip van die bedryf kan demonstreer, hulle kennis, vaardighede, waardes en redenasievermoëns verbeter, en ook betrekkinge buite die klaskamer kan vestig en uitdagings in die wêreld daarbuite kan aandurf. Die PAT ontwikkel verder leerders se lewensvaardighede en gee aan leerders die geleentheid om by hulle eie leerervarings betrokke te raak.

6. STANDAARDISERING/ASSESSERING/TERUGVOERING/MODERERINGS-INSTRUMENTE

GESKREWE TAKE: RIGLYNE VIR NASIONALE STANDAARDISERING

BYLAE A: OPDRAG
BYLAE B: OPSTEL
BYLAE C: NAVORSING

GESKREWE TAKE: ASSESSERINGSINSTRUMENTE: RUBRIEKE

BYLAE D: OPDRAG
BYLAE E: OPSTEL
BYLAE F: NAVORSING

TEMA-/OUDISIEPROGRAM: ASSESSERINGSINSTRUMENTE: RUBRIEKE

BYLAE G: UITTREKSEL
BYLAE H: MONOLOOG
BYLAE I: BEWEGING
BYLAE J: POËSIE
BYLAE K: PROSA

TEGNIËSE TEATERPROGRAM: ASSESSERINGSINSTRUMENTE: RUBRIEKE

BYLAE L: ONTWERP
BYLAE M: REGIE/TEATERSKEPPING
BYLAE N: FILMVERVAARDIGING
BYLAE O: VERHOOGBESTUUR

TERUGVOERING VAN DIE OPVOERAFDELINGS VAN DIE PAT'e

BYLAE P: VRAAGSTAMME

ASSESSERING/NASIEN EN MODERERING: GOEIE PRAKTYK

BYLAE Q: BEGINSELS

MODERERINGSINSTRUMENT

BYLAE R: TEMPLAAT VIR INTERNE SKOOL- EN PROVINSIALE MODERERING

BYLAE A:

RIGLYNE	STANDAARDISERING	JOERNAAL
ONDERWYSERS: <ul style="list-style-type: none"> • Gebruik hierdie riglyne om nasionale standaardisering van die GESKREWE afdeling van hierdie PAT te verseker. • Heg hierdie aan die assesseringstaakplan van elke onderskeidelike lesplan. • Gebruik hierdie riglyne om te verseker dat die volgende gedek is: 		
1	WEES BEDAG OP DIE VOLGENDE WANNEER LEERDERS INGELIG WORD <ul style="list-style-type: none"> • Verskaf 'n GESKREWE opdrag met gedetailleerde instruksies ondersteun deur 'n 'leer-hoe-om-te-leer' en 'n 'leer-deur -te-doen'-fokus oor hoe om die taak uit te voer. • Baseer die opdrag en instruksies oor die relevante KABV Breë Onderwerp en Onderwerpe aan die leerder onderrig • Gebruik duidelike en ondubbelsinnige instruksies; geskikte terminologie, bv. analiseer/beskryf/vergelyk/ evalueer/voorspel/eie mening en wat die gehalte en hoeveelheid bewyse wat die leerder vir daardie bevelwerkwoord moet ontwikkel • Maak die volgende duidelik: <ul style="list-style-type: none"> ○ Formaat ○ Doel ○ Inhoud ○ Bronne beskikbaar ○ Omvang en beperkings ○ Kriteria waarteen die PAT geassesseer sal word deur die rubriekriteria te verskaf met die oog op hoë kwaliteit • Toon sensitiviteit en respek vir geslag, inklusiwiteit, kultuur klas, ras en godsdiens • Verskaf 'n presiese, nie-onderhandelbare datum vir die sperdatum vir die inlewering van die PAT 	
2	FORMAAT Kan EEN van die volgende opsies wees: <ul style="list-style-type: none"> • Joernaalinskrywing • Ontwerpnotaboekinskrywing • Regisseursnotaboekinskrywing • Filmnotaboekinskrywing • Verhoogbestuurder-souffleursboekinskrywing • Collage • Montage • Visuele beelde (bv. foto's, video's, DVD's, audio-opnames) • Werksblad deur onderwyser ontwerp • Besinning oor uitstappies, veldwerktoere, gemeenskapsruimtes/-terreine • Filmanalise, teaterresensies • Wys-my-metode ('Teach backs') • Die opsies hierbo is SLEGS voorbeelde. Wees kreatief en ondersoek ander vorme en maniere om aan te bied. 	
3	DOELWIT EN INHOUD: Die opdrag moet: <ul style="list-style-type: none"> • Die klaskameronderrig van die KABV Breë Onderwerp(e) en Onderwerp(e) geïntegreer en gekonseptualiseer • Op betekenisvolle wyse oor klaskameronderrig besin en bewyse verskaf van voortdurende ontwikkeling van die leerder • Die leerders se vlak van kognitiewe begrip en toepassing van konsepte (inhoud, kennis, vaardighede en ingesteldhede) toon • Praktiese ervaring en teoretiese ondersteuningsmateriaal (oefeninge, aktiwiteite, repetisies, klaskamernotas en ander bronmateriaal) integreer • Dramatiesekunste-terminologie (dramataal) in alle GESKREWE aanbiedings gebruik • Aan gespesialiseerde taal in geval van Inheemse Kennisstelsels voldoen en dit verduidelik • Vir die Opvoerkomponent van die PAT voorberei 	
4	BRONNE <ul style="list-style-type: none"> • Baseer die inhoud van die opdrag op die KABV Breë Onderwerp(e) en die onderskeie Onderwerp(e) • Gebruik, besin krities oor en pas die handboek, toneeltekste, klaskamernotas en praktiese werk kreatief toe 	

BYLAE B:

RIGLYNE	STANDAARDISERING	OPSTEL
ONDERWYSERS:		
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruik hierdie riglyne om nasionale standaardisering van die GESKREWE afdeling van hierdie PAT te verseker. • Heg hierdie aan die riglyne aan assesseringsafdeling van elke onderskeidelike lesplan. • Gebruik hierdie riglyne om te verseker dat die volgende gedek is: 		
1	WEES BEDAG OP DIE VOLGENDE WANNEER LEERDERS INGELIG WORD <ul style="list-style-type: none"> • Verskaf 'n GESKREWE opdrag met gedetailleerde instruksies ondersteun deur 'n 'leer-hoe-om-te-leer' en 'n 'leer-deur -te-doen'-fokus oor hoe om die taak uit te voer. Baseer die opdrag en instruksies op die relevante KABV Breë Onderwerpe en Onderwerpe aan die leerder onderrig • Gebruik duidelike en ondubbelsinnige instruksies en geskikte terminologie, bv. analiseer/beskryf/ vergelyk/evalueer/voorspel/eie mening en wat is die gehalte en hoeveelheid bewyse wat die leerder vir daardie bevelwerkwoord moet ontwikkel. • Maak seker dat die opstelonderwerp rigting en riglyne gee om leerderbegrip en interpretasie te ondersteun. • Maak die volgende duidelik: <ul style="list-style-type: none"> ○ Formaat ○ Doel en inhoud ○ Bronne beskikbaar ○ Omvang en beperkings ○ Die tipes opstelle, bv. beskrywende, verhalende, argumentatiewe, verklarende ○ Kriteria waarteen die PAT geassesseer sal word deur na die rubriekkriteria te verwys met die oog op hoë kwaliteit • Toon sensitiwiteit en respek vir geslag, inklusiwiteit, kultuur klas, ras en godsdiens • Verskaf 'n presiese, nie-onderhandelbare sperdatum vir die inlewering van die PAT 	
2	FORMAAT <ul style="list-style-type: none"> • Moet 'n formele struktuur wees, bv. skryf in paragrawe, gebruik kernidees • Moet bestaan uit 'n inleiding, hoofliggaam van kennis en 'n gevolgtrekking/opsomming • Die lengte en gewigswaarde kan deur die volgende gelei word: ± 3 bladsye; ongeveer ± 700 woorde 	
3	DOELWIT EN INHOUD Die opstel moet: <ul style="list-style-type: none"> • Die klaskameronderrig van die KABV Breë Onderwerp(e) en Onderwerp(e) geïntegreer en gekonseptualiseer • Op betekenisvolle manier oor klaskameronderrig besin en bewyse verskaf van voortdurende ontwikkeling van die leerder • Die leerders se vlak van kognitiewe begrip en toepassing van konsepte (inhoud, kennis, vaardighede en ingesteldhede) toon • Praktiese ervaring en teoretiese ondersteuningsmateriaal (oefeninge, aktiwiteite, repetisies, klaskamernotas en ander bronmateriaal) integreer • Dramatiesekunste-terminologie (dramataal) in alle geskrewe aanbiedings gebruik • Aan gespesialiseerde taal in geval van Inheemse Kennisstelsels voldoen en dit verduidelik • Vir die Opvoercomponent van die PAT voorberei 	
4	BRONNE <ul style="list-style-type: none"> • Baseer die inhoud van die opdrag op die KABV Breë Onderwerp(e) en die onderskeie Onderwerp(e) • Gebruik, besin krities oor en pas die handboek, toneeltekste, klaskamernotas en praktiese werk kreatief toe 	

BYLAE C:

RIGLYNE	STANDAARDISERING	NAVORSING
ONDERWYSERS: <ul style="list-style-type: none"> • Gebruik hierdie riglyne om nasionale standaardisering van die PAT'e te verseker. • Heg hierdie aan die riglyne aan elke onderskeidelike lesplan. • Gebruik hierdie riglyne om te verseker dat die volgende gedek is: 		
1	WEES BEDAG OP DIE VOLGENDE WANNEER LEERDERS INGELIG WORD <ul style="list-style-type: none"> • Verskaf 'n geskrewe opdrag met gedetailleerde instruksies ondersteun deur 'n 'leer-hoe-om-te-leer' en 'n 'leer-deur - te-doen'-fokus oor hoe om die taak uit te voer. Gee die ondersteunende konseptuele raamwerk wat deur 'n drievoudige kringleerfokus ondersteun word oor die 'wat', 'hoekom' en 'hoe' met betrekking tot dit wat gelewer moet word en bewyse wat ontwikkel moet word. • Baseer die opdrag en die instruksies op die relevante KABV Breë Onderwerp en Onderwerpe aan die leerder onderrig • Gebruik duidelike en ondubbelsinnige instruksies; geskikte terminologie, bv. analiseer/beskryf/vergelyk/ evalueer/voorspel/eie mening en wat die gehalte en hoeveelheid bewyse wat die leerder vir daardie bevelwerkwoord moet ontwikkel • Maak die volgende duidelik: <ul style="list-style-type: none"> ○ Formaat, doel en inhoud ○ Bronne beskikbaar ○ Omvang en beperkings ○ Kriteria waarteen die PAT geassesseer sal word deur na die rubriekkriteria te verwys met die oog op hoë kwaliteit • Toon sensitiviteit en respek vir geslag, inklusiwiteit, kultuur klas, ras en godsdiens • Verskaf 'n presiese, nie-onderhandelbare datum vir die sperdatum vir die inlewering van die PAT 	
2	FORMAAT Mag enige van die volgende opsies wees: <ul style="list-style-type: none"> • Geskrewe aanbieding (d.i. navorsingopstel met inleiding, hoofliggaam van kennis), gevolgtrekking/opsomming). 'n Minimum van ± 300 woorde is ongeveer 2 bladsye wees • Mondelinge aanbieding, ondersteun deur geskrewe materiaal (notas, dinkskrum, ens.), 3–5 minute per leerder • Forumbesprekings/debat en bygaande teks (15 minute per groep van 5) • Media: Filmmittreksels/video/TV-insetsels/radio/koerantuitknipsels: 3–5 minute • PowerPoint-aanbiedings: 3–5 minute per leerder • Onderhoude en bygaande tekste (5 minute per paar/groep) • Modelle [van verhoogtypes, dekorstelontwerpe, dekor, rekwisiete, kostuums] met bygaande geskrewe bewyse • Collage, gemengde media of montage 	
3	DOELWIT EN INHOUD Die navorsing moet: <ul style="list-style-type: none"> • Die klaskameronderrig van die KABV Breë Onderwerp(e) en Onderwerp(e) geïntegreer en gekonseptualiseer • Op betekenisvolle manier oor klaskameronderrig besin en verskaf bewyse van voortdurende ontwikkeling van die leerder • Die leerders se vlak van kognitiewe begrip en toepassing van konsepte (inhoud, kennis, vaardighede en ingesteldhede) toon. Fokus nie slegs op die verskaffing van 'n reeks vrae met kognitiewe moeilikheidsvlakke en kompleksiteit nie, maar toon, op 'n deursigtige wyse, aan leerders die denkwyses en geestesgesteldheid agter die vraagkonstruksie en die verhaal daarvan • Praktiese ervaring en teoretiese ondersteuningsmateriaal (oefeninge, aktiwiteite, repetisies, klaskamernotas en ander bronmateriaal) integreer • Dramatiese kunste-terminologie (dramataal) in alle geskrewe aanbiedings gebruik • Aan gespesialiseerde taal in geval van Inheemse Kennisstelsels voldoen en dit verduidelik • Vir die Opvoerkomponent van die PAT voorberei 	
4	BRONNE <ul style="list-style-type: none"> • Baseer die inhoud van die opdrag op die KABV Breë Onderwerp(e) en die onderskeie Onderwerp(e) • Gebruik, besin krities oor en pas die handboek, toneeltekste, klaskamernotas en praktiese werk kreatief toe • Ondersoek 'n wye verskeidenheid bronne (onderhoude, veldtoetsing, menslike hulpbronne, boeke, koerante, televisie, film, internet, ens.) • Kies en gebruik 'n minimum van twee bronne (nie meer as een internetbron nie) • Gee verwysings van al die bronne ondersoek en gebruik • Gebruik die Oxford-verwysingstelsel • Moet nie plagiaat pleeg nie • Gebruik van bronne op etiese wyse, mondelinge onderhoude uit etnografiese studies en 'kenners' se standpunte uit inheemse kennisstelsels ingesluit • Onderwysers moet die internetadresse en hardekopiebronne deur die leerders verskaf, ondersoek om te verseker dat alle bronne eties aangewend is 	

BYLAE D:

JOERNAAL	ASSESSERINGSINSTRUMENT				RUBRIEK
PUNTE	0–7	8–13	14–19	20–22	23–25
BESKRYWERS	NIE BEHAAL NIE	GEMIDDELDE PRESTASIE	BEVREDIGENDE PRESTASIE	VERDIENSTE-LIKE PRESTASIE	UITSTEKENDE PRESTASIE
Aanteken	Aanteken van vaardighede, kennis, waardes, tegnieke, oefeninge en dramatiese/teater-elemente het gebrek aan detail en akkuraatheid	Aanteken van vaardighede, kennis, waardes, tegnieke, oefeninge en dramatiese/teater-elemente is beperk	Aanteken van vaardighede, kennis, waardes, tegnieke, oefeninge en dramatiese/teater-elemente is akkuraat sonder insig	Aanteken van vaardighede, kennis, waardes, tegnieke, oefeninge en dramatiese/teater-elemente is gedetailleerd, omvattend met insig	Aanteken van vaardighede, kennis, waardes, tegnieke, oefeninge en dramatiese/teater-elemente is uitstaande en toon hoë mate van insig
Inhoud besinning	Besinning toon gebrek aan kritiese denke. Oppervlakkige konneksies word met vaardighede, kennis, inhoud en konsepte gemaak	Besinning toon beperkte kritiese denke in die toepas, analiseer en/of evalueer en dis met vaardigheid, kennis, inhoud en konsepte gemaak. Minimale konneksies gemaak deur verduidelikings, afleidings en/of voorbeelde.	Besinning toon genoegsame kritiese denke in die toepas, analiseer en/of evalueer en dis met vaardigheid, kennis, inhoud en konsepte gemaak. Konneksies gemaak deur verduidelikings, afleidings en/of voorbeelde.	Besinning toon dat 'n hoë mate van kritiese denke in die toepas, analiseer en/of evalueer en dis met vaardigheid, kennis, inhoud en konsepte gebruik is. Konneksies gemaak deur verduidelikings, afleidings, en/of voorbeelde	Besinning toon 'n uitstekende mate van kritiese denke in die toepas, analiseer en/of evalueer en dis gemaak met vaardigheid, kennis, inhoud en konsepte. Insiggewende relevante konneksies gemaak deur kontekstuele verduidelikings, afleidings en voorbeelde.
Persoonlike groei	Toon onvoldoende bewys van besinning oor eie werk. Persoonlike groei en bewustheid is nie duidelik nie en/of toon 'n neutrale ervaring met weglaatbare persoonlike impak. Gebrek aan genoeg afleidings, voorbeelde, persoonlike insig en uitdagings, en/of toekomstige gevolge word oorgesien.	Toon beperkte bewys van besinning oor eie werk. Toon onvoldoende persoonlike groei en bewustheid deur 'n paar of simplistiese afleidings gemaak, voorbeelde, insigte, en/of uitdagings wat nie goed ontwikkel is nie. Minimale denke oor die toekomstige gevolge van huidige ervaring.	Toon bewys van besinning oor eie werk. Toon bevredigende persoonlike groei en bewustheid deur 'n paar afleidings gemaak, voorbeelde, insigte en/of uitdagings. Daar is denke oor die toekomstige gevolge van huidige ervaring.	Toon sterk bewyse van besinning oor eie werk. Toon bevredigende persoonlike groei en bewustheid deur 'n paar afleidings gemaak, voorbeelde, insigte en/of uitdagings. Daar is gedink/besin oor die toekomstige gevolge van huidige ervaring.	Toon sterk en insiggewende bewys van besinning oor eie werk. Toon belangrike persoonlike groei en bewustheid van dieper betekenis deur afleidings gemaak, voorbeelde, goed ontwikkelde insigte en wesenlike diepte in persepsie en uitdagings. Vat huidige ervaring saam in toekomstige gevolge.
Denke, navraag, en ondersoek	Druk 'n paar idees met beperkte steun van relevante bewyse of redes uit. Kritiese, kreatiewe en probleem-oplossingsdenke is beperk en simplisties.	Druk 'n paar idees met steun van relevante bewyse of redes uit. Kritiese, kreatiewe en probleem-oplossingsdenke is voldoende.	Druk die meeste idees met steun van relevante bewyse of redes uit. Kritiese, kreatiewe en probleem-oplossingsdenke is omvattend en bied baie insig.	Druk idees, met steun van relevante bewyse of redes uit. Kritiese, kreatiewe en probleem-oplossingsdenke is omvattend en bied baie insig.	Druk baie idees met effektiewe steun van relevante bewyse of redes uit. Kritiese, kreatiewe en probleem-oplossingsdenke is hoogs ontwikkel en bied kreatiewe insig.
Kreatiewe toepassing	Inhoud, konsepte, vaardighede en kennis (teater en drama), in verband met beplanning vir voortgesette persoonlike ontwikkeling, is beperk en simplisties.	Inhoud, konsepte, vaardighede en kennis (teater en drama), in verband met beplanning vir voortgesette persoonlike ontwikkeling, is voldoende met 'n bietjie insig.	Inhoud, konsepte, vaardighede en kennis (teater en drama), in verband met beplanning vir voortgesette persoonlike ontwikkeling, is omvattend met insig.	Inhoud, konsepte, vaardighede en kennis (teater en drama), in verband met beplanning vir voortgesette persoonlike ontwikkeling, is omvattend met 'n hoë vlak van insig.	Inhoud, konsepte, vaardighede en kennis (teater en drama), in verband met beplanning vir voortgesette persoonlike ontwikkeling, 'n hoogs insiggewende begrip van die verhouding tussen hierdie komponente.

BYLAE E:

OPSTEL		ASSESSERINGSINSTRUMENT	RUBRIEK
KATEGORIE	PUNT %	VLAKBESKRYWERS	
Uitstaande Metakognitiewe Kennis Skep	27–30 90–100 A+	<p>Denkproses: Beoordeel feitlike, konseptuele, prosedure- en metakognitiewe kennis ten opsigte van die vraag.</p> <ul style="list-style-type: none"> Integreer die vereistes van die vraag op 'n nuwe, kreatiewe en oorspronklike manier. Evalueer voorbeelde uit die toneeltekste, die teaterbeweging of ander bykomende bronne binne 'n uitgebreide reeks inhoud wat op insiggewende wyse gekies is. Ontwerp en skep 'n argument op 'n nuwe en unieke patroon wat bewyse toon van refleksiewe, kreatiewe, kritiese en analitiese denke. <p>Kognitiewe vlak: Toon vermoë om te skep, te herorganiseer, te ontdek, te hernu, te verander</p>	
Uitstekend Metakognitiewe Kennis Evalueer	24–26 80–89 A	<p>Denkproses: Beoordeel feitlike, konseptuele, prosedure- en metakognitiewe kennis ten opsigte van die vraag.</p> <ul style="list-style-type: none"> Integreer die vereistes van die vraag en bron op 'n uiteenlopende, verklarende en interessante manier. Assesseer voorbeelde uit die toneeltekste, die teaterbeweging of ander bykomende bronne binne 'n betekenisvolle reeks inhoud wat op insiggewende wyse gekies is. Stel 'n argument volgens 'n interessante patroon op wat bewyse toon van refleksiewe, kritiese en analitiese denke. <p>Kognitiewe vlak: Toon vermoë om te oordeel, te kritiseer, aan te beveel, te evalueer.</p>	
Verdienselike Prosedure-kennis Analiseer	21–23 70–79 B	<p>Denkproses: Analiseer, onderskei en ondersoek feitlike, konseptuele en prosedurekennis ten opsigte van die vraag.</p> <ul style="list-style-type: none"> Integreer die vereistes van die vraag en bron op 'n uiteenlopende, verklarende manier. Analiseer voorbeelde uit die toneeltekste, die teaterbeweging of ander bykomende bronne binne 'n breë reeks inhoud wat op gepaste wyse gekies is. Stel 'n argument op wat bewyse toon van kritiese en analitiese denke. <p>Kognitiewe vlak: Toon vermoë om af te lei, konsepte te dekonstrueer, toe te skryf aan, te ontdek.</p>	
Wesenlike Prosedure-kennis Toepas	18–20 60–69 C	<p>Denkproses: Analiseer en onderskei feitlike, konseptuele en prosedurekennis ten opsigte van die vraag.</p> <ul style="list-style-type: none"> Integreer die vereistes van die vraag op 'n georganiseerde manier. Integreer voorbeelde uit die toneeltekste, die teaterbeweging of ander bykomende bronne binne 'n breë reeks inhoud wat op gepaste wyse gekies is. Verskaf 'n argument wat bewyse toon van kritiese en analitiese denke. <p>Kognitiewe vlak: Toon vermoë om toe te pas, te konstrueer, te integreer.</p>	
Voldoende Konseptuele Kennis Verstaan	15–17 50–59 D	<p>Denkproses: Verduidelik, interpreteer en herfaseer feitlike en konseptuele kennis ten opsigte van die vraag.</p> <ul style="list-style-type: none"> Integreer die vereistes van die vraag op 'n konvensionele manier. Interpreteer voorbeelde uit die toneeltekste binne 'n algemene reeks voorspelbare inhoud. Verskaf 'n beperkte argument wat bewys lewer dat die onderwerp verstaan is. <p>Kognitiewe vlak: Toon vermoë om te interpreteer, toe te lig, klassifiseer, op te som, te verduidelik.</p>	
Gemiddelde Konseptuele Kennis Verstaan	12–14 40–49 E	<p>Denkproses: Verduidelik en interpreteer feitlike en konseptuele kennis oor die vraag.</p> <ul style="list-style-type: none"> Integreer die vereistes van die vraag op 'n basiese manier, indien wel. Verduidelik voorbeelde uit die toneeltekste, die teaterbeweging of ander bykomende bronne binne 'n beperkte reeks inhoud. Skryf 'n verduideliking met gebruik van voorspelbare denkprosesse. <p>Kognitiewe vlak: Toon beperkte vermoë om af te lei, op te som, te verduidelik.</p>	
Elementêre Feitlike Kennis Onthou	10–11 30–39 F	<p>Denkproses: Definieer en pas kennis uit geheue toe.</p> <ul style="list-style-type: none"> Min of geen integrasie van die vereistes van die vraag nie. Kies baie min of geen voorbeelde uit die toneeltekste, die teaterbeweging of ander bykomende bronne nie. Skryf 'n verduideliking met gebruik van voorspelbare denkprosesse. <p>Kognitiewe vlak: Toon elementêre vermoë om te identifiseer, te noem, te definieer.</p>	
Nie Behaal Nie Feitlike Kennis Onthou	1–9 20–29 G	<p>Denkproses: Onthou en pas baie min kennis uit geheue toe.</p> <ul style="list-style-type: none"> Min of geen poging om die vraag te beantwoord nie. Baie beperkte vermoë om idees of inligting in woorde uit te druk. Toon bewyse van onsamehangende of beperkte denkprosesse. <p>Kognitiewe vlak: Toon geen of min vermoë om te identifiseer, te noem nie.</p>	
Nie Behaal Nie Feitlike Kennis Onthou	0 H	<p>Denkproses: Toon geen begrip van die vraag nie, nie in staat om die vraag te beantwoord nie.</p> <p>Bied baie min feite aan, hou nie verband met vraag nie.</p> <ul style="list-style-type: none"> Nie in staat om te identifiseer, te noem, in verband te bring nie, te definieer. Nie in staat om gedagtes in woorde uit te druk nie. <p>Kognitiewe vlak: Bied geen of baie min inligting aan.</p>	

BYLAE F:

NAVORSING		ASSESSERINGSINSTRUMENT	RUBRIEK
KATEGORIE	PUNT %	VLAKBESKRYWERS	
Uitstaande prestasie	23–25	Goed georganiseerd, uitgebreid en logies, afgeronde struktuur. Ondersteun deur 'n uitstaande hoë vlak van bevoegdheid. In staat om inligting te verwerk tot oorspronklike interpretasie en deurdagte keuse van feite. Gebruik 'n verskeidenheid oorspronklike en/of relevante drama-verwysings en/of filmuittreksels. Insiggewend; vloeiend; waarnemend en kennis word treffend uiteengesit. Indien modelle of gemengde media gebruik is, is dit goed uitgevoer en komplementeer dit die navorsing.	
Verdienstelike prestasie	20–22	Goed georganiseerd, omvattend en samehangend, afgeronde struktuur. Ondersteun deur 'n hoë vlak van bevoegdheid om inligting te verwerk tot 'n oorspronklike vertolking en deurdagte keuse van feite. Gebruik oorspronklike en ongewone keuse van relevante drama-verwysings en/of filmuittreksels. Toon insig; waarneming en kennis is goed uiteengesit. Indien modelle of gemengde media gebruik is, komplementeer dit die navorsing.	
Wesenlike prestasie	17–19	Georganiseerd, omvattend, toon 'n sekere vlak van bevoegdheid, 'n Paar klein foutjies duidelik in struktuur. Interessante leesstof, duidelike stellings, oortuigend, eenvoudige, direkte taalgebruik. Ondersteun deur 'n keuse van relevante dramaverwysings en/of filmuittreksels. Toon 'n goeie begrip van die tema/taak, 'n paar insiggewende stellings. Duidelike moeite en versorging van die aanbieding. Indien modelle of gemengde media gebruik is, hou dit met die navorsing verband.	
Voldoende prestasie	13–16	Struktuur nie altyd logies en georganiseerd nie, redelike moeite is met die aanbieding gedoen. Toon basiese begrip, maar neig soms na meganistiese en gestereotipeerde antwoorde. Genoegsame keuse van relevante dramaverwysings en of film. Genoegsame leeswerk maar kom memoriseer voor. Nie altyd 'n hoë vlak van insig nie, soms verbeelding-loos, maar toon vermoë om bespreking te regverdig. Indien modelle of gemengde media gebruik is, word dit nie altyd deur die navorsing ondersteun nie.	
Gemiddelde prestasie	10–12	Het nie altyd georganiseerde of logiese struktuur nie. Nie altyd genoeg inligting nie, paar oomblikke van insig. Beperkte keuse van inligting. Swak taalvaardighede. Argument word nie deur bespreking ondersteun nie. Enige modelle of gemengde media gebruik, nie goed uitgevoer nie of is nie besonder relevant nie.	
Elementêre prestasie	6–9	Onsamehangend – geen struktuur nie, beperkte woordeskat, min poging aangewend om inligting op 'n aanvaarbare manier aan te bied. Baie min inligting, deurmekaar, moeilik om te volg, dikwels irrelevant. Swak taalvaardigheid. Argument nie ondersteun deur bespreking nie. Onwaarskynlik dat 'n ondersteunende model gebruik is, enige gemengde media sal swak uitgevoer wees.	
Nie behaal nie	0–5	Onsamehangend, baie min werk, beperkte vaardighede. Irrelevante inligting verskaf, geen ondersteunende bespreking nie.	

BYLAE G:

UITTREKSEL/TONEEL (UIT GEPUBLISEERDE TONEELSTUK OF BETROUBARE WEBTUISTE – OOK GEPUBLISEER)			
ASSESSERINGSINSTRUMENT			
RUBRIEK			
PUNTE	16–25	8–15	0–7
KRITERIA	BEHAAL MET VERDIENSTE	BEHAAL	GEDEELTELIK BEHAAL
Voorbereiding	Die leerder ken die woorde van die toneel en lewer bewys van besinning, beplanning en repetisie	Die leerder ken die woorde, maar daar is bewyse van onsekerheid of onvoldoende repetisie.	Die leerder ken nie die woorde van die toneel nie en toon geen bewys van besinning, beplanning en repetisie nie.
Verstaan toneel	Die leerder toon begrip van die toneel soos wat dit binne die konteks van die toneelstuk as 'n geheel voorkom. Die leerder verstaan die basiese dilemma/konflik van die toneel en die karakter en hul motiverings.	Daar is bewyse van 'n mate van 'n mate van begrip van die toneel, maar sekere aspekte is oorgesien, of is nie deurlopend konsekwent nie. Daar kan 'n moontlike wanvertolking op die basis van die gegewe omstandighede wees.	Die leerder toon min of geen begrip van die toneel binne die konteks van die toneelstuk as 'n geheel nie. Die leerder verstaan nie die basiese dilemma/konflik van die toneel, die karakters en hul motiverings nie. Die gegewe omstandighede word geheel en al verkeerd vertolk.
Vokale karakterisering	Die leerder toon begrip van die elemente van stemwerk en om die persoonlikheid, agtergrond, klas, ouderdom, opvoeding en status van die spreker te kommunikeer. Hy/Sy is in staat om 'n teks te vertolk, gepaste keuses ten opsigte van karakterisering te maak en om hierdie karaktereienskappe te gebruik sonder vokale spanning/ooreising. Hierdie karaktereienskappe kan toonhoogte, intonasie, omvang, ritme, aksent, stemtoon en kwaliteit insluit om die karakter se stem suksesvol en op gepaste wyse oor te dra.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol met die skep en volhou van vokale karakterisering, of daar kan tekens van vokale spanning/ooreising wees. Sekere aspekte van die karakterisering kan moontlik onvanpas vir die betrokke karakter of konteks wees.	Die leerder is onsuksesvol met die skep en volhou van vokale karakterisering, of daar is vokale spanning/ooreising regdeur die opvoering. Die vokale karakterisering is onvanpas vir die betrokke karakter of konteks.
Vokale duidelikheid	Die leerder kan duidelik en hoorbaar praat. Hy/Sy kan die gepaste volume vir 'n ruimte produseer, sonder vokale spanning/ooreising oordra.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol om duidelik en hoorbaar te praat. Daar is momentele insinkings, of oomblikke van spanning/ooreising.	Die leerder slaag nie daarin om duidelik en hoorbaar te praat nie. Volume kan slegs verkry word deur vokale spanning/ooreising.
Fisiese karakterisering	Die leerder toon 'n vermoë om sy/haar liggaam aan te pas ten opsigte van postuur, energie, gewig, grootte en kwaliteit van gebare, fisiese ritmes en gewoontes om die fisikaliteit van die karakter suksesvol en gepas oor te dra.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol met die skep en volhou van 'n fisiese karakterisering, of daar is tekens van onnodige spanning. Sekere aspekte van die karakterisering kan onvanpas vir die betrokke karakter of konteks wees.	Die leerder slaag nie daarin om 'n fisiese karakterisering te skep, of vol te hou nie, of daar is regdeur die opvoering oormatige en onnodige spanning. Die fisiese karakterisering is onvanpas vir die betrokke karakter of konteks.
Verhoogsin – gebruik van ruimte	Die leerder toon 'n vermoë om die verhoogruimte op gepaste en interessante wyse te gebruik, op so 'n wyse dat die spel duidelik met die gehoor kommunikeer en die begrip van die veranderende dinamiek van die verhouding wat ondersoek word, oordra. Alle beweging (blok, fisiese liggaam, gebare) is gemotiveerd.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol om die verhoogruimte op gepaste en interessante wyse te gebruik. Dit kan wees as gevolg van selfbewustheid, roolspel m.b.t. ander spelers, en onsekerheid met tye of ongemotiveerde bewegings.	Die leerder slaag nie daarin om die verhoogruimte op gepaste en interessante wyse te gebruik nie. Hy/Sy is deurgaans selfbewus, rool die spel, is onseker en beweeg dikwels sonder motivering.
Emosionele aansluiting	Die leerder toon die vermoë om op effektiewe en gepaste wyse by die emosies van sy/haar karakter aan te sluit, sodat die gehoor oortuigend is van die geloofwaardigheid van hierdie emosies.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol om op effektiewe en gepaste wyse by die emosies van sy/haar karakter aan te sluit; hy/sy is moontlik nie altyd oortuigend nie, of hulle kan soms op onvanpaste wyse reageer.	Die leerder slaag nie daarin om op gepaste en effektiewe wyse by die emosies van die karakter aan te sluit nie; die leerder is glad nie oortuigend nie, of sy/haar emosionele keuses is heeltemal onvanpas.

(BYLAE G vervolg)

UITTREKSEL/TONEEL (UIT GEPUBLISEERDE TONEELSTUK OF BETROUBARE WEBTUISTE – OOK GEPUBLISEER)			
ASSESSERINGSINSTRUMENT			
RUBRIEK			
PUNTE	16–25	8–15	0–7
KRITERIA	BEHAAL MET VERDIENSTE	BEHAAL	GEDEELTELIK BEHAAL
Speel van subteks	Die leerder toon begrip van die subteks en bedoeling om die karakter se spreekbeurte en aksies vir 'n gehoor verstaanbaar te maak. Die karakter se innerlike lewe word verken en regdeur die opvoering volgehou.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol met betrekking tot die speel van subteks en bedoelings, en om die karakter se woorde en aksies vir 'n gehoor verstaanbaar te maak. Die karakter se innerlike lewe word nie gedurende die opvoering ten volle volgehou nie.	Die leerder slaag nie daarin om die subteks en bedoelings te speel nie. Spreekbeurte en aksies kom ongemotiveerd voor, min bewys word gelewer dat daar oor die subteks nagedink is, woorde word afgerammel/opgesê en die karakter se innerlike lewe word glad nie gedurende die opvoering volgehou nie.
Interaksie – luister	Die leerder toon die vermoë om in karakter te bly wanneer hy/sy nie praat nie of as hy/sy nie die fokus van die aandag is nie en hou vol om heeltyd na die ander karakters op die verhoog te luister en op hulle te reageer.	Die leerder bly nie konsekwent in karakter wanneer hy/sy nie praat nie of as hy/sy nie die fokus van die aandag is nie; reaksies op die ander karakters en luister word nie regdeur die toneel volgehou nie.	Daar is min of geen bewyse dat daar in karakter gebly word wanneer hy/sy nie praat of as hy/sy nie die fokus van die aandag is nie; daar is min reaksie op die ander karakters nie en hy/sy luister min of glad nie.
Ontwikkeling van verhouding	Die leerder toon 'n begrip van sy/haar karakter se status in verhouding tot die ander karakters in die toneel en hy/sy laat die verhouding tussen die karakters groei, ontwikkel en gepas verander.	Die leerder is inkonsekwent met die toon van die karakter se status in verhouding tot die ander karakters in die toneel; die verhouding tussen die karakters groei, ontwikkel en verander nie op gepaste wyse nie.	Die leerder is onbewus van sy/haar karakter se status in verhouding tot die ander karakters in die toneel; die verhouding tussen die karakters groei, ontwikkel en verander nie deur die loop van die toneel nie.
Geloofwaardigheid	Die leerder is ten alle tye binne die konteks van die toneel of toneelstuk geloofwaardig.	Die leerder is in sommige oomblikke in die konteks van die toneel of toneelstuk geloofwaardig.	Die leerder is selde binne die konteks van die toneel of toneelstuk geloofwaardig.
Struktuur van toneel	Die leerder toon begrip van hoe die dramaturg die toneel gestruktureer het. Die toneel het 'n duidelike begin, middel en einde. Daar is 'n klimaks of hoogtepunt in die toneel.	Die toneel het nie 'n duidelike begin, middel en einde nie. Die klimaks word nie ten volle gerealiseer nie.	Daar is min bewys van struktuur, geen werklike aanduiding van 'n begin, middel en einde nie en die klimaks word nie gerealiseer nie.
Skep van gepaste genre/styl	Die leerder toon die vermoë om genre en styl op gepaste wyse te vertolk en om aan die vereistes van die genre/styl in aspekte soos die verhouding met die gehoor, geloofwaardigheid binne die styl, tydsberekening, gepaste fisiese handeling en dies meer te voldoen.	Daar is soms 'n poging om genre en styl op gepaste wyse te vertolk, maar die vereistes van die genre/styl word nie deurgaans ten volle in die toneel gerealiseer nie.	Daar is min of geen poging om genre en styl op gepaste wyse te vertolk nie en die vereistes van die genre/styl word nie deurgaans in die toneel gerealiseer nie.
Impak van toneel	Die toneel is onvergeetlik, effektief en innemend.	Die toneel het 'n paar onvergeetlike, effektiewe en innemende oomblikke, maar dit is inkonsekwent.	Die toneel het min of geen onvergeetlike, effektiewe, innemende oomblikke nie.

BYLAE H:

MONOLOOG		ASSESSERINGSINSTRUMENT		RUBRIEK
PUNTE	16–25	8–15	0–7	
KRITERIA	BEHAAL MET VERDIENSTE	BEHAAL	GEDEELTELIK BEHAAL	
Voorbereiding	Die leerder ken die woorde van die monoloog en lewer bewys van nadenke, beplanning en repetisie	Die leerder ken die woorde, maar toon tekens van onsekerheid of gebrek aan repetisie.	Die leerder ken nie die woorde van die monoloog nie en toon geen teken van nadenke, beplanning of repetisie nie.	
Verstaan van monoloog	Die leerder toon uitstaande begrip van die monoloog soos wat dit binne die konteks van die toneelstuk as 'n geheel voorkom. Die leerder verstaan die basiese dilemma/konflik van die monoloog, sy/haar karakter en motivering.	Daar is tekens van 'n mate van begrip van die monoloog, maar sekere aspekte word oorgesien, of is nie regdeur konsekwent nie. Daar kan moontlik 'n wanvertolking gebaseer op die gegewe omstandighede wees.	Die leerder toon min of geen begrip van die monoloog binne die konteks van die toneelstuk as 'n geheel nie. Hy/Sy verstaan nie die basiese dilemma/konflik van die monoloog, sy/haar karakter en die motivering nie. Die gegewe omstandighede word geheel en al verkeerd geïnterpreteer.	
Vokale karakterisering	Die leerder toon 'n duidelike begrip van hoe al die elemente van stemwerk saamkom om die persoonlikheid, agtergrond, klas, ouderdom, opvoeding en status van die spreker oor te dra. Sy/Hy is in staat om 'n teks te vertolk, gepaste keuses ten opsigte van karakterisering te maak en om dit sonder vokale ooreising te gebruik. Hierdie eienskappe kan toonhoogte, intonasie, omvang, ritme, aksent, toon en gehalte insluit om die karakter suksesvol en gepas oor te dra.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol om 'n vokale karakterisering te skep en te volhou, of daar is aanduidings van vokale ooreising. Sekere aspekte van die karakterisering kan vir die spesifieke karakter of konteks onvanpas wees.	Die leerder slaag nie daarin om 'n vokale karakterisering te skep nie, of daar is vokale ooreising regdeur die opvoering. Die vokale karakterisering is onvanpas vir die spesifieke karakter of konteks.	
Vokale duidelikheid	Die leerder praat duidelik en hoorbaar. Die leerder kan die geskikte volume vir 'n ruimte gebruik, sonder vokale ooreising.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol om duidelik en hoorbaar te praat. Daar is kortstondige insinkings, of oomblikke van ooreising.	Die leerder slaag nie daarin om duidelik en hoorbaar te praat nie. Volume kan slegs met vokale ooreising verkry word.	
Fisiese karakterisering	Die leerder toon 'n vermoë om sy/haar liggaam aan te pas ten opsigte van postuur, energie, gewig, grootte en gehalte van gebare, fisiese ritmes en gewoontes, om die fisikaliteit van sy/haar karakter op suksesvolle en gepaste wyse oor te dra.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol met die skep en volhou van fisiese karakterisering, of daar kan tekens van onnodige spanning wees. Sekere aspekte van die karakterisering kan onvanpas vir die betrokke karakter of konteks wees.	Die leerder slaag nie daarin om fisiese karakterisering te skep of te volhou nie, of daar word regdeur die opvoering oormatige en onnodige spanning vertoon. Die fisiese karakterisering is onvanpas vir die betrokke karakter.	
Verhoogsin – gebruik van ruimte	Die leerder toon die vermoë om die verhoogruimte op gepaste en interessante wyse aan te wend, sodat die opvoering duidelik met die gehoor kommunikeer. Alle beweging (blok, gebruik van liggaamgebare, ens.) is gemotiveerd. (LET WEL: In 'n monoloog kan stilte/onbeweeglikheid gepas wees, die fokus moet egter wees op hoe die grootte van die toneelruimte gevul moet word sodat die gehoor deur die opvoering geraak kan word.)	Die leerder is gedeeltelik suksesvol om die verhoogruimte op gepaste en interessante wyse aan te wend. Dit kan wees as gevolg van selfbewustheid en onsekerheid mbt bewegings of ongemotiveerde bewegings.	Die leerder slaag nie daarin om die verhoogruimte op gepaste en interessante wyse te gebruik nie. Die leerder is deurgaans selfbewus en beweeg dikwels sonder motivering.	
Emosionele aansluiting	Die leerder toon 'n vermoë om op effektiewe en gepaste wyse by die emosies van die karakter aan te sluit, sodat die gehoor oortuigend kan word van die geloofwaardigheid van hierdie emosies.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol om op gepaste en effektiewe wyse by sy/haar karakter se emosies aan te sluit. Die leerder is moontlik nie ten alle tye oortuigend nie, of hy/sy kan soms op onvanpaste wyse reageer.	Die leerder slaag nie daarin om om by die emosies van die karakter op 'n gepaste en effektiewe wyse aan te sluit nie; die leerder is onoortuigend, of die emosionele keuses is geheel en al onvanpas.	

(BYLAE H vervolg)

MONOLOOG		ASSESSERINGSINSTRUMENT		RUBRIEK
PUNTE	16–25	8–15	0–7	
KRITERIA	BEHAAL MET VERDIENSTE	BEHAAL	GEDEELTELIK BEHAAL	
Speel van subteks	Die leerder toon begrip van die subteks en bedoeling wat gebruik word om die karakter betekenisvol aan die gehoor oor te dra. Die karakter se innerlike lewe word verken en deur die hele opvoering volgehou.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol om subteks en bedoeling te speel, en dra die karakter betekenisvol aan die gehoor oor. Die karakter se innerlike lewe word nie ten volle volgehou gedurende die opvoering nie.	Die leerder slaag nie daarin om subteks en bedoelings te speel nie. Woorde en aksies kom ongemotiveerd voor, daar is min bewys van nadenke deur die subteks, woorde word opgesê en die karakter se innerlike lewe word nie gedurende die opvoering volgehou nie.	
Vertolking van karakter	Die leerder vertolk die karakter op intelligente wyse en maak keuses wat effektief en gepas is, gebaseer op kennis van die toneelstuk waaruit die monoloog geneem is.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol met die vertolking van die karakter; sekere keuses is nie so effektief of gepas as wat verwag word nie, of daar is bewyse van 'n gebrek aan begrip van die gegewe omstandighede van die toneelstuk.	Die leerder slaag nie daarin om die karakter te vertolk nie; die leerder maak heeltemal onvanpaste keuses wat nie effektief is nie en daar is bewyse dat die gegewe omstandighede van die toneelstuk misverstaan is.	
Verhouding tot luisteraar	Die leerder toon die vermoë om die onsigbare luisteraar deur middel van visualisasie te skep, of, indien dit gepas is, deur die gehoor as hierdie luisteraar te gebruik. Die leerder toon 'n begrip van die karakter se status in verhouding tot die luisteraar en moontlike reaksies op wat tydens die verloop van die monoloog gesê word.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol met die skep van 'n onsigbare luisteraar deur middel van visualisasie, of deur die gehoor as die luisteraar te gebruik. Daar is 'n mate van begrip vir sy/haar karakter se status in verhouding tot die luisteraar, maar min begrip van watter reaksies daar is.	Die leerder slaag nie daarin om die onsigbare luisteraar deur middel van visualisering te skep nie. Daar is min begrip vir die karakter se status in verhouding tot die luisteraar, of wat hulle moontlike reaksies kan wees.	
Geloofwaardigheid	Die leerder is ten alle tye binne die konteks van die monoloog geloofwaardig.	Die leerder is in sekere oomblikke binne die konteks van die monoloog geloofwaardig.	Die leerder is selde binne die konteks van die monoloog geloofwaardig.	
Struktuur van monoloog	Die leerder toon begrip van hoe die dramaturg die monoloog gestruktureer het. Die monoloog het 'n duidelike begin, middel en einde.	Die leerder het nie 'n duidelike onderskeid tussen begin, middel en einde getref nie. Die klimaks word nie ten volle gerealiseer nie.	Daar is min bewys van struktuur, geen werklike aanduiding van 'n begin, middel en einde nie en die klimaks word nie gerealiseer nie.	
Ritmes/Vorm van monoloog	Die leerder toon 'n begrip van die eb en vloe van die monoloog, die gebruik van tempo om 'n klimaks te beklemtoon of te bou, die veranderende ritmes van verskillende maatslae in die monoloog.	Die leerder skep nie deurgaans genoegsame variasie in die monoloog nie, tempo is by tye te reëlmatig of eentonig en daar is min bewys van verskillende maatslae in die monoloog.	Daar is min of geen variasie in die monoloog nie, tempo is te reëlmatig of eentonig en daar is geen bewys van verskillende maatslae in die monoloog nie.	
Skep van gepaste genre/styl	Die leerder toon die vermoë om genre en styl op gepaste wyse te vertolk en dan aan die vereistes van die genre/styl ten opsigte van aspekte soos die verhouding met die gehoor, geloofwaardigheid binne die styl, tydsberekening, gepaste fisiese handeling, ens. te voldoen.	Daar is 'n poging om genre en styl op gepaste wyse te vertolk, maar die vereistes van die genre/styl word nie deurgaans ten volle in die monoloog gerealiseer nie.	Daar is min of geen poging om genre en styl op gepaste wyse te vertolk nie en die vereistes van die genre/styl word nie deurgaans in die monoloog gerealiseer nie.	
Impak van monoloog	Die monoloog is onvergeetlik, effektief en innemend.	Die monoloog het 'n paar onvergeetlike, effektiewe en innemende oomblikke, maar dit is inkonsekwent.	Die monoloog het min of geen onvergeetlike, effektiewe, innemende oomblikke nie.	

BYLAE I:

BEWEGING	ASSESSERINGSINSTRUMENT		RUBRIEK
PUNTE	16–25	8–15	0–7
ASSESSERINGS-KRITERIA	BEHAAL MET VERDIENSTE	BEHAAL	GEDEELTELIK BEHAAL
Praktiese/Opvoer/Spel-vaardighede 1. Die vermoë om 'n verskeidenheid bewegings, choreografie-style en prosesse te verstaan en te gebruik.	Die leerder gebruik 'n wye reeks bewegings om sekwenste te skep en kan verskillende style en prosesse verstaan en gebruik. Die leerder toon goeie begrip van ruimte, tyd en dinamiek.	Die leerder kan 'n goeie verskeidenheid bewegings gebruik om sekwenste te skep en toon begrip van style en bewegingsvorms.	Die leerder kan 'n beperkte reeks bewegings gebruik om sekwenste te skep en toon min begrip van die gebruik van ruimte, tyd en bewegingsdinamiek.
2. Die vermoë om vaardigheid en selfvertroue in die uitvoer van beweging te toon, sodat idees verstaan word.	Die leerder tree duidelik en met selfvertroue op, sodat die bewegings-idees deur die gehoor verstaan word.	Die leerder kan idees redelik goed uitvoer, sodat bewegings-idees begryp word.	Die leerder kan sommige bewegingsidees duidelik uitvoer en moet nou meer selfvertroue ontwikkel vir wanneer werk aan ander gewys word.
Eksperimentering (ontwikkeling en realisering van idees) 1. Die vermoë om 'n verskeidenheid stimuli, bykomstighede en bewegingstyle te gebruik om sekwenste te skep.	Die leerder gebruik 'n wye reeks stimuli en bykomstighede met selfvertroue om komplekse sekwenste te skep en toon uitstekende gebruik van verskillende bewegingstyle.	Die leerder begin om 'n paar stimuli en bykomstighede met selfvertroue te gebruik om eenvoudige sekwenste te skep en is besig om 'n reeks bewegingstyle te ontwikkel.	Met hulp kan die leerder party stimuli en bykomstighede gebruik om eenvoudige sekwenste te skep. Die leerder eenvoudige bewegingstyle gebruik om 'n item te voltooi.
2. Die vermoë om uit die oorspronklike stimulus 'n idee uit te brei en om idees uit te probeer en dit met rede en selfvertroue te kies en te verwerp om die opdrag/taak te voltooi.	Die leerder kan 'n eenvoudige idee ontwikkel in 'n komplekse sekwenste ontwikkel, en duidelike besluite oor die werk neem. Die leerder kan redes vir die kies van sekere bewegings met selfvertroue verduidelik en gebruik bewegingswoordeskat om te verduidelik wat bedoel word.	Met toenemende selfvertroue kan die leerder 'n idee ontwikkel, uitprobeer en bewegings kies om die item te voltooi.	Met hulp en aanmoediging kan die leerder 'n eenvoudige idee ontwikkel, dit probeer en bewegings kies wat die leerder voel by die item pas.
Kritiese Bewustheid 1. Die vermoë om analitiese kommentaar te lewer wat die struktuur en aanbidding van eie en ander se werk help verbeter.	Die leerder kan gedetailleerde en analitiese kommentaar lewer oor bewegingswerk wat lei tot verbeterings in struktuur en opvoering.	Die leerder kan kommentaar lewer wat help om eie en ander se werk te verbeter.	Wanneer aangemoedig, kan die leerder kommentaar lewer op bewegingswerk wat sy/hy gedoen het om die werk te verbeter.
2. Die vermoë om die werk van verskillende bewegingstyle te vergelyk en te kontrasteer.	Die leerder kan subtiele konneksies en vergelykings tussen 'n verskeidenheid bewegingstyle sien en maak en kan duidelik beskryf wat die leerder bedoel.	Die leerder kan die konneksies tussen verskillende bewegingwerk en -style maak.	Die leerder kan met die hulp en aanmoediging van die onderwyser ooglopende konneksies tussen verskillende bewegingswerke raaksien.
3. Die vermoë om die verskil tussen objektiewe oordeel en persoonlike voorkeur te verstaan wanneer bewegings-vorme geskep, gebruik en gekyk word.	Die leerder toon 'n duidelike begrip van bewegingsvorme en struktuur deur die kommentaar en die woordeskat wat die leerder gebruik. Die leerder is bewus van sy/haar eie voorkeure m.b.t. beweging en kan dit weerhou, of op gepaste wyse gebruik.	Die leerder kan oor bewegings praat met gebruik van gepaste terme/woorde en is besig om bewus te raak van sy/haar eie bewegingsvoorkeure.	Met aanmoediging kan die leerder praat oor hoekom hy/sy van 'n bewegingsitem hou, deur woorde te gebruik wat die inhoud van die beweging beskryf (bv. lyn, vorm, ritme, dinamiek, ens.)
Persoonlike en Sosiale Vaardighede 1. Die vermoë om as 'n lid van 'n groep saam te werk en idees te deel sodat die opdrag/taak voltooi word.	Die leerder werk goed saam as lid van 'n groep en maak dra by en deel baie idees met die groep.	Die leerder werk gewoonlik goed saam met ander mense en maak 'n paar bydraes tot die werk van die groep.	Die leerder kan soms met ander mense saamwerk en 'n paar idees deel om die groepsopdrag/-taak te voltooi.
2. Die vermoë om aan die ontwikkeling van 'n idee te werk en werk onafhanklik te organiseer.	Die leerder is baie goed georganiseer en kan idees suksesvol op sy/haar eie te ontwikkel.	Die leerder kan werk organiseer en eenvoudige idees op sy/haar eie ontwikkel.	Die leerder kan, met hulp en aanmoediging van die onderwyser, party take op sy/haar eie ontwikkel en voltooi.
3. Die vermoë om regdeur alle fases en tipes werk/take fokus en inspanning vol te hou.	Die leerder bly geïnteresseerd in die taak regdeur al die fases van ontwikkeling en werk hard selfs al is dit 'n uitdagende taak/opdrag	Die leerder kan gewoonlik van begin tot einde aan 'n idee bly werk.	Die leerder kan soms van die begin tot aan die einde aan 'n idee werk wanneer hulp en aanmoediging gegee word.

BYLAE J:

POËSIE	ASSESSERINGSINSTRUMENT			RUBRIEK
PUNTE	16–25	8–15	0–7	
KRITERIA	BEHAAL MET VERDIENSTE	BEHAAL	GEDEELTELIK BEHAAL	
Vorbereiding	Die leerder ken die woorde van die gedig en lewer bewys van nadenke, beplanning en repetisie.	Die leerder ken die woorde, maar toon tekens van onsekerheid of gebrek aan repetisie.	Die leerder ken nie die woorde van die gedig nie en toon geen teken van nadenke, beplanning of repetisie nie.	
Verstaan gedig	Die leerder toon begrip van die gedig en die vertolking is gepas en geregverdig.	Die leerder toon gedeeltelike begrip van die gedig en sy/haar vertolking behoort gepas en gemotiveerd te wees.	Die leerder toon geen begrip van die gedig nie en sy/haar vertolking is onvanpas en ongemotiveerd.	
Uitdruk van betekenis	Die leerder begryp hoe om betekenis deur middel van elemente soos frasiering, pousering, beklemtoning, intonasie en stemtoon oor te dra. Die leerder kan 'n teks met behulp van hierdie elemente vertolk en die betekenis van die teks duidelik en betekenisvol oordra.	Die leerder is slegs gedeeltelik suksesvol met die oordra van die betekenis van die gedig. Die betekenis is nie altyd duidelik of betekenisvol nie.	Die leerder slaag nie met die oordra van die betekenis van die gedig nie. Die betekenis is onduidelik of word op niksseggende wyse oorgedra.	
Vokale uitdrukkingsvermoë	Die leerder kan 'n gebalanseerde, aangename, goed opgeleide stem skep wat uniek, vir hom/haar geskik is en geen tekens van spanning/ooreising toon nie. Die leerder verken en gebruik die uitdrukkingsvolle, vertolkende en musikale aspekte van spraakklanke om die subtiële betekenis uit te druk en om en stemming/atmosfeer oor te dra.	Die leerder se stem is nie deurgaans gebalanseerd nie of aangenaam om na te luister nie, of daar is tekens van vokale spanning/ooreising. Die leerder is nie heeltemal suksesvol met die verkenning en gebruik van die uitdrukkingsvolle, vertolkende en musikale aspekte van spraakklanke om subtiële betekenis uit te druk en om stemming/atmosfeer oor te dra nie.	Die leerder se stem is nie gebalanseerd of aangenaam om na te luister nie, of daar is tekens van oormatige vokale spanning/ooreising. Die leerder slaag nie daarin om die uitdrukkingsvolle, vertolkende en musikale aspekte van spraakklanke te verken en te gebruik om subtiële betekenis uit te druk en stemming/atmosfeer oor te dra nie.	
Vokale duidelikheid	Die leerder kan duidelik en hoorbaar praat. Die leerder kan die gepaste volume vir 'n ruimte sonder vokale spanning/ooreising gebruik.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol om duidelik en hoorbaar te praat. Daar is kortstondige insinkings, of oomblikke van spanning/ooreising.	Die leerder slaag nie daarin om duidelik en hoorbaar te praat nie. Volume kan slegs met vokale spanning/ooreising verkry word.	
Fisiese werk	Die leerder kies beweging of stilte wat by die gedig en sy/haar vertolking daarvan pas. Die leerder toon beheer oor die liggaam om onnodige spanning vry te laat en om optimale belyning en balans te bewerkstellig. Die liggaam ondersteun die stem en word daarby geïntegreer.	Die leerder se keuses ten opsigte van beweging of stilte is nie altyd gepas vir die gedig nie, OF daar is 'n gebrek aan beheer oor fisikaliteit in bewegings, OF daar is by tye tekens van onnodige spanning OF die liggaam is nie ten volle met die gedig geïntegreer nie.	Die leerder kies beweging of stilte wat nie by die gedig pas nie, OF daar is min of geen beheer oor fisikaliteit nie OF daar is tekens van oormatige onnodige spanning, OF die liggaam is geensins met die gedig geïntegreer nie.	
Emosionele aansluiting	Die leerder kan op effektiewe en gepaste wyse by die emosies van die persona in die gedig aansluit, sodat die gehoor oortuig is van die geloofwaardigheid van hierdie emosies.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol om op gepaste en effektiewe wyse by die emosies van die persona van die gedig aan te sluit; dit is moontlik nie altyd heeltemal oortuigend wees nie, of hulle kan soms op onvanpaste wyse reageer.	Die leerder slaag nie daarin om op gepaste en effektiewe wyse by die persona van die gedig se emosies aan te sluit nie; die leerder is onooruigend, of emosionele keuses is geheel en al onvanpas.	
Skep van gepaste atmosfeer	Die leerder gebruik vokale en fisiese uitdrukkingsvolheid om 'n gepaste stemming/atmosfeer vir die gedig te skep.	Die skep van atmosfeer is inkonsekwent, onvanpas of word nie altyd regdeur die gedig volgehou nie.	Daar is min of geen bewyse van begrip van die stemming/atmosfeer, of die vermoë om dit effektief te skep deur gebruik van die stem en liggaam nie.	
Aanwend van digmiddele	Die leerder toon bemeestering van die digmiddele wat eie aan die gedig is, die gebruik van pousering, reël- en verslengtes, ritme, meter, rym, beeldspraak, register en toon ingesluit.	Nie alle digmiddele word meesterlik hanteer nie.	Digmiddele is nie goed hanteer nie.	
Impak van gedig	Die leerder se aanbieding is onvergeetlik, effektief en innemend.	Die gedig het 'n paar onvergeetlike, effektiewe en innemende oomblikke, maar dit is inkonsekwent.	Die gedig het min of geen onvergeetlike, effektiewe en innemende oomblikke nie.	

BYLAE K:

PROSA	ASSESSERINGSINSTRUMENT		RUBRIEK
PUNTE	16–25	8–15	0–7
KRITERIA	BEHAAL MET VERDIENSTE	BEHAAL	GEDEELTELIK BEHAAL
Voorbereiding	Die leerder ken die woorde van die prosastuk en lewer bewys van nadenke, beplanning en repetisie.	Die leerder ken die woorde, maar toon tekens van onsekerheid of gebrek aan repetisie.	Die leerder ken nie die woorde van die prosastuk nie en toon geen tekens van nadenke, beplanning of repetisie nie.
Begrip van prosastuk	Die leerder toon begrip van die prosastuk en vertolking is gepas en gemotiveerd.	Die leerder toon gedeeltelike begrip van die prosastuk en vertolking moet gepas en gemotiveerd te wees.	Die leerder toon geen begrip van die prosastuk nie en vertolking is onvanpas en ongemotiveerd.
Uitdruk van betekenis	Die leerder begryp hoe om betekenis deur middel van elemente soos frasiering, pousering, beklemtoning, intonasie en stemtoon oor te dra. Die leerder kan 'n teks met behulp van hierdie elemente vertolk en die betekenis van die teks duidelik en betekenisvol oordra.	Die leerder is slegs gedeeltelik suksesvol met die oordra van die betekenis van die prosastuk. Die betekenis is nie altyd ten volle duidelik of uitdrukkingsvol nie.	Die leerder slaag nie met die oordra van die betekenis van die prosastuk nie. Die betekenis is onduidelik of word op niksseggende wyse oorgedra.
Vokale uitdrukkingsvermoë	Die leerder gebruik 'n gebalanseerde, aangename stemkwaliteit wat uniek is, by hom/haar pas en geen tekens van spanning/ooreising toon nie. Die leerder verken en gebruik die uitdrukkingsvolle, vertolkende en musikale aspekte van spraakklanke om subtiële betekenis uit te druk en stemming/atmosfeer oor te dra.	Die leerder se stem is nie deurgaans gebalanseerd of aangenaam om na te luister nie, of daar is tekens van vokale spanning/ooreising. Die leerder is nie heeltemal suksesvol met die verkenning en gebruik van die uitdrukkingsvolle, vertolkende en musikale aspekte van spraakklanke om subtiële betekenis uit te druk en stemming/atmosfeer oor te dra nie.	Die leerder se stem is nie gebalanseerd of aangenaam om na te luister nie, of daar is tekens van oormatige vokale spanning/ooreising. Die leerder slaag nie daarin om die uitdrukkingsvolle, vertolkende en musikale aspekte van spraakklanke te verken en te gebruik om subtiële betekenis uit te druk en stemming/atmosfeer oor te dra nie.
Vokale duidelikheid	Die leerder praat duidelik en hoorbaar. Die leerder kan die gepaste volume vir 'n ruimte gebruik, sonder vokale spanning/ooreising.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol om duidelik en hoorbaar te praat. Daar is kortstondige insinkings, of oomblikke van spanning/ooreising.	Die leerder slaag nie daarin om duidelik en hoorbaar te praat nie. Volume kan slegs verkry word deur vokale spanning/ooreising.
Fisiese werk	Die leerder kies beweging of stilte wat by die prosastuk en sy/haar vertolking daarvan pas. Die leerder toon beheer oor sy/haar liggaam om onnodige spanning vry te laat en om optimale belyning en balans te bewerkstellig. Die liggaam word op kreatiewe en uitdrukkingsvolle wyse gebruik om met die dramatisering van die prosastuk te help.	Die leerder se keuses ten opsigte van beweging of stilte is nie altyd gepas vir die prosastuk nie, OF daar is soms 'n gebrek aan beheer oor sy/haar fisikaliteit, OF daar is soms tekens van onnodige spanning. Daar is bewyse van kreatiwiteit en uitdrukkingsvolheid in liggaamsgebruik.	Die leerder kies beweging of stilte wat onvanpas is vir die prosastuk, OF daar is min of geen beheer oor sy/haar fisikaliteit nie OF daar is tekens van oormatige onnodige spanning. Daar is min of geen tekens van kreatiwiteit of uitdrukkingsvolheid in liggaamsgebruik nie.
Dramatisering as opvoeringstuk	Die leerder gebruik oorspronklike, effektiewe teatermiddele om die prosastuk te dramatiseer, sodat dit as 'n opvoerstuk werk.	Die leerder is slegs gedeeltelik effektief of oorspronklik ten opsigte van die gebruik van teatermiddele om die prosastuk te dramatiseer om as 'n opvoering te werk.	Die leerder slaag nie daarin om teatermiddele te gebruik om die prosastuk te dramatiseer om as 'n opvoering te werk nie.
Gebruik van gepaste vertellings-tegnieke	Die leerder is bewus van die styl van sy/haar storie en die vertellings-tegnieke (bv. intsomi-vertellings, sprokiesverhale, mites) eie daaraan. Hy/Sy gebruik gepaste tegnieke in sy/haar opvoering wat die volgende insluit: derdepersoonsvertelling, karakterskepping, gebruik van sang of sleursang.	Die leerder is gedeeltelik suksesvol met die gebruik van gepaste vertellingstegnieke, of gebruik net sekeres, of gebruik party onvanpaste vertellings-tegnieke wat nie by die styl van sy/haar storie aansluit nie.	Die leerder slaag nie daarin om gepaste vertellingstegnieke te gebruik nie, of gebruik totaal onvanpaste vertellingstegnieke wat nie by die styl van die leerder se storie aansluit nie.
Skep van gepaste atmosfeer/styl/genre	Die leerder toon 'n vermoë om vokale en fisiese uitdrukkingsvolheid te gebruik om 'n gepaste atmosfeer/styl/genre vir die prosastuk te skep.	Daar is pogings aangewend om die genre en styl gepas te vertolk, maar die eise van die genre/styl word nie ten volle deur die loop van die prosastuk gerealiseer nie.	Daar is min of geen poging om genre en styl te vertolk nie en die eise van die genre/styl word nie gedurende die prosastuk gerealiseer nie.
Impak van prosastuk	Die leerder se aanbieding is onvergeetlik, effektief en innemend.	Die prosastuk het 'n paar onvergeetlike, effektiewe en innemende oomblikke, maar dit is inkonsekwent.	Die prosastuk het min of geen onvergeetlike, effektiewe en innemende oomblikke nie.

BYLAE L:

ONTWERP		ASSESSERINGSINSTRUMENT			RUBRIEK
DEKORSTEL, KOSTUUMS, MUSIEK, KLANKEFFEKTE, STELSTUKKE, SPESIALE EFFEKTE, EIENSKAPPE, BELIGTING, GRIMERING					
VLAK	1	2	3	4	5
BESKRYWER	0–7	8–13	14–19	20–22	23–25
Rol van die ontwerper	Die kandidaat slaag nie daarin om begrip te toon dat die rol van die ontwerper is om die wêreld van die toneelstuk deur ontwerpelemente soos stel, kostuum, musiek, klankeffekte, rekwisiete, spesiale effekte, beligting en grimering, na te vors, te konseptualiseer en te aktualiseer nie	Die kandidaat toon beperkte begrip dat die rol van die ontwerper is om die wêreld van die toneelstuk deur ontwerpelemente soos stel, kostuum, musiek, klank-effekte, rekwisiete, spesiale effekte, beligting en grimering, na te vors, te konseptualiseer en te aktualiseer.	Die kandidaat toon voldoende begrip dat die rol van die ontwerper is om die wêreld van die toneelstuk deur ontwerpelemente soos stel, kostuum, musiek, klankeffekte, rekwisiete, spesiale effekte, beligting en grimering, na te vors, te konseptualiseer en te aktualiseer.	Die kandidaat toon volledige begrip dat die rol van die ontwerper is om die wêreld van die toneelstuk deur ontwerpelemente soos stel, kostuum, musiek, klankeffekte, rekwisiete, spesiale effekte, beligting en grimering, na te vors, te konseptualiseer en te aktualiseer.	Die kandidaat toon uitstaande en insiggewende begrip dat die rol van die ontwerper is om die wêreld van die toneelstuk deur ontwerpelemente soos stel, kostuum, musiek, klankeffekte, rekwisiete, spesiale effekte, beligting en grimering, na te vors, te konseptualiseer en te aktualiseer.
Gegewe omstandig-hede	Die kandidaat slaag nie daarin om begrip te toon van hoe om die gegewe omstandighede, soos die intrige, die feite, die insidente, die periode, die tyd en plek van die aksie en die lewenswyse in die toneelstuk, in sy/haar ontwerp te vertolk en te realiseer nie.	Die kandidaat toon beperkte begrip van hoe om die gegewe omstandighede, soos die intrige, die feite, die insidente, die periode, die tyd en plak van die aksie en die lewenswyse in die toneelstuk, in sy/haar ontwerp te vertolk en te realiseer.	Die kandidaat toon voldoende begrip van hoe om die gegewe omstandighede, soos die intrige, die feite, die insidente, die periode, die tyd en plak van die aksie en die lewenswyse in die toneelstuk, in sy/haar ontwerp te vertolk en te realiseer.	Die kandidaat toon volledige en hoogs effektiewe begrip van hoe om die gegewe omstandighede, soos die intrige, die feite, die insidente, die periode, die tyd en plak van die aksie en die lewenswyse in die toneelstuk, in sy/haar ontwerp te vertolk en te realiseer.	Die kandidaat toon uitstaande, insiggewende en hoogs effektiewe begrip van hoe om die gegewe omstandighede, soos die intrige, die feite, die insidente, die periode, die tyd en plak van die aksie en die lewenswyse in die toneelstuk, in sy/haar ontwerp te vertolk en te realiseer.
Agtergrond en konteks	Die kandidaat slaag nie daarin om begrip te toon van hoe om die agtergrond en konteks van die toneelstuk: sosiaal, polities, godsdienslig, ekonomies, artisties, histories, teatraal, in sy/haar ontwerp te vertolk en te realiseer nie.	Die kandidaat toon beperkte begrip van hoe om die agtergrond en konteks van die toneelstuk: sosiaal, polities, godsdienslig, ekonomies, artisties, histories, teatraal, in sy/haar ontwerp te vertolk en te realiseer.	Die kandidaat toon voldoende begrip van hoe om die agtergrond en konteks van die toneelstuk: sosiaal, polities, godsdienslig, ekonomies, artisties, histories, teatraal, in sy/haar ontwerp te vertolk en te realiseer.	Die kandidaat toon volledige en hoogs effektiewe begrip van hoe om die agtergrond en konteks van die toneelstuk: sosiaal, polities, godsdienslig, ekonomies, artisties, histories, teatraal, in sy/haar ontwerp te vertolk en te realiseer.	Die kandidaat toon uitstaande, insiggewende en hoogs effektiewe begrip van hoe om die agtergrond en konteks van die toneelstuk: sosiaal, polities, godsdienslig, ekonomies, artisties, histories, teatraal, in sy/haar ontwerp te vertolk en te realiseer.
Teater-ruimtes	Die kandidaat slaag nie daarin om begrip te toon van hoe om gepaste ontwerpe vir die verskillende verhoogruimtes, soos die proscenium, arena, tong, ens. te skep nie.	Die kandidaat toon beperkte begrip van hoe om gepaste ontwerpe vir die verskillende verhoogruimtes, soos die proscenium, arena, tong, ens. te skep.	Die kandidaat toon voldoende begrip van hoe om gepaste ontwerpe vir die verskillende verhoogruimtes, soos die proscenium, arena, tong, ens. te skep.	Die kandidaat toon volledige en hoogs effektiewe begrip van hoe om gepaste ontwerpe vir die verskillende verhoogruimtes, soos die proscenium, arena, tong, ens. te skep.	Die kandidaat toon uitstaande, insiggewende en hoogs effektiewe begrip van hoe om gepaste ontwerpe vir die verskillende verhoogruimtes, soos die proscenium, arena, tong, ens., te skep.
Skep van idees vir ontwerp-konsep-tualisering	Die kandidaat slaag nie daarin om idees vir moontlike ontwerpelemente in enige detail te verken nie, of doen dit slegs in een ontwerp-kategorie.	Die kandidaat toon gemiddelde skep van idees vir moontlike ontwerpelemente in ten minste twee van die ontwerp-kategorieë.	Die kandidaat toon voldoende skep van idees vir moontlike ontwerpelemente, met 'n keuse van visuele en sensoriese materiaal versamel vir gebruik in die finale ontwerp in ten minste twee van die ontwerp-kategorieë.	Die kandidaat toon goeie skep van idees vir moontlike ontwerpelemente, met 'n goeie keuse van visuele en sensoriese materiaal versamel vir gebruik in die finale ontwerp in ten minste drie van die ontwerp-kategorieë en toon oorspronklike denke.	Die kandidaat toon bewyse van uitstekende skep van idees en dinkskrum-tegnieke, met 'n reeks visuele en sensoriese materiaal versamel vir gebruik in die finale ontwerpkonseptualisering in ten minste drie van die ontwerp-kategorieë en toon uitstekende oorspronklike denke en kreatiwiteit.

BYLAE L (vervolg):

ONTWERP		ASSESSERINGSINSTRUMENT			RUBRIEK
DEKORSTEL, KOSTUUMS, MUSIEK, KLANKEFFEKTE, STELSTUKKE, SPESIALE EFFEKTE, EIENSKAPPE, BELIGTING, GRIMERING					
VLAK	1	2	3	4	5
BESKRYWER	0–7	8–13	14–19	20–22	23–25
Ontwerp-elemente: visueel en ouditief	Die kandidaat slaag nie daarin om begrip, seleksie en skep van gepaste en relevante ontwerp-elemente te toon nie, of doen dit slegs in een ontwerp-kategorieë.	Die kandidaat toon gemiddelde begrip, seleksie en skep van gepaste en relevante ontwerp-elemente in ten minste twee van die ontwerp-kategorieë.	Die kandidaat toon voldoende begrip, seleksie en skep van gepaste en relevante ontwerp-elemente in ten minste twee van die ontwerp-kategorieë.	Die kandidaat toon goeie begrip, seleksie en skep van gepaste en relevante ontwerp-elemente in ten minste drie van die ontwerp-kategorieë.	Die kandidaat toon uitstaande begrip, seleksie en skep van gepaste en relevante ontwerp-elemente in ten minste drie van die ontwerp-kategorieë.
Realisering van ontwerp-elemente	Die kandidaat slaag nie daarin om sy/haar idees prakties in die finale ontwerp van die stuk te realiseer nie. Dit kan wees as gevolg van die gebruik van onvanpaste materiaal, nie genoeg moeite nie, toerusting wat faal, ens.	Die kandidaat realiseer sy/haar idees prakties in die finale ontwerp van die stuk in een of twee van die ontwerp-kategorieë. Sommige ontwerp-elemente kan sterker as ander wees, met duidelike tegniese foute in die realisering.	Die kandidaat realiseer sy/haar idees prakties in die finale ontwerp van die stuk in ten minste twee van die ontwerp-kategorieë. Sommige ontwerp-elemente kan sterker as ander wees, met duidelike tegniese foute in die realisering.	Die kandidaat realiseer sy/haar idees prakties in die finale ontwerp van die stel in ten minste drie van die ontwerp-kategorieë. Die meeste ontwerp-elemente werk perfek en daar is min, indien enige, tegniese foute in die realisering.	Die kandidaat realiseer sy/haar idees prakties in die finale ontwerp van die stel in ten minste drie ontwerp-kategorieë, met uitstaande effekte. Alle ontwerp- en tegniese elemente werk perfek saam en ondersteun die finale opvoering en die gehoor se reaksie daarop.
Skep van 'n samehangende teatergeheel	Die kandidaat slaag nie daarin om die verskillende ontwerp-elemente saam te bring sodat dit samehangend werk en tot 'n samehangende teatergeheel bydra nie.	Die kandidaat bring verskillende ontwerp-elemente saam in een of twee ontwerp-kategorieë, maar party elemente ontbreek of bots, wat die skep van 'n samehangende teatergeheel voorkom.	Die kandidaat bring verskillende ontwerp-elemente saam in ten minste twee ontwerp-kategorieë, maar party elemente ontbreek of bots, wat die skep van 'n samehangende teatergeheel voorkom.	Die kandidaat bring verskillende ontwerp-elemente saam in ten minste drie ontwerp-kategorieë en met goeie resultate, wat tot die skep van 'n samehangende teatergeheel bydra.	Die kandidaat bring ontwerp-elemente perfek saam sodat dit saam bydra tot 'n samehangende teatergeheel met groot impak en krag. Ontwerpelemente word oor drie of meer ontwerp-kategorieë gevind.
Regisseur-/Teaterskep-ernotaboek	Die kandidaat slaag nie daarin om 'n regisseurs-notaboek met bewyse van navorsing, vooraf- en finale tegniese planne en sketse soos beligting, klank, ens. met artistiese motiverings en die uitvoering van die plan in te lewer nie.	Die kandidaat lewer 'n regisseurs-notaboek in met beperkte en onvolledige bewyse van navorsing, vooraf- en finale tegniese planne en sketse soos beligting, klank, ens. met artistiese motivering en uitvoering van die plan.	Die kandidaat lewer 'n regisseurs-notaboek in met voldoende bewyse van navorsing, vooraf- en finale tegniese planne en sketse soos beligting, klank, ens. met artistiese motivering en uitvoering van die plan.	Die kandidaat lewer 'n regisseursnotaboek in met volledige en insiggewende bewyse van navorsing, vooraf- en finale tegniese planne en sketse soos beligting, klank, ens. met artistiese motivering en die uitvoering van die plan.	Die kandidaat lewer 'n regisseursnotaboek in met uitstaande, insiggewende en hoogs effektiewe bewyse van navorsing, vooraf- en finale tegniese planne en sketse soos beligting, klank, ens. met artistiese motivering en die uitvoering van die plan.
Onderhoud	Die kandidaat daag nie vir die onderhoud op nie of beantwoord nie bevredigend op vrae deur die onderhoudspaneel gestel. nie.	Die kandidaat daag vir die onderhoud op; antwoorde op die onderhoud-paneel se vrae is beperk en dikwels nie bevredigend gemotiveer nie.	Die kandidaat se antwoorde op die onderhoud-paneel se vrae en navrae is voldoende en gedeeltelik bevredigend gemotiveer.	Die kandidaat se antwoorde op die onderhoud-paneel se vrae en navrae is insiggewend en goed gemotiveer.	Die kandidaat se antwoorde op die onderhoud-paneel se vrae en navrae is uitstaande, insiggewend en hoogs effektief gemotiveer.

BYLAE M:

REGIE/TEATERSKEPPING		ASSESSERINGSINSTRUMENT			RUBRIEK
VLAK	1	2	3	4	5
PUNTE	0–7	8–13	14–19	20–22	23–25
BESKRYWER	NIE BEHAAL NIE	GEMIDDELDE PRESTASIE	VOLDOENDE PRESTASIE	VERDIENSTELIKE PRESTASIE	UITSTEKENDE PRESTASIE
Die rol van die regisseur/teaterskepper	Die kandidaat slaag nie daarin om te verstaan dat die rol van die regisseur/teaterskepper is om verantwoordelik te wees vir die algehele ouditiewe en visuele wêreld van die toneelstuk, bv. die skep van 'n visie, toepassing van gepaste style en genres, tegniese aspekte, ontwerp-elemente (beligting, klank, kostuums, grimering, stel), die publisiteit (plakkate, program en bemarking) en laastens die afrigting van die akteurs en hul optredes.	Die kandidaat verstaan gedeeltelik dat die rol van die regisseur/teaterskepper is om verantwoordelik te wees vir die algehele ouditiewe en visuele wêreld van die toneelstuk, bv. die skep van 'n visie, toepassing van gepaste style en genres, tegniese aspekte, ontwerp-elemente (beligting, klank, kostuums, grimering, stel), die publisiteit (plakkate, program en bemarking) en laastens die afrigting van die akteurs en hul optredes.	Die kandidaat verstaan voldoende dat die rol van die regisseur/teaterskepper is om verantwoordelik te wees vir die algehele ouditiewe en visuele wêreld van die toneelstuk, bv. die skep van 'n visie, toepassing van gepaste style en genres, tegniese aspekte, ontwerp-elemente (beligting, klank, kostuums, grimering, stel), die publisiteit (plakkate, program en bemarking) en laastens die afrigting van die akteurs en hul optredes.	Die kandidaat verstaan volledig dat die rol van die regisseur/teaterskepper is om verantwoordelik te wees vir die algehele ouditiewe en visuele wêreld van die toneelstuk, bv. die skep van 'n visie, toepassing van gepaste style en genres, tegniese aspekte, ontwerp-elemente (beligting, klank, kostuums, grimering, stel), die publisiteit (plakkate, program en bemarking) en laastens die afrigting van die akteurs en hul optredes.	Die kandidaat het uitstaande, insiggewende begrip dat die rol van die regisseur/teaterskepper is om verantwoordelik te wees vir die algehele ouditiewe en visuele wêreld van die toneelstuk, bv. die skep van 'n visie, toepassing van gepaste style en genres, tegniese aspekte, ontwerp-elemente (beligting, klank, kostuums, grimering, stel), die publisiteit (plakkate, program en bemarking) en laastens die afrigting van die akteurs en hul optredes.
Manuskrip-ontleding: Gegewe omstandighede	Die kandidaat slaag nie daarin om 'n gepaste lys gegewe omstandighede te verskaf nie.	Die kandidaat verskaf 'n onvolledige en beperkte lys gegewe omstandighede wat gepas is vir die aangewese toneelstuk.	Die kandidaat verskaf 'n volledige lys gegewe omstandighede wat heeltemal gepas is vir die aangewese toneelstuk.	Die kandidaat verskaf 'n volledige lys gegewe omstandighede en beskryf al die veranderlike omstandighede.	Die kandidaat verskaf 'n volledige lys gegewe omstandighede en beskryf al die veranderlike omstandighede met insig en kreatiwiteit.
Manuskrip-ontleding: Karakterdoelwitte en hindernisse	Die kandidaat slaag nie daarin om karakterdoelwitte in te lewer nie, en toon dus 'n gebrek aan begrip van die aangewese toneelstuk.	Die kandidaat verskaf onvolledige karakterdoelwitte en hindernisse, wat beperkte begrip van die aangewese toneelstuk toon.	Die kandidaat verskaf gepaste karakterdoelwitte en hindernisse wat begrip van die aangewese toneelstuk toon.	Die kandidaat verskaf insiggewende karakterdoelwitte en hindernisse wat bemeestering van die aangewese toneelstuk toon.	Die kandidaat verskaf insiggewende en kreatiewe karakterdoelwitte en -hindernisse wat bemeestering en kreatiewe begrip van die aangewese toneelstuk toon.
Manuskrip-ontleding: Karakterverhoudings	Die kandidaat slaag nie daarin om 'n teksontleding en beskrywing van karakterverhoudings in te lewer nie, en toon dus 'n gebrek aan begrip vir die aangewese toneelstuk.	Die kandidaat lewer 'n beperkte teksontleding en beskrywing van karakterverhoudings in, wat beperkte begrip van die aangewese toneelstuk toon.	Die kandidaat lewer 'n voldoende teksontleding en beskrywing van karakterverhoudings in, wat voldoende begrip van die toneelstuk toon.	Die kandidaat lewer 'n insiggewende teksontleding en beskrywing van die karakterverhoudings in wat bemeestering van die aangewese toneelstuk toon.	Die kandidaat lewer 'n insiggewende en kreatiewe teksontleding en beskrywing van die karakterverhoudings in, wat volledige en kreatiewe bemeestering van die aangewese toneelstuk toon.
Manuskrip-ontleding: Tema-ontleding	Die kandidaat slaag nie daarin om 'n ontleding van die temas in die toneelstuk in te lewer nie.	Die kandidaat lewer 'n beperkte ontleding van die temas in die toneelstuk in.	Die kandidaat lewer 'n voldoende ontleding van die temas in die toneelstuk in.	Die kandidaat lewer 'n insiggewende ontleding van die temas van die toneelstuk in.	Die kandidaat lewer 'n besonder kreatiewe en insiggewende ontleding van die temas in die toneelstuk in.
Manuskrip-ontleding: Regisseur/teaterskepper se visie	Die kandidaat slaag nie daarin om 'n regisseursvisie van die ouditiewe en visuele wêreld van die toneelstuk te skep nie.	Die kandidaat skep 'n beperkte regisseursvisie van die ouditiewe en visuele wêreld van die toneelstuk.	Die kandidaat skep 'n voldoende maar voorspelbare en konvensionele regisseursvisie van die ouditiewe en visuele wêreld van die toneelstuk.	Die kandidaat skep 'n unieke regisseursvisie van die ouditiewe en visuele wêreld van die toneelstuk.	Die kandidaat skep 'n besonder unieke en kreatiewe regisseursvisie van die ouditiewe en visuele wêreld van die toneelstuk.

BYLAE M (vervolg)

REGIE/TEATERSKEPPING		ASSESSERINGSINSTRUMENT				RUBRIEK
VLAK	1	2	3	4	5	
PUNTE	0–7	8–13	14–19	20–22	23–25	
BESKRYWER	NIE BEHAAL NIE	GEMIDDELDE PRESTASIE	VOLDOENDE PRESTASIE	VERDIENSTELIKE PRESTASIE	UITSTEKENDE PRESTASIE	
Manuskrip-ontleding: Regisseur/Teater-skepper se ontwerpe	Die kandidaat slaag nie daarin om die visie vir die toneelstuk oor te plaas in die konkrete aspekte wat vir 'n toneelstuk vereis word in die vorm van sketse en/of notas, bv. stel, kostuums, beligting, klank, verhooguitleg, beweging, blokkering, speelstyl en genre, nie.	Die kandidaat plaas op 'n beperkte wyse die visie vir die toneelstuk oor in die konkrete aspekte wat vir 'n toneelstuk vereis word in die vorm van sketse en/of notas, bv. stel, kostuums, beligting, klank, verhooguitleg, beweging, blokkering, speelstyl en genre.	Die kandidaat plaas op 'n voldoende, maar voorspelbare wyse, die visie vir die toneelstuk oor in die konkrete aspekte wat vir 'n toneelstuk vereis word in die vorm van sketse en/of notas, bv. stel, kostuums, beligting, klank, verhooguitleg, beweging, blokkering, speelstyl en genre.	Die kandidaat plaas op 'n kreatiewe wyse die visie vir die toneelstuk oor in die konkrete aspekte wat vir 'n toneelstuk vereis word in die vorm van sketse en/of notas, bv. stel, kostuums, beligting, klank, verhooguitleg, beweging, blokkering, speelstyl en genre.	Die kandidaat plaas op 'n kreatiewe, unieke, insiggewende wyse die visie vir die toneelstuk oor in die konkrete aspekte wat vir 'n toneelstuk vereis word om, bv. stel, kostuums, beligting, klank, verhooguitleg, beweging, blokkering, speelstyl en genre.	
Repetisie-proses: Stiptelikeheid	Die kandidaat slaag nie daarin om betyds te wees vir baie van die repetisies en/of optredes nie.	Die kandidaat daag betyds op vir die meeste repetisies en/of optredes.	Die kandidaat daag betyds op vir al die geskeduleerde repetisies en optredes.	Die kandidaat daag vroeg genoeg vir al die geskeduleerde repetisies en optredes op om beide fisiese en vokale opwarming te doen.	Die kandidaat daag vroeg genoeg vir al die geskeduleerde repetisies en optredes op om beide fisiese en vokale opwarming te doen. Fokusoefeninge en motiveringssessies word met die akteurs gehou.	
Repetisie-proses: Karakterisering	Die kandidaat slaag nie daarin om die keuses wat die akteur vir karakterisering moet maak, wat pas by die teks en regisseur se visie, te fasiliteer nie.	Die kandidaat slaag slegs soms daarin om die keuses wat die akteur vir karakterisering moet maak, wat pas by die teks en regisseur se visie, te fasiliteer.	Die kandidaat slaag op voldoende wyse daarin om die keuses wat die akteur vir karakterisering moet maak, wat pas by die teks en regisseur se visie, te fasiliteer.	Die kandidaat verken en fasiliteer baie kreatiewe opsies om die akteur te help om die beste karakteriseringkeuses vir die teks en regisseur se vertolking te bepaal.	Die kandidaat verken en fasiliteer, met vaardigheid en insig, baie kreatiewe opsies om die akteur te help om die beste karakteriseringkeuses vir die teks en regisseur se vertolking te bepaal.	
Repetisie-proses: Konsentrasie	Die kandidaat slaag nie daarin om tydens repetisies en/of opvoerings op sy/haar werk gefokus te bly nie.	Die kandidaat bly gefokus op sy/haar werk tydens repetisies en/of opvoerings.	Die kandidaat konsentreer aktief tydens repetisies en opvoerings.	Die kandidaat konsentreer aktief tydens repetisies en opvoerings en bied insig aan die akteurs.	Die kandidaat konsentreer aktief tydens repetisies en/of opvoerings en bied kreatiewe en insiggewende opsies en insig aan die akteurs.	
Repetisie-proses: Regie en toneelspel- (Stanislavski) terminologie	Die kandidaat slaag nie daarin om gepaste toneelspel- en regie-terminologie te gebruik nie, bv. Regie: blok, oorgang, maskering, ens. Toneelspel: 'magic if', konsentrasie, gegewe omstandighede, eenhede en doelwitte, emosiegeheue, tempo-ritme, ontspanning.	Die kandidaat slaag soms daarin om gepaste toneelspel- en regie-terminologie te gebruik, bv. Regie: blok, oorgang, maskering, ens. Toneelspel: 'magic if', konsentrasie, gegewe omstandighede, eenhede en doelwitte, emosiegeheue, tempo-ritme, ontspanning.	Die kandidaat gebruik gepaste toneelspel- en regie-terminologie, bv. Regie: blok, oorgang, maskering, ens. Toneelspel: 'magic if', konsentrasie, gegewe omstandig-hede, eenhede en doelwitte, emosiegeheue, tempo-ritme, ontspanning.	Die kandidaat gebruik gepaste toneelspel- en regie-terminologie met selfvertroue, bv. Regie: blok, oorgang, maskering, ens. Toneelspel: 'magic if', konsentrasie, gegewe omstandig-hede, eenhede en doelwitte, emosiegeheue, tempo-ritme, ontspanning.	Die kandidaat gebruik gepaste toneelspel- en regie-terminologie met selfvertroue en duidelike kommunikasie-vaardighede, bv. Regie: blok, oorgang, maskering, ens. Toneelspel: 'magic if', konsentrasie, gegewe omstandighede, eenhede en doelwitte, emosiegeheue, tempo-ritme, ontspanning.	

BYLAE M (vervolg)

REGIE/TEATERSKEPPING		ASSESSERINGSINSTRUMENT			RUBRIEK
VLAK	1	2	3	4	5
PUNTE	0–7	8–13	14–19	20–22	23–25
BESKRYWER	NIE BEHAAL NIE	GEMIDDELDE PRESTASIE	VOLDOENDE PRESTASIE	VERDIENSTELIKE PRESTASIE	UITSTEKENDE PRESTASIE
Repetisie-proses: Opvoerruimte	Die kandidaat slaag nie daarin om die verskille, gebruike en konvensies van verskillende opvoerruimtes te verstaan nie en kan nie 'n geskikte opvoerruimte vir die geselekteerde toneelstuk kies nie.	Die kandidaat verstaan die verskille, gebruike en konvensies van verskillende opvoerruimtes voldoende en kan 'n geskikte opvoerruimte vir die geselekteerde toneelstuk kies.	Die kandidaat verstaan die verskille, gebruike en konvensies van verskillende opvoerruimtes en kan 'n geskikte opvoerruimte vir die geselekteerde toneelstuk kies en het dit op 'n manier gebruik wat geskik is vir die geselekteerde toneelstuk.	Die kandidaat verstaan die verskille, gebruike en konvensies van verskillende opvoerruimtes en kan 'n geskikte opvoerruimte vir die geselekteerde toneelstuk kies en het dit op 'n kreatiewe manier vir die geselekteerde toneelstuk gebruik.	Die kandidaat verstaan die verskille, gebruike en konvensies van verskillende opvoerruimtes en kan 'n kreatiewe en dinamiese opvoerruimte vir die geselekteerde toneelstuk kies en het dit op 'n insiggewende, kreatiewe en unieke manier vir die geselekteerde toneelstuk gebruik.
Repetisie-proses: Opvoer-konvensies	Die kandidaat slaag nie daarin om geskikte en effektiewe opvoer - konvensies, soos agtertoe, middelverhoog, voor, verhooglinks, verhoogregs en souffleur te implementeer nie.	Die kandidaat implementeer geskikte en effektiewe opvoer - konvensies, soos agtertoe, middelverhoog, voor, verhooglinks, verhoogregs en souffleur op voldoende wyse.	Die kandidaat implementeer geskikte en effektiewe opvoer - konvensies, soos agtertoe, middelverhoog, voor, verhooglinks, verhoogregs en souffleur op effektiewe en unieke wyse.	Die kandidaat implementeer geskikte en effektiewe opvoer - konvensies, soos agtertoe, middelverhoog, voor, verhooglinks, verhoogregs en souffleur op effektiewe, kreatiewe en unieke wyse.	Die kandidaat implementeer geskikte en effektiewe opvoer - konvensies, soos agtertoe, middelverhoog, voor, verhooglinks, verhoogregs en souffleur op 'n effektiewe en dinamiese wyse met unieke insig.
Onderhoud	Die kandidaat daag nie vir die onderhoud op nie of lewer nie 'n regisseurs-/teaterskeppernotaboek in nie of beantwoord nie bevredigend op vrae deur die onderhoudpaneel gestel, nie.	Die kandidaat daag vir die onderhoud op maar lewer 'n onvolledige of beperkte regisseurs-/teaterskeppernotaboek in of beantwoord nie bevredigend op vrae deur die onderhoudpaneel gestel, nie.	Die kandidaat lewer 'n volledige en voldoende regisseurs-/teaterskeppernotaboek in of gee nie voldoende bevredigende antwoorde op vrae deur die onderhoudpaneel gestel, nie.	Die kandidaat lewer 'n volledige regisseurs-/teaterskeppernotaboek in wat kreatiewe bewyse bevat en gee deurdagte en gemotiveerde antwoorde op vrae deur die onderhoudpaneel gestel.	Die kandidaat lewer 'n volledige regisseurs-/teaterskeppernotaboek in wat kreatiewe en unieke bewyse bevat en gee deurdagte, insiggewende en gemotiveerde antwoorde op vrae deur die onderhoudpaneel gestel.

BYLAE N:

FILMVERVAARDIGING	ASSESSERINGSINSTRUMENT				RUBRIEK
	0–7	8–13	14–19	20–22	23–25
KRITERIA	NIE BEHAAL NIE	MIDDEL- MATIGE PRESTASIE	VOLDOENDE PRESTASIE	VERDIENSTE- LIKE PRESTASIE	UITSTEKENDE PRESTASIE
Produksielêer: Manuskrip en manuskripinterpre- tasie/aanpassing vir film	Manuskripte vir filmwerk moet korrek geformateer word. Indien aangeneem word dat manuskripte uit bestaande werke (toneelstukke, gedigte of prosa) aangepas is, moet manuskripte die kern van die bronwerk oordra, maar op so wyse vir die skerm aangepas word dat dit kinematies/oudio-visueel is. Manuskripte moet 'n geskikte verhalende boog hê met 'n gevoel van die begin, middel en einde – selfs al is dit siklies of herhalend. Manuskripte moet nie 'wys en vertel' nie. Dialoog moet karig wees en nie met detail oorlaai word nie.				
Produksielêer: Voorproduksie- en produksiebeplan- ning en dokumente: skootlys, werks- rooster, gebeurlik- hede, ens.	Leerders moet omvattende voorproduksiewerk in 'n produksielêer toon wat ook 'n joernaal kan insluit. Dit toon die denke, beplanning en proses agter die film asook dat dit die leerder se eie werk is. Leerders moet dokumente soos notaboeke oor produksie-ontwerp, 'n manuskripoorsig, storieborde, 'n skootlys (wat al die sleutelbesonderhede van die skoot bevat) insluit. Leerders moet 'n gebeurlikheidsplan ontwikkel vir moontlike foute en onvoorsiene probleme. Dit kan ook by die joernaal ingesluit word.				
Produksielêer: Ná-produksie- dokumente en besinning	Dit kan by die lêer hierbo ingesluit word maar dit is 'n afdeling wat spesifiek oor die proses ná produksie gaan. Dit kan logblaaie, ander redigeringsnotaboeke, notaboeke oor die proses en struikelblokke ondervind en joernaalnotaboeke oor die ná-produksieproses as 'n geheel insluit.				
Kinematografie	Is skote goed saamgestel? Is die skote beplan? Is skote geskik vir die inhoud? Is skote gemotiveerd? Is kamerabeweging of -stilhou goed gebruik? Is visuele beelde treffend?				
Mise-en-scène	Sluit mise-en-scène by die algehele produksie-ontwerp aan en word dit ondersteun? Hoe effektief is die plek/ligging gebruik of is 'n stel geskep? Effektiwiteit van rekwisiete, kostuums, grimering, hare – is daar aandag aan al hierdie aspekte gegee?				
Oudio-elemente/ Effekte	Kan ons hoor wat aangaan? Hoe effektief is 'n klankbaan geskep, omringende klank ingesluit? Is (tantiemvrye) musiek effektief gebruik om stemming te skep en steun of dryf dit visuele beelde en narratief aan? Is klankeffekte gebruik (waar relevant) om die produksie te verbeter?				
Redigering	Maak die redigering van die film sin? Is dit vloeiend en vry van onopsetlike foute? Lyk dit asof die leerder die 'grammatika' van redigering verstaan? Versterk en komplementeer die redigeringstyl die algemene styl van die film?				
Opvoerelemente (regie, keuses, ens.)	Is die roltoekenning geskik? Het die regisseur opvoerings ontlok wat vir die styl van die stuk geskik is? Is die opvoering innemend en oortuigend? Dra die opvoerings die narratief van die manuskrip voldoende oor?				
Algehele impak van die film	Verstaan ons wat aangaan? Het die filmvervaardiger behoorlik gekommunikeer? Is die werk as 'n geheel bevredigend en treffend? Versterk al die aspekte (opvoering, visuele, oudio, redigering) mekaar? Is ons geraak? Lag ons? Het dit die gewenste effek? Hoe oorspronklik is die werk? Staan dit uit?				
Onderhoud met die kandidaat	Kan die kandidaat sy/haar bedoelings oor die stuk artikuleer? Kan hy/sy hulle invloede en belangstellings bespreek en hoe het hulle aan hierdie idee gekom? Kan die kandidaat die keuses verduidelik wat hy/sy by die opvoer van die produksie gemaak het – enige veranderinge wat hy/sy gedurende die proses gemaak het, ingesluit? Kan hy/sy die hoogte- en laagtepunte van die proses bespreek? Het hy/sy enige hulp ontvang? Nog meer belangrik, is dit sy/haar eie werk? Die joernaal en die onderhoud is belangrik om dit te assesser.				

BYLAE O:

VERHOOGBESTUUR		ASSESSERINGSINSTRUMENT			RUBRIEK
VLAK	1	2	3	4	5
PUNT	0–7	8–13	14–19	20–22	23–25
BESKRYWER	NIE BEHAAL NIE	GEMIDDELDE PRESTASIE	VOLDOENDE PRESTASIE	VERDIENSTELIKE PRESTASIE	UITSTEKENDE PRESTASIE
Rekwisietelys (waar van toepassing)	Die kandidaat slaag nie daarin om 'n rekwisietelys te verskaf nie, of verskaf 'n baie beperkte lys.	Die kandidaat verskaf 'n rekwisietelys met net 'n paar rekwisiete.	Die kandidaat verskaf 'n rekwisietelys met bewyse van al die rekwisiete ; die meeste tonele is ingesluit is.	Die kandidaat verskaf 'n rekwisietelys met bewyse van al die rekwisiete en al die tonele is ingesluit. Navorsing oor gepaste rekwisiete is verskaf.	Die kandidaat verskaf 'n rekwisietelys met bewyse dat al die rekwisiete en al die tonele ingesluit is. Die funksies van die rekwisiete is ook ingesluit. Navorsing oor gepaste rekwisiete is breedvoerig en die beste keuses is gemaak.
Kostuumlys (waar van toepassing)	Die kandidaat slaag nie daarin om 'n kostuumlys te verskaf nie, of verskaf 'n lys met baie beperkte bewyse en tonele vir gebruik is nie aangedui nie.	Die kandidaat verskaf 'n beperkte en onvolledige lys van kostuums. Geen tonele vir gebruik is aangedui nie.	Die kandidaat verskaf 'n lys van al die kostuums en die meeste tonele vir gebruik is aangedui.	Die kandidaat verskaf 'n lys met al die kostuums en al die tonele vir gebruik is aangedui, maar die lys het nie genoeg besonderhede nie. Navorsing oor gepaste kostuums word verskaf.	Die kandidaat verskaf 'n lys van alle kostuums en alle tonele vir gebruik is aangedui. Besonderhede word verskaf en die lys is maklik om te lees. Navorsing oor gepaste kostuums is breedvoerig en die beste keuses is gemaak.
Meubellys (waar van toepassing)	Die kandidaat slaag nie daarin om 'n meubellys te verskaf nie.	Die kandidaat verskaf 'n meubellys. Van die meubelstukke is aangedui, maar die tonele vir gebruik is nie aangedui nie.	Die kandidaat verskaf 'n meubellys vir die meeste meubel-stukke, asook die meeste tonele vir gebruik.	Die kandidaat verskaf 'n volledige meubellys, tonele vir gebruik is aangedui en die meeste funksies is aangedui. Navorsing oor gepaste meubels is verskaf.	Die kandidaat verskaf 'n volledige meubellys, tonele vir gebruik en die funksie van elke meubelstuk is aangedui. Die lys is maklik om te lees. Navorsing oor gepaste meubelstukke is breedvoerig en die beste keuses is gemaak.
Rolbesettingslys met kontaknommers	Die kandidaat slaag nie daarin om 'n lys van akteurs in te lewer nie.	Die kandidaat verskaf bewyse van party akteurs wat in sommige tonele verskyn, met 'n paar kontakbesonderhede.	Die kandidaat verskaf 'n volledige lys van akteurs, maar nie vir elke toneel nie, met die meeste kontak-besonderhede.	'n Volledige lys van akteurs word vir elke toneel verskaf, met kontakbesonderhede in ten minste een medium van kommunikasie.	Volledige lys van akteurs word verskaf vir elke toneel, met volledige kontakbesonderhede in verskillende mediums van kommunikasie.
Klankseine (waar van toepassing)	Die kandidaat slaag nie daarin om bewys van klankseine aangedui, te verskaf nie.	Die kandidaat verskaf 'n paar bewyse van klankseine met klankvlakke aangedui.	Die kandidaat verskaf bewyse van aangeduide klankseine met impuls, wat sprekerkeuse en klankvlak weergee.	Die kandidaat verskaf bewyse van aangeduide klankseine met impuls, wat sprekerkeuse en klankvlak weergee, maar klankvlak nie altyd geskik vir die opvoerruimte nie.	Die kandidaat verskaf bewyse van aangeduide klankseine met impuls, wat sprekerkeuse en klankvlak weergee, klankvlak is geskik met toepaslike antispasiemerkers. Die klankvlak is geskik vir die opvoerruimte. Plasing van sprekers is in ag geneem en is doeltreffend.
Ligseine (waar van toepassing) (oorweeg toerusting beskikbaar)	Die kandidaat slaag nie daarin om bewyse van LX-seine aangedui in die verhoogbestuurder se souffleursboek, te verskaf nie	Die kandidaat verskaf bewyse van 'n paar LX-seine wat ligintensiteit reflekteer in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat verskaf bewyse van LX-seine wat ligarea, ligintensiteit asook tydberekening aangedui, in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat verskaf bewyse van LX-seine, met impuls aangedui, wat ligarea, ligintensiteit en tydsberekening reflekteer, in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat verskaf bewyse van alle LX-seine korrek aangedui, met impuls en geskikte antispasiemerkers wat ligarea en ligintensiteit geskik vir die opvoerruimte en tydsberekening reflekteer, in die verhoogbestuurder se souffleursboek.
Bewegings opgemerk	Die kandidaat slaag nie daarin om bewyse van notas van bewegings, aangedui in die verhoogbestuurder se souffleursboek, te verskaf nie.	Die kandidaat gee bewyse van 'n paar bewegings wat opgemerk is, aangedui in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat gee bewyse van al die bewegings wat opgemerk is aangedui in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat gee bewyse van al die bewegings wat opgemerk is, met geskikte afkortings, aangedui in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat gee bewyse, van al die bewegings wat opgemerk is, met gebruik van geskikte afkortings en verwysings na meubels en dekor, aangedui in die verhoogbestuurder se souffleursboek.

BYLAE O (vervolg)

VERHOOGBESTUUR		ASSESSERINGSINSTRUMENT			RUBRIEK
VLAK	1	2	3	4	5
PUNT	0–7	8–13	14–19	20–22	23–25
BESKRYWER	NIE BEHAAL NIE	GEMIDDELDE PRESTASIE	VOLDOENDE PRESTASIE	VERDIENSTELIKE PRESTASIE	UITSTEKENDE PRESTASIE
Toneel-veranderinge	Die kandidaat slaag nie daarin om bewyse van aangeduide toneelveranderinge in die verhoogbestuurder se souffleursboek te verskaf nie.	Die kandidaat verskaf bewyse van party toneel-veranderinge met 'n paar aksies wat uitgevoer moet word in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat verskaf bewyse van alle toneel-veranderinge met notas van aksies wat uitgevoer moet word in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat verskaf bewyse van alle toneelveranderinge met notas van aksies wat uitgevoer moet word en spanlede/akteurs betrokke in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat verskaf bewyse van alle toneelveranderinge met notas van aksies wat uitgevoer moet word, spanlede/akteurs betrokke en toepaslike roepaanwysings en tydsberekening betrokke in die verhoogbestuurder se souffleursboek.
Roepe ('Calls')	Die kandidaat slaag nie daarin om bewyse van roepe in die verhoogbestuurder se souffleursboek te verskaf nie.	Die kandidaat verskaf bewyse van 'n paar roepe en impulse in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat verskaf bewyse van alle roepe en impulse in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat verskaf bewyse van alle roepe, tydsaanduiders asook impulse in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat verskaf bewyse van alle roepe met tyd-aanduiders asook impulse en, waar nodig, antispasie-merkers met duidelike tydsaanwysings in die verhoogbestuurder se souffleursboek.
Opening- en afsluitings-prosedures	Die kandidaat slaag nie daarin om die lys van opening- en afsluitingsprosedures in die verhoogbestuurder se souffleursboek te verskaf nie.	Die kandidaat verskaf slegs baie kort opening- en afsluitingsprosedures in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat verskaf 'n protokol vir die opening- en afsluitingsprosedures in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat verskaf geskikte protokol vir die opening- en afsluitingsprosedures insluitende roepe en impulse vereis in die verhoogbestuurder se souffleursboek.	Die kandidaat verskaf, aangedui in die Verhoogbestuurder se souffleursboek, geskikte protokol vir die opening- en afsluitingsprosedures met roepe en tydsberekening asook die impulse vereis. Betrokke spanlede/akteurs is gelys met roepe.
Kaart van die uitleg van die rekwisietetafel	Die kandidaat slaag nie daarin om 'n uitleg van die rekwisiete te verskaf nie.	Die kandidaat verskaf 'n kaart met bewyse van die uitleg van 'n paar rekwisiete.	Die kandidaat verskaf 'n kaart wat die uitleg van rekwisiete op 'n rekwisietetafel aandui.	Die kandidaat verskaf 'n gemerkte kaart wat die uitleg van alle rekwisiete op 'n rekwisietetafel aandui.	Die kandidaat verskaf 'n duidelik gemerkte kaart wat 'n diepsinnige uitleg van alle rekwisiete gebruik op 'n rekwisietetafel aandui. Onderskei volgorde van rekwisiete volgens tonele en/of ander geskikte kriteria.
Vloerplan van verhoog-inkleding	Die kandidaat slaag nie daarin om 'n verhoog-kaart, of 'n vorm daarvan, wat party aspekte van rekwisiete, meubels en dekor aandui, te gee nie.	Die kandidaat verskaf 'n basiese verhoogkaart wat rekwisiete, meubels en dekor aandui.	Die kandidaat verskaf 'n funksionele verhoogkaart wat alle rekwisiete, meubels en dekor aandui.	Die kandidaat verskaf 'n duidelik benoemde verhoogkaart wat die plasing van alle rekwisiete, meubels en dekor vir elke toneel met 'n sekere mate van detail aandui.	Die kandidaat verskaf 'n duidelik benoemde verhoogkaart wat die akkurate plasing van alle rekwisiete, meubels en dekor vir elke toneel in besonderhede aandui.
Verhoogbestuurder-souffleurboek	Die kandidaat slaag nie daarin om 'n verhoogbestuurder-souffleurboek met bewyse van tegniese aspekte, soos 'n vloerplan, posisie van dekorstel en dele daarvan, deure, vensters, blok, ingange en uitgange, klankseine, ligseine en spesiale effekte te verskaf nie.	Die kandidaat verskaf 'n verhoogbestuurdersouffleurboek met 'n paar bewyse van tegniese aspekte, soos 'n vloerplan, posisie van dekorstel en dele daarvan, deure, vensters, blok, ingange en uitgange, klankseine, ligseine en spesiale effekte.	Die kandidaat verskaf 'n verhoogbestuurdersouffleurboek met bewyse van tegniese aspekte, soos 'n vloerplan, posisie van dekorstel en dele daarvan, deure, vensters, blok, ingange en uitgange, klankseine, ligseine en spesiale effekte, maar nie altyd duidelik of korrek nie.	Die kandidaat verskaf 'n verhoogbestuurdersouffleurboek met bewyse van tegniese aspekte, soos 'n vloerplan, posisie van dekorstel en dele daarvan, deure, vensters, blok, ingange en uitgange, klankseine, ligseine en spesiale effekte.	Die kandidaat verskaf 'n verhoogbestuurdersouffleurboek met bewyse van uitstaande en duidelike detail van tegniese aspekte, soos 'n vloerplan, posisie van dekorstel en dele daarvan, deure, vensters, blok, ingange en uitgange, klankseine, ligseine en spesiale effekte.
Onderhoud	Die kandidaat daag nie op vir die onderhoud, verskaf 'n onvolledige verhoogbestuurdersouffleurboek en gee kort en onbevredigende antwoorde op vrae deur die eksamenpaneel gestel.	Die kandidaat daag op vir die onderhoud, verskaf 'n onvolledige verhoogbestuurdersouffleurboek en gee kort en onbevredigende antwoorde op vrae deur die eksamenpaneel gestel.	Die kandidaat daag op vir die onderhoud, verskaf 'n volledige verhoogbestuurdersouffleurboek en gee bevredigende antwoorde op vrae deur die eksamenpaneel gestel.	Die kandidaat daag op vir die onderhoud, verskaf 'n volledige verhoogbestuurdersouffleurboek en gee bevredigende en goed gemotiveerde antwoorde op vrae deur die eksamenpaneel gestel.	Die kandidaat daag op vir die onderhoud, verskaf 'n volledige verhoogbestuurdersouffleurboek en gee insiggewende, goed gemotiveerde en diepsinnige antwoorde op vrae deur die eksamenpaneel gestel.

BYLAE P:

TERUGVOERING OOR DIE OPVOERAFDELINGS VAN DIE PAT'e	
VOORBEELDE VAN GENERIESE VRAAGSTAMME VIR KRITIESE DENKE	
Generiese Vraagstamme	Denkterrein
Wat weet ons reeds van ...?	Aktivering van vorige kennis
Hoe pas ... in by wat ons reeds geleer het?	Aktivering van vorige kennis
Hoe affekteer?	Oorsaak/Gevolg analise van verhouding
Wat dink jy veroorsaak ...? Waarom?	Oorsaak/Gevolg analise van verhouding
Wat is 'n nuwe voorbeeld van ...?	Toepassing
Hoe kan ... gebruik word om ...?	Toepassing
Hoe is ... van toepassing op die alledaagse lewe?	Toepassing – op die wêreld
Hoe help die frase ... jou om die betekenis van ... te verstaan?	Toepassing
Hoe is ... 'n metafoor vir ...?	Toepassing
Wat is die sterk- en swak punte van ...?	Analise/Afleiding
Wat is die verskil tussen ... en ...?	Analise/Vergelyk/Kontrasteer
Verduidelik hoe ...?	Analise
Wat is die aard van ...?	Analise
Wat is die gevolge van ...?	Analise/Afleiding
Wat beteken ...?	Analise
Waarom is ... belangrik?	Analise
Hoe is ... en ... eenders?	Analise/Vergelyk/Kontrasteer
Vergelyk ... en ... met betrekking tot ...?	Analise/Vergelyk/Kontrasteer
Wat is die teenargument vir ...?	Analise/Identifikasie/Weerlegging van redenasie
Wat is 'n oplossing vir die probleem van ...?	Sintese van idees
Wat sal gebeur indien ...?	Voorspelling/Hipotese
Wat is 'n ander manier om na ... te kyk?	Sintese/Verskil van standpunt
Met wat kom ... ooreen?	Sintese/Identifikasie en Skep van ooreenkomste en metafore
Wat is die beste ... en waarom?	Evaluering/Gee bewyse
Stem jy saam met hierdie stelling of nie?	Evaluering/Gee bewyse
Watter bewyse is daar om jou antwoord te staaf?	

BYLAE Q:**ASSESSERING/NASIEN/MODERERING: GOEIE PRAKTYK**

- Sluit die prosedures wat uitgevoer word om te verseker dat daar akkuraat **nagesien** word, opleiding en monitering van eksaminatore in?
- Is prosedures ingestel om die akkuraatheid van nasienwerk na te gaan?
- Word roetine opleidings- en koördinasieprosedures vir nasieners en eksaminatore verskaf?
- Word dit uitgevoer om standaardisasie te verseker?
- Word enkel- of dubbelgraderingsmetodes gebruik in teenstelling met 'skadunasienmetodes'?
- Word kontrolemetodes gebruik om moontlike menslike foute op te spoor?
- Word prosedures ingestel en gebruik wanneer daar verskille tussen grade ontstaan?
- Word prosedures gebruik om slaagpunte vas te stel en/of -grade en om punte te verminder?
- Is die standaard gestel en word dit gehandhaaf?
- Is assesseringskale vasgestel en aan KABV gekoppel?
- Word verminderde punte gestel vir slaag/druip en ander grense?
- Word daar op die verskillende graadgrense besluit deur middel van monsters en konsensus?
- Maak moderatore seker dat prestasieverskille primêr verwant is aan vaardighede tydens assessering eerder as irrelevante faktore?
- Word prosedures gebruik om vooroordeel vas te stel wat deur faktore soos huistaal, land van oorsprong (xenofobie), geslag, godsdiens, kultuur, ouderdom en ras/etniese oorsprong kan plaasvind?
- Word standaardisering van punte behaal?

BYLAE R:**MODERERINGSINSTRUMENT: TEMPLAAT VIR INTERNE SKOOL- EN PROVINSIALE MODERERING****MODERERINGSINSTRUMENT**

Bestudeer die Modereringsinstrument op die volgende bladsy. Dit is slegs 'n voorbeeld wat deur vakadviseurs gebruik kan word om onderwysers en leerders se PAT-lesbeplanning en -assesseringsbewyse te modereer.

LET WEL: Die Departement van Basiese Onderwys verwag dat die PAT'e provinsiaal deur die vakadviseurs en leieronderwysers in die provinsie gemodereer sal word. Vakadviseurs in elk van die nege provinsies sal, in oorleg met die vakonderwysers, op 'n rooster vir die moderering van die PAT'e besluit.

SKOOL	
GEHALTEVERSEKERING EN DIE STEL VAN STANDAARDE	MODERERING VAN PAT'e. ONDERWYSE SE BEPLANNING EN LEERDER SE PORTEFEULJE
FOKUS	PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK 1, 2 EN 3
VAK	DRAMATIESE KUNSTE
GRAAD	
ONDERWYSE SE NAAM EN VAN	
JAAR	2021
DATUM	
<p>NOTAS AAN DIE MODERATOR: Daar is 'n verband tussen die KABV-onderwerpe, die Lesplanne en die Assesseringsopdragte. Maak seker dat daar 'n lesplan is vir elke KABV-onderwerp wat in die ONDERWYSE BEPLANNING- EN ADMINISTRASIELEER is. Die ontwerp van die Lesplan sal deur die onderskeie provinsies bepaal word. Modereer elke Lesplan om te verseker dat die inhoud op KABV-onderwerpe gebaseer is. Modereer die Assesseringsopdragte vir elk van die drie PAT'e om te verseker die inhoud wat in die bogenoemde lesplanne geleer is, deur die betrokke Assesseringsopdrag gedek is. Maak seker die rubriekriteria is in Lesplanne geïntegreer.</p>	
Merk met 'n P of 'n X in die blokkies hieronder	MODERATOR SE KOMMENTAAR OOR DIE INHOUD EN DIE STANDAARD
<p>TAAK 1: PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK GESKREWE AFDELING. Opdrag of Navorsing of Opstel (Omkring die relevante een)</p> <p><input type="checkbox"/> Lesplanne</p> <p><input type="checkbox"/> Is die Lesplanne op die KABV-onderwerpe gebaseer?</p> <p><input type="checkbox"/> Is daar 'n Lesplan vir elk van die KABV-onderwerpe wat deur hierdie taak geassesseer word?</p> <p><input type="checkbox"/> Bevat die Lesplanne gedetailleerde instruksies en aktiwiteite vir lesgee/onderrig?</p> <p><input type="checkbox"/> Assesseringsopdrag</p> <p><input type="checkbox"/> Word die Lesplanne/-onderwerpe wat deur hierdie PAT geassesseer word, in die opdrag aangedui?</p> <p><input type="checkbox"/> Bevat die Assesseringsopdrag gedetailleerde instruksies aan die leerder?</p> <p><input type="checkbox"/> Rubriek</p> <p><input type="checkbox"/> Is die betrokke rubriek aan die PAT-opdrag en die Lesplanne vir hierdie opdrag geheg?</p>	
<p>TAAK 1: PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK OPVOERAFDELING. Poësie of Uittreksel of Prosa, ens. (Omkring die relevante een)</p> <p><input type="checkbox"/> Lesplanne</p> <p><input type="checkbox"/> Is die Lesplanne op die KABV-onderwerpe gebaseer?</p> <p><input type="checkbox"/> Is daar 'n Lesplan vir elk van die KABV-onderwerpe wat deur hierdie taak geassesseer word?</p> <p><input type="checkbox"/> Bevat die Lesplanne gedetailleerde instruksies en aktiwiteite vir lesgee/onderrig?</p> <p><input type="checkbox"/> Assesseringsopdrag</p> <p><input type="checkbox"/> Word die Lesplanne/-onderwerpe wat deur hierdie PAT geassesseer word, in die opdrag aangedui?</p> <p><input type="checkbox"/> Bevat die Assesseringsopdrag gedetailleerde instruksies aan die leerder?</p> <p><input type="checkbox"/> Rubriek</p> <p><input type="checkbox"/> Is die betrokke rubriek aan die PAT-opdrag en die Lesplanne vir hierdie opdrag geheg?</p>	
<p>TAAK 3: PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK GESKREWE AFDELING. Joernaal of Navorsing of Opstel (Omkring die relevante een)</p> <p><input type="checkbox"/> Lesplanne</p> <p><input type="checkbox"/> Is die Lesplanne op die KABV-onderwerpe gebaseer?</p> <p><input type="checkbox"/> Is daar 'n Lesplan vir elk van die KABV-onderwerpe wat deur hierdie taak geassesseer word?</p> <p><input type="checkbox"/> Bevat die Lesplanne gedetailleerde instruksies en aktiwiteite vir lesgee/onderrig?</p> <p><input type="checkbox"/> Assesseringsopdrag</p> <p><input type="checkbox"/> Word die lesplanne/-onderwerpe wat deur hierdie PAT geassesseer word, in die opdrag aangedui?</p> <p><input type="checkbox"/> Bevat die Assesseringsopdrag gedetailleerde instruksies aan die leerder?</p> <p><input type="checkbox"/> Rubriek</p> <p><input type="checkbox"/> Is die betrokke rubriek aan die PAT-opdrag en die Lesplanne vir hierdie opdrag geheg?</p>	
<p>TAAK 3: PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK OPVOERAFDELING. Poësie of Uittreksel of Prosa, ens. (Omkring die relevante een)</p> <p><input type="checkbox"/> Lesplanne</p> <p><input type="checkbox"/> Is die Lesplanne op die KABV-onderwerpe gebaseer?</p> <p><input type="checkbox"/> Is daar 'n lesplan vir elk van die KABV-onderwerpe wat deur hierdie taak geassesseer word?</p> <p><input type="checkbox"/> Bevat die Lesplanne gedetailleerde instruksies en aktiwiteite vir lesgee/onderrig?</p> <p><input type="checkbox"/> Assesseringsopdrag</p> <p><input type="checkbox"/> Word die Lesplanne/-onderwerpe wat deur hierdie PAT geassesseer word, in die opdrag aangedui?</p> <p><input type="checkbox"/> Bevat die Assesseringsopdrag gedetailleerde instruksies aan die leerder?</p> <p><input type="checkbox"/> Rubriek</p> <p><input type="checkbox"/> Is die betrokke rubriek aan die PAT-opdrag en die Lesplanne vir hierdie opdrag geheg?</p>	
<p>TAAK 6: PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK GESKREWE AFDELING. Joernaal of Navorsing of Opstel (Omkring die relevante een)</p> <p><input type="checkbox"/> Lesplanne</p> <p><input type="checkbox"/> Is die Lesplanne op die KABV-onderwerpe gebaseer?</p> <p><input type="checkbox"/> Is daar 'n Lesplan vir elk van die KABV-onderwerpe wat deur hierdie taak geassesseer word?</p> <p><input type="checkbox"/> Bevat die Lesplanne gedetailleerde instruksies en aktiwiteite vir lesgee/onderrig?</p> <p><input type="checkbox"/> Assesseringsopdrag</p> <p><input type="checkbox"/> Word die Lesplanne/-onderwerpe wat deur hierdie PAT geassesseer word, in die opdrag aangedui?</p> <p><input type="checkbox"/> Bevat die Assesseringsopdrag gedetailleerde instruksies aan die leerder?</p> <p><input type="checkbox"/> Rubriek</p> <p><input type="checkbox"/> Is die betrokke rubriek aan die PAT-opdrag en die Lesplanne vir hierdie opdrag geheg?</p>	
<p>TAAK 6: PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK OPVOERAFDELING. Poësie of Uittreksel of Prosa, ens. (Omkring die relevante een)</p> <p><input type="checkbox"/> Lesplanne</p> <p><input type="checkbox"/> Is die Lesplanne op die KABV-onderwerpe gebaseer?</p> <p><input type="checkbox"/> Is daar 'n lesplan vir elk van die KABV-onderwerpe wat deur hierdie taak geassesseer word?</p> <p><input type="checkbox"/> Bevat die Lesplanne gedetailleerde instruksies en aktiwiteite vir lesgee/onderrig?</p> <p><input type="checkbox"/> Assesseringsopdrag</p> <p><input type="checkbox"/> Word die Lesplanne/-onderwerpe wat deur hierdie PAT geassesseer word, in die opdrag aangedui?</p> <p><input type="checkbox"/> Bevat die Assesseringsopdrag gedetailleerde instruksies aan die leerder?</p> <p><input type="checkbox"/> Rubriek</p> <p><input type="checkbox"/> Is die betrokke rubriek aan die PAT-opdrag en die Lesplanne vir hierdie opdrag geheg?</p>	

MODERERINGSINSTRUMENT: ONTWERPELEMENTE

Elke provinsiale onderwysdepartement kan hulle eie individuele MODERERINGSINSTRUMENT ontwerp om die drie PAT'e te modereer. Maak egter seker dat wanneer die Modereringsinstrument ontwerp word, daar genoeg opskrifte/kolomme/spasie vir moderering en kommentaar is.

- Naam van skool wat gemodereer word
- Status van die moderator
- Fokus
- Vak
- Graad
- Naam en Van van die onderwyser wat gemodereer word
- Naam en Van van die vakadviseur verantwoordelik vir die moderering
- Jaar, datum, dag
- Lesplanne 1–8, ondersteun die onderrig van die inhoud wat geassesseer word in die Assesseringstake
Noem as:
 - Lesplan 1 vir Onderwerp 1,
 - Lesplan 2 vir Onderwerp 2, ens. tot by Lesplan 8 vir Onderwerp 8
- Die volgende aspekte moet duidelik wees vir elke Lesplan en moet streng gemodereer word:
 - Kwartaal
 - KABV-Breë Onderwerpe
 - KABV-onderwerp
 - Duur van les
 - Leer- en onderrigondersteuningsmateriaal
 - KABV-konsepte: Vaardighede, kennis en inhoud
 - KABV: Teorie met kruisverwysing na die DBO-handboekhoofstuk en -nommer
 - KABV: Prakties met kruisverwysing na die DBO-handboekhoofstuk en nommer
 - Gedetailleerde instruksies met kruisverwysing na die DBO-handboekhoofstuk en nommer
 - Gedetailleerde aktiwiteite met kruisverwysing na die DBO-handboekhoofstuk en nommer
 - Gedetailleerde oefeninge met kruisverwysing na die DBO-handboekhoofstuk en nommer
 - Gedetailleerde ondersteuningsmateriaal met kruisverwysing na die DBE-handboekhoofstuk
 - Gedetailleerde hulpmiddels, bv. DVD/foto's/illustrasies/uitstappie, ens.
 - Assesseringstaaknommer
- Assesseringstake Take 1–7, ontwerp deur die onderwyser om die KABV-Breë Onderwerpe en Onderwerpe te assesser
- Assesseringsbelywse deur elke leerder aangebied in die vereiste Geskrewe/Opvoer-formaat
Noem as:
 - Assesseringstaak 1
 - Assesseringstaak 2, ens. tot by Assesseringstaak 7
- Die volgende aspekte moet duidelik wees vir elke Assesseringstaak en moet streng gemodereer word:
 - Kwartaal
 - KABV-Breë Onderwerpe
 - KABV-Onderwerp
 - Tipe Assesseringstaak: Praktiese Assesseringstaak: Geskrewe Afdeling: Opstel
 - Duur van Assesseringstaak
 - Punte aan die taak toegeken
 - Assesseringsopdrag. Gedetailleerde beskrywing moet aan leerder gegee word
 - Lys van KABV-onderwerpe wat geassesseer sal word
 - Lys van KABV-teoretiese aspekte wat geassesseer sal word
 - Lys van KABV-praktiese aspekte wat geassesseer sal word
 - Assesseringsinstrument – Rubriek