****Province of the

**EASTERN CAPE**

EDUCATION

**NASIONALE**

**SENIOR SERTIFIKAAT**

**GRAAD 11**

**NOVEMBER** **2010**

|  |
| --- |
| **REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE V1**  **MEMORANDUM** |

**PUNTE: 200**

**TYD: 3 uur**

|  |
| --- |
| Hierdie memorandum bestaan uit 11 bladsye. |

**VRAAG 1 Lêergids: Dress4Less; Lêer: q1file**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kriteria** | **Maks.** | **✓** | **Punt** |
| 1.1 | Maak die lêer **q1file.doc** oop | | | |
| 1.1.1 | Lêers gesorteer volgens tipe✓  Skermskoot geplak✓  Slegs die deel wat die werklike lêername bevat✓ (Slegs die aktiewe venster Alt + PrtSc) *(gee die punt indien leerders Paint of ander sagteware gebruik het om die spesifieke gedeelte te ‘crop’)* | 3 |  |  |
|  |
|  |
| 1.1.2 | 300 woorde✓ | 1 |  |  |
| 1.1.3 | ‘Help and Volunteers’✓ | 1 |  |  |
|  | **Dress4Less lêergids** | | | |
| 1.2 | Sub-lêergids genaamd Supplier Requests✓ geskep in sub-lêergids Needs and Requests✓ | 2 |  |  |
|  |
| 1.3 | Alle lêers met ŉ grootte van 1 KB gekopieer✓ na Needs and Requests-sub-lêergids ✓ (7 lêers) | 2 |  |  |
|  |
| 1.4 | Alle Woordverwerkingslêers wat begin met *Supplier*  geskuif✓ na Supplier Requests sub-lêergids ✓ (6 lêers) | 2 |  |  |
|  |
| 1.5 | Kenmerk van Income lêer verander sodat naam as *‘Author’* vertoon✓ | 1 |  |  |
| 1.6 | Inhoud van saamgeperste lêergids School Uniform ‘unzipped’✓  na dieselfde lêergids ✓ | 2 |  |  |
|  |
| 1.7 | Lêer **Main Supplier** beskerm ***(kan nie oopmaak sonder wagwoord)***✓ met wagwoord ‘ZiP’✓ | 2 |  |  |
|  |
| 1.8 | Nuwe ‘Rich Text’ lêer genaamd *School.rtf*✓  geskep in Finances-sub-lêergids✓ | 2 |  |  |
|  |
| 1.9 | *Prices* herbenaam na *Uniform Prices*✓ | 1 |  |  |
|  |  | **[19]** |  |  |

**VRAAG 2 Lêernaam: q2advert**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kriteria** | **Maks.** | **✓** | **Punt** |
| 2.1 | Maak die lêer **q2advert** oop | | | |
| 2.1.1 | Prentjie genoem *uniform* ingevoeg boaan bladsy ✓   * Horisontaal gesentreer✓ * ‘Wrapping’ styl ‘tight’✓ * 3.3 cm x 4.5 cm in grootte✓ * 3 pt blou stippellyn rondom prent✓*( geen ½ punt)*   WordArt geskep: enige golf patroon*✓*  WordArt en prent gegroepeer✓ | 7 |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2.1.2 | Reëls ‘Where’ en ‘When’ linksinlyn/linksgerig✓ | 1 |  |  |
| 2.1.3 | AutoShape *‘Explosion 1’* ingevoeg✓  Ligteblou vulkleur✓  Teks ingevoeg in AutoShapes skryfstyl Arial Narrow 10 pt en gesentreer✓*( geen ½ punt)* | 3 |  |  |
|  |
|  |
| 2.1.4 | Simbole,🕿 ingevoeg✓ | 1 |  |  |
| 2.1.5 | Seksiebreuk (next page) ingevoeg onder ‘telephone’ op eerste bladsy✓  Eerste bladsy vertikaal gesentreer✓  Bladsyraam ingevoeg✓  Ligteblou dubbellyn raam✓  Slegs op eerste bladsy✓ | 5 |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2.1.6 | Woorde ‘See our price list’✓  Skryfstyl: Arial Narrow, 8 pt, gesentreer✓  In voetskrif✓ | 3 |  |  |
|  |
|  |
| 2.1.7 | Ry ingevoeg boaan tabel✓  Ryhoogte 5 cm✓  Selle saamgevoeg om een te wees✓ | 3 |  |  |
|  |
|  |
| 2.1.8 | Logo aan begin van dokument gekopieer✓  Na die ingevoegde ry✓ | 2 |  |  |
|  |
| 2.1.9 | Teksrigting van tweede ry verander na vertikaal✓  vertikaal gesentreer✓ | 2 |  |  |
|  |
| 2.1.10 | Laaste kolom grys geskakeer✓ | 1 |  |  |
| 2.1.11 | Buiteraam van tabel verander na 3-lyn raam✓ *(geen punt indien binne lyne nie wys nie)* | 1 |  |  |
| 2.1.12 | Tabel verdeel bokant ry met woord ‘OTHER’✓ | 1 |  |  |
| 2.1.13 | ‘GIRLS’ tabel omskep na teks✓  Verdeel met tabelstoppe✓ | 2 |  |  |
|  |
| 2.1.14 | Alle bestaande tabelstoppe verwyder✓  Regter tabelstop met gidsstippies op 16 cm ingevoeg✓  Linker tabelstop met gidsstippies op 11 cm ingevoeg✓  Geen tabelstoppe gestel vir rye ‘GIRLS’ en ‘BOYS’✓ | 4 |  |  |
|  |
|  |
|  |
| 2.1.15 | Reëlspasiëring vir gedeelte onder tabel gestel op 1.5✓ | 1 |  |  |
|  |  | **[37]** |  |  |

**VRAAG 3 Lêernaam: q3parent**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kriteria** | **Maks.** | **✓** | **Punt** |
| 3. | Maak die lêer **q3parent** oop | | | |
| 3.1 | Skryfstyl van dokument (behalwe opskrif) Comic Sans 12 pt✓ | 1 |  |  |
| 3.2 | Paragraaf spasiëring van eerste paragraaf verander na 12 pt ‘after’✓ | 1 |  |  |
| 3.3 | Raam rondom hoofopskrif ingevoeg   * Skadu ingevoeg✓ * Stippellyn✓ * 2¼ pt dik✓   Agtergrond geel geskakeer✓  Buitelyn-effek toegepas op opskrif✓ | 5 |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3.4 | Woorde ‘FOR YOUR INFO’ ingevoeg✓  As watermerk✓  Skryfstyl Comic Sans✓  Geel kleur✓ | 4 |  |  |
|  |
|  |
|  |
| 3.5 | ‘Page break’ verwyder voor opskrif ‘WHAT ARE THE..’✓ | 1 |  |  |
| 3.6 | Bladsy-uitleg van eerste bladsy verander na landskap✓ | 1 |  |  |
| 3.7 | ‘Dropped cap’ bygevoeg tot eerste letter van eerste paragraaf✓  Oor 3 reëls✓ | 2 |  |  |
|  |
| 3.8 | Korrekte teks (kolpunt rye op eerste bladsy)✓  Verander na 4 kolomme✓  Spasie tussen kolomme 1 cm✓ | 3 |  |  |
|  |
|  |
| 3.9 | Verander kolpunt na 🚹✓  16 pt in grootte✓ | 2 |  |  |
|  |
| 3.10 | Eerste reël van tweede paragraaf 1.5 cm ingekeep ✓ | 1 |  |  |
| 3.11 | ‘Outline numbering’ toegepas:  Eerste vlak toegepas op korrekte teks en korrekte formaat✓  Tweede vlak toegepas op korrekte teks en korrekte formaat ✓  Derde vlak toegepas op korrekte teks en korrekte formaat ✓ | 3 |  |  |
|  |
|  |
| 3.12 | Gekopieer na dokument✓  Advertensie behou in sigblad q3price list✓  Onderaan dokument✓ | 3 |  |  |
|  |
|  |
| 3.13 | Prentjie vertikaal gedraai✓  ‘Washed out’✓  Uitleg ‘behind text’✓  Geplaas agter pryslys op laaste bladsy✓ | 4 |  |  |
|  |
|  |
|  |
| 3.14 | Datum ingevoeg as ŉ veld✓  In dag en datum formaat ✓  Aan einde van dokument geplaas *(nie ‘footer’)*✓  Regsinlyn✓ | 4 |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |  | **[35]** |  |  |

**VRAAG 4 Lêernaam: q4orderform**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kriteria** | **Maks.** | **✓** | **Punt** |
| 4. | Maak die werkblad **Sheet 3** oop | | | |
| 4.1 | Kolom ingevoeg aan die begin van die werkblad✓  Woord ‘APPROVED’ bygevoeg tot kolom✓  Lyne soos ander kolomme✓ | 3 |  |  |
|  | Maak die werkblad **Sheet 1** oop | | | |
| 4.2 | Sheet 1 herbenaam tot OrderForm✓ | 1 |  |  |
| 4.3 | Oriëntasie van werkblad verander na portret✓ | 1 |  |  |
| 4.4 | Elke item genommer in ‘CODE’ kolom✓  Nommers horisontaal gesentreer in kolom✓ | 2 |  |  |
|  |
| 4.5 | Selle A-G saamgevoeg in ry 1✓  Ryhoogte van ry 1 vermeerder na 60 pt (1.44 cm)✓ | 2 |  |  |
|  |
| 4.6 | Opskrif op Sheet 2 gekopieer✓  Geplak in ry 1 op OrderForm-werkblad✓ | 2 |  |  |
|  |
| 4.7 | Logo geskuif na bokant van maatskappy naam✓  Grootte verander om in sel bo naam te pas✓ | 2 |  |  |
|  |
| 4.8 | Teksrigting van ry 4 verander na 90° vertikaal✓  ryhoogte aangepas✓ | 2 |  |  |
|  |
| 4.9 | **Kolom C** verberg✓ | 1 |  |  |
| 4.10 | **Kolom D**  Gebruik voorwaardelike formatering✓  Voorwaarde: “equal to 100”✓  Formaat: groen skakering✓ | 3 |  |  |
|  |
|  |
| 4.11 | **D43**  =TODAY()✓ | 1 |  |  |
| 4.12 | **D45**  =SMALL(D6:D33,3)  ✓ ✓ ✓ **(oplossing 50)** | 3 |  |  |
|  |
|  |
| 4.13 | **D46**  =COUNTIF(E6:E33,15)  ✓ ✓ ✓ **(oplossing 3)** | 3 |  |  |
|  |
|  |
| 4.14 | **F36**  =F35\*14% ✓ OF =F35\*0.14 OF =F35\*14/100 | 1 |  |  |
| 4.15 | **F37**  =F35+F36✓ | 1 |  |  |
| 4.16 | **Kolom F**  Bedrae vertoon in SA geldeenheid✓ | 1 |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.17 | **Kolom G**  =IF(F6>=10000,10%\*F6,5%\*F6)  ✓ ✓ ✓ ✓  OF  =IF(F6>=10000,F6\*0.1,F6\*0.05) | 4 |  |  |
|  |
|  |
|  |
| 4.18 | **G34**  =SUM(G6:G33) ✓  **G38**  =F37-G34✓ | 2 |  |  |
|  |
|  | Maak werkblad **Chart 1** oop | | | |
| 4.19 | Verander na kolomgrafiek✓  Grafiektitel Comic Sans 20 pt✓  Minimum van 0 en maksimum van 160 skaal op y-as✓  Agtergrond pienk en swart patroon✓  Data series gevul met prentjie skool✓  Prentjie gestapel in kolomme (1 per eenheid) ✓ | 6 |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  | **[41]** |  |  |

**VRAAG 5 Lêernaam: q5purchases**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kriteria** | **Maks.** | **✓** | **Punt** |
| 5. | Maak die werkblad **Term 1** oop | | | |
| 5.1 | Lêernaam ingevoeg as veld in regterkantste seksie van boskrif✓ | 1 |  |  |
| 5.2 | **Kolom G**  =F4\*$J$2  ✓ ✓  Ondertoe gekopieer✓  Absolute-selverwysing gebruik✓ | 4 |  |  |
|  |
|  |
|  |
| 5.3 | **Kolom H**  =F4-G4✓ *(nie ondertoe gekopieer – geen punt)* | 1 |  |  |
| 5.4 | Werkblad gesorteer in dalende orde✓  Volgens kolom ‘Units ordered’✓ | 2 |  |  |
|  |
| 5.5 | **C21**  =LARGE(E4:E16,2)  ✓ ✓ | 2 |  |  |
|  |
| 5.6 | **C22**  =AVERAGE(G4:G16)  ✓ ✓ | 2 |  |  |
|  |
| 5.7 | **C23**  =COUNTA(C4:C16)  ✓ ✓ | 2 |  |  |
|  |
| 5.8 | **C24**  =SUMIF(B4:B16,"Symara",D4:D16)  ✓ ✓ ✓ ✓ | 4 |  |  |
|  |
|  |
|  |
| 5.9 | Sirkelgrafiek ingevoeg✓  In die huidige werkblad✓  Korrekte datareeks gebruik✓  Grafiektitel: ‘UNITS ORDERED OF EACH ITEM’✓  Verklaring ‘legend’ onder grafiek geplaas✓  Persentasies van elke item wys✓  ‘Sport shorts’ sny is uitgetrek✓ | 7 |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  | **[25]** |  |  |

**VRAAG 6 Lêernaam: q6orders** (geskep)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kriteria** | **Maks.** | **✓** | **Punt** |
| 6.1 | Maak die tabel **Suppliers** oop | | | |
| 6.1 | Tabel *Suppliers* geskep✓  in *q6orders*✓ | 2 |  |  |
|  |
| 6.1.1 | Veldname korrek ingevoeg ✓  Veldgroottes korrek ingevoeg✓ | 2 |  |  |
|  |
| 6.1.2 | Data tipes (**?**) korrek ingevoeg  Number✓  Text✓  OLE✓ | 3 |  |  |
|  |
|  |
| 6.1.3 | Kode-veld is ŉ prim**ê**re sleutel ✓ | 1 |  |  |
| 6.1.4 | Data korrek ingevoeg✓✓  (1 per inskrywing) | 2 |  |  |
|  |
|  |  | **[10]** |  |  |

**VRAAG 7 Lêername: q7suppliers; q7letter.doc**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kriteria** | **Maks.** | **✓** | **Punt** |
| 7.1 | Maak die tabel **Supplier accounts** oop | | | |
| 7.1.1 | Laaste twee velde (*Discounts* en *Total 2*) van tabel geskrap✓ | 1 |  |  |
| 7.1.2 | Veld genaamd Cash ingevoeg✓  Data tipe Yes/No✓ | 2 |  |  |
|  |
| 7.1.3 | Tabel dalend gesorteer ✓  Volgens Supplier-veld✓ | 2 |  |  |
|  |
| 7.1.4 | Agtergrondkleur van tabel is rooi✓  Slegs vertikale gidslyne (‘gridlines’)✓ | 2 |  |  |
|  |
| 7.2 | Navrae | | | |
| 7.2.1 | **Amounts-navraag**  Slegs *Supplier-* en *Item-*velde vertoon✓  Kriteria is: ‘between 10000 and 30000’✓ OF **>10000 And <30000**  in *Total* veld✓ | 3 |  |  |
|  |
|  |
| 7.2.2 | **Symara-navraag**  Alle velde vertoon  Kriteria is: Like ‘Symara’✓  in *Supplier* veld✓ | 2 |  |  |
|  |
| 7.2.3 | **Units-navraag**  *Units*-veld nie vertoon✓  Kriteria is: <100✓  in *Units-*veld✓  Stygende orde (‘ascending’) gesorteer volgens *Supplier*-veld✓ | 4 |  |  |
|  |
|  |
|  |
| 7.3 | Maak die vorm **EnterSuppliers** oop | | | |
| 7.3.1 | Vorm geskep deur al die velde van *Supplier accounts* tabel te gebruik✓ | 1 |  |  |
| 7.3.2 | Gejusteerde uitleg (‘Justified layout’) ✓ en  ‘Stone’ styl✓ gebruik toe vorm geskep is | 2 |  |  |
|  |
| 7.3.3 | *Dress4Less* in 26 pt in ŉ ‘label’✓  In vorm-boskrif ingevoeg✓ | 2 |  |  |
|  |
| 7.3.4 | Datum en tyd ingevoeg =Now() in ŉ ‘Text box’✓  In vorm-voetskrif ✓ | 2 |  |  |
|  |
| 7.4 | Maak die verskag **Dress4Less Suppliers** oop | | | |
| 7.4.1 | Slegs *Supplier-*, *Item-* en *Total-*velde word vertoon✓ | 1 |  |  |
| 7.4.2 | Rekords gegroepeer volgens die *Supplier*-veld✓ | 1 |  |  |
| 7.4.3 | Rekords stygende orde gesorteer volgens die *Total*-veld✓ | 1 |  |  |
| 7.4.4 | Prent ingevoeg✓  in verslag-boskrif✓ | 2 |  |  |
|  |
| 7.4.5 | **Verslag-voetskrif**  Gepaste beskrywende byskrif (‘label’) (bv. ‘Number of items’) ingevoeg✓  =Count([Item])  ✓ ✓ | 3 |  |  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Maak die lêer **q7letter.doc** oop | | | |
| 7.5 | Tabel *Supplier accounts* in databasis gekopieer✓  Geplak in korrekte plek in woordverwerkingsdokument q7letter✓ | 2 |  |  |
|  |
|  |  | **[33]** |  |  |

### NOVEMBER 2010

**GRAAD 11**

|  |
| --- |
| **REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE V1**  **(Prakties)** |

### KANDIDAAT MERKBLAD

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KANDIDAAT NAAM** |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **VRAAG** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | | **TOTAAL** |
| **MOONTLIKE PUNT** | **19** | **37** | **35** | **41** | **25** | **10** | **33** | | **200** |
| **KANDIDAAT PUNT** |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | | | | | | | | | |
| **FINALE PUNT** | |  | |