



Province of the
EASTERN CAPE
EDUCATION

**NASIONALE
SENIOR SERTIFIKAAT**

GRAAD 12

SEPTEMBER 2010

**REKENAARTOEPASSINGSTECHNOLOGIE
VRAESTEL 1
(Prakties)
MEMORANDUM**

PUNTE: 200

TYD: 3 uur

Hierdie memorandum bestaan uit 12 bladsye.

VRAAG 1

Lêergids: AnimalCare; Lêer: Question 1

No.	Kriteria	Maks.	✓	Punt
AnimalCare Lêergids				
1.1	Sub-lêergids genaamd Adoptions✓ geskep in lêergids AnimalCare✓	2		
1.2	Databasislêer Volunteers.mdb geskrap in lêergids AnimalCare✓	1		
1.3	Kortpad na Animal Action geskep✓ en geplaas in Needs and Requests-lêergids ✓	2		
1.4	Adoptable Pets beskerm met wagwoord A2c✓	1		
1.5	Help and Volunteers.doc saamgepers✓ (moenie punte aftrek indien oorspronklike nie uitgegee is nie) (maak seker dat uitbreiding van die lêer nie slegs verander is na .zip nie)	1		
1.6	Cats and dogs (tekslêer) verander na Web Page formaat✓ (Cats and dogs.htm OF Cats and dogs.mht ens.) (moenie punte aftrek indien oorspronklike nie uitgegee is nie)	1		
1.7	Maak die lêer Question 1.doc oop			
1.7.1	Alle grafikalêers geskuif✓ na Photos -lêergids ✓ (10 lêers) Lêer gesorteer volgens grootte (groot – klein) ✓ (Fox Terrier → bont hond)	3		
1.7.2	397 KB ✓	1		
1.7.3	Prent ingevoeg✓ Prent grootte gestel✓ 2 cm x 3 cm ✓	3		
1.7.4	Aansig 'View' van Photo-lêergids verander na 'tiles'-aansig ✓ Skermkoot ingevoeg✓	2		
		[17]		

VRAAG 2

Lêername: q2petition; q2form

No.	Kriteria	Maks.	✓	Punt
2.1	Maak die lêer q2petition oop			
2.1.1	WordArt geskep✓ Enige soortgelyke vorm✓ Gevul met 'n groen kleur ✓ Hartvorm AutoShape geskep✓ AutoShape gevul met grafika genaamd LOGO✓ Buitelyn dikte 2-pt en kleur van buitelyn groen ✓ (geen ½ punt) WordArt en AutoShape gegroepeer✓	7		
2.1.2	Bladsy grootte verander na Letter✓ Vertikale bladsy uitleg verander na 'centre'✓	2		
2.1.3	Paragraafspasiëring verander na 12-pt na die eerste paragraaf✓	1		
2.1.4	Voetnota ingevoeg✓ Gebaseer op 'PETTAX'✓ Voetnota verwysingssimbool ♥✓ Teksverwysing: 'Tax Reduction Campaign For Pets'✓	4		
2.1.5	Horisontale lyn aan die bokant van die opskrif "PETITION" ingevoeg.✓	1		
2.1.6	Woord 'Petition' het 'n buitelyn effek 'outline effect'✓	1		
2.1.7	Tabel is horisontaal oor die bladsy gesentreer✓	1		
2.2	Maak die lêer q2form oop			
2.2.1	Kiesblok/merkblok 'Check boxes' ingevoeg✓ op 12.5 cm en op 15 cm✓	2		
2.2.2	Aftreklis 'Drop-down box' ingevoeg✓ Data ingevoeg✓ Data/Opsies in korrekte volgorde en akkuraat ingevoeg✓	3		
2.2.3	Tekselde ingevoeg✓ Regter tabelstoppe✓ met gidsstippels gebruik✓ Op 8 cm en 16 cm✓ (geen ½ punt)	4		
		[26]		

VRAAG 3

Lêernaam: q3information

No.	Kriteria	Maks.	✓	Punt
3.	Maak die lêer q3information oop			
3.1	Raam ingevoeg rondom hoofopskrif✓ (nie tekshokkie) Skryfstylkleur verander na geel✓ Agtergrond swart geskakeer✓	3		
3.2	Datum ingevoeg as 'n veld✓ In dddd-dd-MMMM-yyyy formaat✓ Geplaas tussen hoofopskrif en die opskrif 'Table of Contents'✓ Regsinlyn gestel✓	4		
3.3	Nuwe styl ANIMAL geskep✓ Comic Sans MS 12-pt✓ 'Small caps' ✓	3		
3.4	ANIMAL styl toegepas op die eerste 2 onderstreepte opskrifte✓ (Indien 3.3 nie gedoen: Heading 2-styl)	1		
3.5	Outomatiese Inhoudsopgawe ingevoeg✓ deur slegs die ANIMAL-styl opskrifte te gebruik✓	2		
3.6	Tekshokkie ('text box') ingevoeg onder die prent✓ (wydte ongeveer dieselfde as prent) 2-pt dik stippellyn raam✓ Woorde ' PLEASE insure me!' ingevoeg✓	3		
3.7	Seksiebreuk ingevoeg onder die 'text box' op eerste bladsy✓ Eerste bladsy – omraam✓	2		
3.8	Hiperskakel ingevoeg op die woord 'insurance'✓ Na die dokument q2form✓	2		
3.9	Teks onder opskrif 'Frequently	2		
3.10	☛ kolpunt ingevoeg by die korrekte teks✓ Kolpuntposisie 1 cm✓	2		

3.11	Buitelynnumering 'Outline numbering' toegepas✓ Eerste vlak toegepas op korrekte teks en korrekte formaat✓ Tweede en derde vlak is regsinlyn ✓ Tweede en derde vlak is toegepas op korrekte teks en is die korrekte formaat✓	4		
3.12	Selle in eerste ry van tabel ligte grys geskakeer✓ Teksrigting van teks in eerste ry vertikaal✓ Tabel geskei op die korrekte plek✓ Ekstra ry geskrap✓ Buiteraam verander na 'n 3-lyn, 1½-pt dik raam soos voorbeeld✓	5		
3.13	Laaste sin geskuif✓ na die bladsyvoetskrif✓	2		
		[35]		

VRAAG 4

Lêernaam: q4fundraising

No.	Kriteria		Maks.	✓	Punt
4.	Maak die werkblad Competition oop				
4.1	Ryhoogte van ry 1 vergroot na 55 pt✓		1		
4.2	Prent skerpte ('brightness') verander na 80%✓ Prent verskuif na onder die data op die Donations -werkblad✓		2		
4.3	Competition-werkblad dalend gesorteer✓ volgens die klas kolom✓		2		
4.4	Ry 3	Teksrigting verander na 90° vertikaal✓ Horisontaal gesentreer✓	2		
4.5	Kolom D geformateer na Suid-Afrikaanse geldeenheid✓ (<i>ignoreer desimale plekke</i>)		1		
4.6	E38 =SUM(E4:E36) ✓ ✓ (<i>Indien ry 37 ingesluit is merk korrek</i>)		2		
4.7	Kolom F	=D4/E4✓✓	2		
4.8	Kolom C verberg✓		1		
4.9	Kolom D Voorwaarde: ('greater than R1 000') groter as R1 000✓ Formaat: ('red shading') rooi skakering✓ Voorwaarde: ('less than R200') minder as R200✓ Formaat: ('blue border') blou omlyning/buiteraam✓ (<i>enige blou</i>)		4		
4.10	Kolom G =IF(D4>=1000,"cooldrink","no") ✓ ✓ ✓ OF =IF(D4<1000,"no","cooldrink") (afgetrek in kolom) ✓		4		
4.11	Tab naam ingevoeg in regterkantste seksies van voetskrif✓ (<i>0 as ingesleutel</i>)		1		
4.12	Sheet3 herbenoem na Chart✓		1		
	Maak die werkblad Sheet 3 (Chart) oop				
4.13	Titels voorsien vir 2 asse✓ (<i>indien een uitgelaat gee 0</i>) Verklaring ('legend') NIE vertoon✓ Alle klasse verskyn op x-as✓ Minimum van 0 en maksimum van 1500 skaal op y-as✓ Hoogste kolomkleur is rooi✓ Titel voorsien vir grafiek✓		6		
			[29]		

VRAAG 5

Lêernaam: q5remuneration

No.	Kriteria	Maks.	✓	Punt
5.	Maak die werkblad Time Sheet oop			
5.1	Rye 6 en 7 Rye 6 en 7 is blou geskakeer✓	1		
5.2	D3 =VLOOKUP(D2,Salary!L6:M11,2,FALSE) ✓ ✓ ✓ ✓ OF =VLOOKUP("Cleaner",Salary!L6:M11,2,FALSE)	4		
5.3	C9 (B9-A9)*24 ✓ ✓	2		
5.4				
5.4.1	D9 C9*✓\$D\$3 ✓ (indien afgetrek na D14) ✓	3		
5.4.2	D16 D15*0.07 OF D15*7/100 OF 7%*D15 OF C16*D15 ✓ ✓	2		
5.4.3	D17 Onderste raam van D17 ✓ is 'n dubbellyn✓	2		
	Maak die werkblad Salary oop			
5.5	Kolom A =CONCATENATE(RIGHT(D2,3),(LEFT(B2,3)) ✓ ✓ ✓ ✓ (indien afgetrek) ✓	5		
5.6	Kolom I =IF(G2>0,G2*\$M\$13,"zero") ✓ ✓ ✓ ✓ Indien absolute selverwysing gebruik is en afgetrek✓	5		
5.7	Kolom J Geen desimale plekke sigbaar ✓	1		

5.8	E34 (7) =COUNTIF(E2:E32,"Admin") ✓ ✓ ✓	3		
5.9	E36 (19) =COUNTBLANK(G2:G32) of COUNTIF(I2:I32,0) ✓ ✓	2		
5.10	E38 (R10,750.00) =LARGE(H2:H32,3) ✓ ✓ ✓	3		
		[33]		

VRAAG 6

Lêername: q6staff; q6donation

No.	Kriteria	Maks.	✓	Punt
	Maak die tabel Staff Members oop			
6.1.1	Veldeienskap van ID Number verander na teks✓ ID Number-veld geskuif om die tweede veld in die 'datasheet view' te wees✓	2		
6.1.2	Staff Code-veld se grootte 10✓ Staff Code is 'n primêre sleutel✓	2		
6.2	Toevoermasker vir Staff Code✓ 000LLL✓	2		
6.3	Nuwe veld ingevoeg – genoem PHOTO✓ Data tipe vir PHOTO veld is OLE✓	2		
6.4	Overtime -navraag Slegs Surname- en Name-velde vertoon✓ (<i>velde mag weggesteek word</i>) Kriteria is "Is Not Null" op Overtime-veld✓ OF <>0 OF >0 (<i>Verwagte aantal rekords: 12</i>)	2		
6.5	Drivers -navraag Kriteria is "Driver" in Job Description-veld✓ Dalend gesorteer volgens Surname✓ (<i>Verwagte aantal rekords: 4</i>)	2		
6.6	Vorm Staff Data			
6.6.1	('Justified') gejusteerde uitleg✓ (<i>enige ander styl mag gebruik word</i>) Velde van Staff Members tabel: Staff Code, Surname, Name en ID Number✓ (<i>indien volgorde nie korrek, aanvaar</i>)	2		
6.6.2	'Combo box' bestaan vir Job Description✓ ("list box" word ook aanvaar) Waardes is: Manager, Admin, Technician, Driver, Carer, Cleaner✓ Alle rekords reeds ingesleutel in tabel verskyn korrek in die "Combo box" van die onderskeie personeel . (Job Description chosen as Control Source)✓	3		
6.6.3	Agtergrond verander✓ op die 'label' van die Staff Code veld✓	2		
6.7	Verslag AnimalCare Staff			
6.7.1	Velde Surname, Name, ID Number, Job Description en Hours Worked word vertoon✓ (<i>enige volgorde</i>) Groepeer die verslag in beroeps-beskrywings ('Job Description'). ✓ Sorteer die verslag in dalende orde ('decending order') volgens ure gewerk ('Hours Worked'). ✓	3		

6.7.2	Titel: AnimalCare Staff Members ingevoeg in verslagboskrif✓ Logo ingevoeg onder die titel✓ Titel en logo is in die middel van die verslagboskrif✓	3		
6.7.3	Berekening in die verslagvoetskrif: ✓ Totale aantal ure gewerk =sum([HOURS WORKED]) ✓	3		
6.7.4	Voorwaarde: greater than 48✓ HOURS WORKED-veld✓ Formaat: skryfstylkleur groen✓	3		
6.8	Maak die lêer q6donation oop			
6.8.1	q4fundraising geskep✓ (Donation-werkblad) data ingevoer 'imported' in tabel✓ Geen primêre sleutel✓ Tabel is dalend gesorteer✓ volgens die AMOUNT-veld✓	5		
6.8.2	q6contribution navraag CONTRIBUTION: ✓ [AMOUNT] ✓*0.03✓ OF CONTRIBUTION: 3/100* [AMOUNT] Veld vertoon in enige geldeenheid ('currency') formaat✓ (Verwagte aantal rekords: 14)	4		
		[40]		

VRAAG 7

Lêername: q7care; q7donation; q7merged; q7flyer

No.	Kriteria	Maks.	✓	Punt
7.1	Maak die lêer q7care oop			
	Tabel geskep in woordverwerkingsdokument✓ Korrekte data gebruik van q6staff-databasis✓ (slegs 'cleaners' en 'carers' verskyn) Tabel vertoon kolomme Surname, Name, Job description en Hours worked✓ Ry onderaan tabel ingevoeg✓ Formule: Sum✓ (Above) ✓ (643) (Aanvaar as daar bewyse is dat dit eers in Excel geskep was.)	6		
7.2	Maak die lêer q7donation oop			
	Korrekte databron geselekteer✓ Slegs R200 en meer donasies in die Amount-kolom gekies✓ Title-, Name-, Surname- en Amount-velde korrek ingevoeg✓ X'e is verwyder✓ Possamevoeging uitgevoer en individuele briewe gestoor as 'n nuwe dokument genaamd q7merged ✓ (9 ontvangers)	5		
7.3	Maak die lêer q7flyer oop			
7.3.1	Logo gekopieer van q2petition en geplak in strooibiljet soos aangedui✓	1		
7.3.2	'Convert table to text' Die tabel is na teks verander✓ (moet nie die punt toeken as die tabellyne slegs verwyder is nie)	1		
7.3.3	Verander die kleur van die megafoon na swart ✓ en verander die grootte sodat dit kleiner vertoon, soos aangedui is. ✓	2		
7.3.4	Tabel gekopieer en geplak✓ In die korrekte plek en plekhouer woorde is verwyder✓ Tabel is gekoppel en sal outomaties opdateer✓	3		
7.3.5	Strooibiljet pas op een bladsy✓ Bladsyraam bestaan uit 3 lyne✓	2		
		[20]		

SEPTEMBER PROEF 2010

GRAAD 12

REKENAARTOEPPASSINGSTEGNOLOGIE – VRAESTEL 1 (Prakties)

KANDIDAAT MERKBLAD

KANDIDAAT NAAM	
-------------------	--

VRAAG	1	2	3	4	5	6	7	TOTAAL
MOONTLIKE PUNT	17	26	35	29	33	40	20	200
KANDIDAAT PUNT								

FINALE PUNT	
----------------	--