

**NASIONALE
SENIOR SERTIFIKAAT**

GRAAD 12

SEPTEMBER 2021

**REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE V2
NASIENRIGLYN**

PUNTE: 150

Hierdie nasienriglyne bestaan uit 16 bladsye.

VOORSTELLE EN AANBEVELINGS VIR NASIENERS

- Verwys dikwels terug na die vrae en die nasienriglyne gedurende die nasiensessie.
- Dit is raadsaam om die vrae gereeld te lees (en te herlees) tesame met die kandidaat se antwoord om na te gaan dat dit ooreenstem, sodat jy nie deur die kandidaat se stellings/antwoorde mislei word nie.
- Wees versigtig om nie op sleutelwoorde of algemene stellings te fokus nie, maar lees eerder die hele antwoord. As jy twyfel, lees die hele antwoord, dan die vraag in die vraestel en die antwoord in die nasienriglyn
 - Vra jouself of jou senior nasiener of die antwoord in die nasienriglyne kan 'pas' voordat die korrekte punte aan die kandidaat toegeken word.
 - Aanvaar korrekte antwoorde wat anders uitgedruk word, bv. die nasienriglyne noem 'stadig' en die kandidaat antwoord 'nie vinnig nie'.
- Wees versigtig vir oorvleuelende antwoorde op 'n spesifieke vraag. In die algemeen word EEN punt per feit toegeken.
- Moenie antwoorde namens die kandidaat kies nie. Waar 'n vraag vereis dat die kandidaat moet LYS of NOEM: merk die eerste getal antwoorde wat vereis word, bv. die eerste TWEE feite as 'n kandidaat 'n lys van VYF feite gee wanneer slegs TWEE feite vereis word, selfs as dit in 'n paragraafvorm aangebied word.
- Vrae wat langer antwoorde vereis moet as 'n enkele eenheid gesien word. Punte kan toegeken word indien korrekte stellings op enige plek in die paragraaf voorkom.

AFDELING A**VRAAG 1: MEERVOUDIGEKEUSE-
VRAE**

- 1.1 A
- 1.2 D
- 1.3 B
- 1.4 D
- 1.5 A
- 1.6 B
- 1.7 A
- 1.8 C
- 1.9 A
- 1.10 C

[10]**VRAAG 2: PASITEMS**

- 2.1 S
- 2.2 E
- 2.3 L
- 2.4 K
- 2.5 A
- 2.6 M
- 2.7 B
- 2.8 I
- 2.9 D
- 2.10 O

[10]**VRAAG 3: WAAR/ONWAAR-ITEMS**

- 3.1 Onwaar, Onderskrif ('Footer') (1)
 - 3.2 Onwaar, Radio-knoppie ('Radio button') (1)
 - 3.3 Waar (1)
 - 3.4 Waar (1)
 - 3.5 Onwaar, Grootte/tipe (1)
- [5]**

TOTAAL AFDELING A: 25

AFDELING B

VRAAG 4: STELSELTECHNOLOGIEË

4.1	4.1.1	Om data en programme wat verwerk word, te hou (d.i. tydelik / terwyl die rekenaar aan is). ✓	1	
	4.1.2	<p><u>Enige EEN verskil (behalwe verskil in funksie):</u> ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> • RAM is elektronies; stoor is magneties / opties / elektronies • RAM is vinnig; stoor is stadiger • RAM is duurder per GB; stoor is goedkoper <p><u>NOTA AAN MERKER:</u> Moenie aanvaar 'RAM = onbestendig vs. stoor = permanent', of 'baie minder RAM word benodig as stoor', aangesien dit direk met funksie verband hou.</p>	1	2
4.2	<p><u>Enige TWEE toevoertoestelle:</u> ✓✓</p> <ul style="list-style-type: none"> • Versneller ('Accelerometer') • Barometer • Mikrofoon • Raakskerm ('Touch screen') • GPS • WiFi • 3G 		2	2
4.3	<p><u>Enige TWEE redes:</u> ✓✓</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hulle is deur ander (meer doeltreffende) draagbare toestelle soos flits-skywe en eksterne hardeskywe vervang • Programmatuur en vermaak (speletjies, musiek, video, ens.) word nou versprei/afgelaai via die internet • Bespaar fisiese spasie en gewig in draagbare rekenaars/draagbare rekenaars kan ontwerp wees om dunner en ligter te wees. 		2	2
4.4	<p><u>Enige TWEE probleemoplossingstechnieke:</u> ✓✓</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diskonnekteer en herkonnekteer die muis • Probeer dit in 'n ander USB-poort inprop • Herlaai ('reboot') die rekenaar • Gaan USB-beheerders in Device Manager na (en her-aktiveer die poort indien nodig) 		2	2
4.5	<p><u>Enige TWEE maniere:</u> ✓✓</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maak gereelde/outomatiese rugsteun • Beperk toegangsregte tot die lêer/pdf-formaat • Maak lêers lees-alleen • Gebruik weergawes opsie om verskillende weergawes te stoor • Gebruik wagwoorde (slot) en enkripsie • Stoor gereeld (met bevestiging) 		2	2

4.6	<u>Enige EEN rede:</u> ✓ <ul style="list-style-type: none"> • Versoenbaarheidskwessies dan uitgeskakel – PDF-lesers (bv. Adobe Reader) is vrylik beskikbaar, en maak voorsiening vir mense om die dokumente te lees – selfs as hulle nie die programmatuur het om die dokument te skep nie • Lêergroottes kan soms kleiner wees (dus vinniger om te stuur, en minder stoorsposie benodig) • Lêers kan gestel word (m.b.v. die volle Adobe Acrobat-pakket) sodat hulle nie geredigeer of verander kan word nie 		1	1
4.7	<u>Enige TWEE beperkinge:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> • Beeldgehalte/duidelikheid nie so goed soos dié van hoë-gehalte monitors nie • Gewoonlik tot 4:3-aspekverhouding (amper vierkantig) beperk/pas nie vir 16:9-aspekverhouding wat vir meeste flieks gebruik word nie • Laer kontrasverhoudings – gevolglik ‘modderige’ beelde met laer kleurgehalte 		2	2
4.8	<u>Enige TWEE stukke toerusting:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> • Oorfone • Kopstuk (‘Head gear’)/helm • Speletjie beheerder • Mobiele toestelle/Selfoon • Handskoene/Liggaam – Pakke toegerus met sensors/beheerders • Kamer/Simulasie omgewing/n Kragtige rekenaar 		2	2
4.9	<u>Enige EEN voorbeeld:</u> ✓ <ul style="list-style-type: none"> • Toerisme/Verken plekke • Gerief/Virtuele toere • Konferensie • Vlug simulasie • Kommunikasie • Opleiding van vlieëniers • Bemaking • Opleiding • Mediese personeel om beserings te hanteer 		1	1
4.10	4.10.1	’n Hommeltuig is ’n vlieënde robot wat op ’n afstand beheer kan word of wat outonoom deur sagtewarebeheerde vlugplanne vlieg. ✓	1	3
	4.10.2	<u>Enige TWEE voordele:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> • Geen ander ingewikkelde masjinerie is nodig vir vervaardiging nie • Dele kan met die rekenaar ontwerp en direk gedruk word • Maklik om ontwerp te verander en weer te druk • Dele wat misluk, kan maklik weer gedruk word • Geen wagtydperk vir bestelde dele nie • Meer koste-effektief vir klein getalle 	2	

4.11	4.11.1	Doen al die verwerking / berekeninge / vergelykings / besluite in die rekenaar. ✓	1	
	4.11.2	<u>Enige EEN metode:</u> ✓ <ul style="list-style-type: none">• Konekteer 'n eksterne DVD-aandrywer met die rekenaar (via USB) en installeer dit van daar af• Kopieer die inhoud van die DVD na 'n ander medium (bv. draagbare hardeskyf) en probeer om dit van daar af te installeer (vind en voer die Setup.exe-installasie uit)	1	
	4.11.3	<u>Enige EEN vereiste (behalwe verwerker en geheue):</u> ✓ <ul style="list-style-type: none">• (Beskikbare/oop) skyfspasie• Grafika vereistes (veral vir speletjies, CAD, ens.) <u>NOTA AAN MERKER:</u> Aanvaar spesifieke vereistes, bv. 1 GB beskikbare hardeskyfspasie, 1024 x 768 minimum resolusie, 512 MB toegewyde video RAM	1	3
4.12	<u>Enige DRIE voordele:</u> ✓✓✓ <ul style="list-style-type: none">• Baie vinniger as normale hardeskywe• Geen bewegende dele nie en kan nie beskadig word deur dit te laat val of te verskuif terwyl dit gebruik word nie• Baie meer energie doeltreffend• Duursaam• Werk stiller as tradisionele hardeskywe• Groot stoorplek• Ligter om rond te dra		3	3
				[25]

VRAAG 5: INTERNET EN NETWERKTECHNOLOGIEË

5.1	5.1.1	<u>Enige EEN rede:</u> ✓ <ul style="list-style-type: none"> • Draagbaarheid en mobiliteit/n Gebruiker kan deur middel van 'n skootrekenaar of ander toestel met die netwerk koppel /Toegang tot die netwerk vanaf 'n wye area • 'n Toestel kan maklik by die netwerk gevoeg word • Koste-effektief deur datakoste te spaar 	1	
	5.1.2	<u>Enige EEN rede:</u> ✓ <ul style="list-style-type: none"> • Verskaf 'n unieke adres vir kommunikasie • Om konflik met adresse tydens kommunikasie te voorkom 	1	
	5.1.3	<u>Enige TWEE redes:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> • Te ver weg van die roeteerder • Te veel gebruikers wat terselfdertyd toegang wil hê/Tekort aan genoeg bandwydte • Inmenging/Steurings ('Interferences') soos Elektromagnetiese sturings ('EMI') • Sturings/Inmenging deur strukture soos bome/geboue 	2	4
5.2	5.2.1	<u>Enige TWEE dienste:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> • E-pos • Veilige web aanbieding • Spam filtering • Tegnieke ondersteuning 	2	
	5.2.2	<u>Enige TWEE voordele:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> • Hoë spoed/permanente konneksie • Laat Internet toegang en telefoongebruik terselfdertyd toe • Relatief goedkoop wanneer baie data gebruik word • Aanpasbaarheid ('Scalability')/verskillende bandwydte pakette 	2	
	5.2.3	Koppel toestelle aan mekaar ✓ en reguleer verkeer ✓ tussen toestelle.	2	6
5.3	5.3.1	<u>Enige EEN medium:</u> ✓ <ul style="list-style-type: none"> • Glasvesel • Lig • Laser 	1	
	5.3.2	<u>Enige TWEE redes:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> • Minder sturings/inmenging/minder ('EMI') • Veilig en moeilik om toegang te kry/Geen afluistering nie • Baie vinnige spoed • Kan groter afstande dek sonder om geregenereer te word 	2	3

5.4	<u>Enige TWEE nadele:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> • Nie alle organisasies het FTP-bedieners nie • Oordragproses kan meer ingewikkeld wees as 'drag-and-drop'-metodes • FTP-koppelings word soms onderbreek en dan moet die oordrag van voor af begin • Moderne webblaaiers ('web browsers') ondersteun nie meer FTP nie/In sommige gevalle moet mens gespesialiseerde sagteware gebruik • Data kan onderskep word 	2	2
			[15]

VRAAG 6: INLIGTINGBESTUUR

6.1	6.1.1	Beskryf in jou eie woorde wat gedoen moet word, met inagneming van wat die probleem is wat jy moet ondersoek en waarom die ondersoek gaan. ✓	1	2
	6.1.2	<u>Enige EEN:</u> ✓ <ul style="list-style-type: none">Dit is 'n lys van bronne wat in die verslag aangehaal isDit toon die bewys van waar jy die inligting vandaan gekry hetIndien plagiaat gepleeg is	1	
6.2	<u>Enige TWEE redes:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none">Die outeur is nie 'n kenner oor die onderwerp nie/Kan nie bibliografiese inligting verkry nieDie inligting is te oudDie inligting is partydig ('biased')Die inligting is baie beperk en dek nie die onderwerp genoegsaam nieGeen kruisverwysing kan gedoen wordInligting is geplagiariseer (Plagiat moet gekwalifiseer word)		2	2
6.3	6.3.1	<u>Enige EEN beperking:</u> ✓ <ul style="list-style-type: none">Beperkte opsies mag na skeefgetrekte ('skewed') data leiRespondent mag 'n antwoord wil gee wat nie in die lys is nie/Beperk moontlike antwoorde wat die respondent kan geeOpsies mag partydigheid na 'n spesifieke uitgangspunt steunGeen aanduidings of die respondent die vrae verstaan het nie	1	3
	6.3.2	<u>Enige TWEE voordele:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none">Makliker om antwoorde in 'n sigblad/databasis te verwerk/ontleedKan alle antwoorde lees/Slegte handskrif is nie 'n probleem nie/Hoef nie die antwoorde weer in te tik nie/Minder foute in dataData-vaslegging kan outomaties geoutomatiseer wordMaklik om data met ander te deel / datastel te publiseerData validering van antwoorde kan gedoen wordMoontlike terugvoertye is vinnigerHoër terugvoer is moontlik	2	
6.4	<u>Enige DRIE redes:</u> ✓✓✓ <ul style="list-style-type: none">Voeg 'n grafiektitel ('chart title') byGebruik byskrifte ('Legends')Gebruik as- of reeksetiketteGebruik gidslyne ('Gridlines')Voeg data-etikette byVoeg kleur byGebruik tendenslyne ('trend lines')Selekteer die korrekte grafiektipe		3	3
				[10]

VRAAG 7: SOSIALE IMPLIKASIES

7.1	7.1.1	<u>Enige TWEE aanduidings:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none">• E-posadres lyk verdag• Vreemde domeinnaam• Dit sal jou vra om die skakel te volg• Dit sal jou vra om persoonlike inligting te gee• Dit lyk asof hulle die inligting onmiddellik nodig het• E-pos het baie foute	2	5
	7.1.2	Dit mag dalk 'n virus wees. ✓	1	
	7.1.3	<u>Enige TWEE tipes:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none">• Bandwydte• Identiteitsdiefstal• Verwerkingstyd en krag• Materiaal met kopiereg, bv. roofkopiëring ('piracy')• Geld	2	
7.2	Geo-etikettering ('geotagging') verwys na en insluitend die posisie/GPS-koördinate ✓ van waar die foto geneem is in die metadata/lêer. ✓		2	2
7.3	<u>Enige TWEE nadele:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none">• Tekort aan toegang tot tegnologie/werkende hardeware/ Digitale skeiding ('Digital Divide')• Tekort aan tegnologiese vaardighede om e-leer se potensiaal te gebruik/optimaal te gebruik• Potensiële tekort aan leiding/toevoer/terugvoer/monitering van die onderwyser• Afhanklik aan elektrisiteit/battery lewe• Gevoel van isolasie/Tekort aan menslike kontak/Dra by tot tekort aan sosiale vaardighede• Gesondheid-verwante kwessies (Om vir lang ure te sit), ens. <u>NOTA AAN MERKER:</u> MOENIE antwoorde wat na koste verwys aanvaar nie		2	2
7.4	<u>Enige EEN aanduiding:</u> ✓ <ul style="list-style-type: none">• Dit vra dat dit na ander mense aangestuur moet word• Jy kry dieselfde boodskap vanaf baie mense• Dit kan dalk 'n dreigement insluit• Moeilik om die inhoud van die e-pos te verifieer• Hoë emosionele inhoud		1	1
				[10]

VRAAG 8: OPLOSSINGSONTWIKKELING

8.1	Maak 'Footnotes' groep oop ✓ Klik op 'Convert Note' ✓ Klik op 'Convert Endnote to Footnote' ✓ <p style="text-align: center;">OF</p> Regsklik ✓ op voetnota ('footnote') ✓ Klik op 'Convert to Endnote' ✓	3	3
8.2	Sel B6: =UPPER ✓ (LEFT ✓ (C6,2) ✓	3	3
8.3	ExaminationDate-veld valideringsreël: <ul style="list-style-type: none"> Between #04/04/2018# OR >=#04/04/2018# OR >#03/04/2018# ✓ AND ✓ #15/04/2018# OR <=#15/04/2018# OR <#16/04/2018# ✓ 	3	3
8.4	<hr color = "red" ✓width =50%> ✓	2	2
8.5	Autofill ✓	1	1
8.6	<u>Enige DRIE:</u> ✓✓✓ <ul style="list-style-type: none"> Databasis-tabel (of navraag) Sigblad E-pos kontaklys E-pos adreslys Teks lêers 	3	3
			[15]

TOTAAL AFDELING B: 75

AFDELING C: GEÏNTEGREERDE SCENARIO

VRAAG 9

9.1	<u>Enige TWEE IT/RTT verwante werke:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> • IT/RTT tegnikus • Netwerkingenieur • Netwerkargitek • Netwerkadministrateur • Netwerkanalis <u>NOTA AAN MERKER:</u> Moenie aanvaar nie: Programmeerder of enige databasis verwante beroepe/databasis-administrateur.		2	2
9.2	9.2.1	Die gebruik van persoonlike kenmerke ✓ om die identiteit van 'n persoon te bevestig. ✓ <u>NOTA AAN MERKER:</u> Aanvaar ook: Gebruik dele van die liggaam vir toegang beheer.	2	3
	9.2.2	<u>Enige EEN voorbeeld:</u> ✓ <ul style="list-style-type: none"> • Retina/oog • Vingerafdrukke • Stemherkenning • Gesigsherkenning • Palmlesers 	1	
9.3	<u>Enige TWEE nadele:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> • RFID-kaarte kan vanaf 'n afstand gelees word wat die oopsluit van 'n deur kan aktiveer, selfs wanneer dit nie verlang word nie • Kaarte kan nie die gebruiker se identiteit valideer nie • Kaarte kan gesteel word/wegraak • Kaarte kan gekloon word ('cloned') • Ongemak om kaarte rond te dra • Koste van vervaardiging van kaarte/tydrowend <u>NOTA AAN MERKER:</u> Enige aanvaarbare antwoord.		2	2
9.4	9.4.1	Hardeskyfspasie/stoor ✓ wat deur die bedryfstelsel gereserveer is om as ETG ('RAM')/geheue gebruik te word. ✓ <u>NOTA AAN MERKER:</u> Aanvaar ook vir 2 punte: Hardeskyf-spasie word gebruik indien die ETG ('RAM') vol is.	1	3
	9.4.2	Bedryfstelsel ✓	1	
	9.4.3	<u>Enige EEN:</u> ✓ <ul style="list-style-type: none"> • Voeg meer ETG ('RAM') by • Moenie te veel toepassings oopmaak nie/Maak toepassings wat nie gebruik word nie toe 	1	

9.5	9.5.1	<ul style="list-style-type: none"> Sagteware waar die meeste van die verwerking in die wolk gedoen word; die verwerking word deur bedieners wat toeganklik is via die Internet gedoen. ✓ Die koppelvlak word op webbedieners/lokale rekenaars geskep deur van toeps ('apps') of toegang tot koppelvlak word deur webblaaier verkry. ✓ 	2	4
	9.5.2	<p><u>Enige TWEE nadele:</u> ✓✓</p> <ul style="list-style-type: none"> Sagteware word nie besit nie en 'n gereelde fooi moet betaal word Koste van data wat gebruik word wanneer alles van die wolk af oorgedra is, kan hoog wees As die Internet af is, kan geen toegang tot sagteware verkry word nie Blootstelling aan sekuriteitskwessies as dokumente in die wolk gestoor word Te veel gebruikers kan toegang tot die diens stadiger maak 	2	
9.6	9.6.1	<p><u>Enige DRIE maniere:</u> ✓✓✓</p> <ul style="list-style-type: none"> Beperk tyd op web/Skakel kennisgewings af wanneer belangrike werk gedoen word/Skakel mobiele toestelle op sekere tye af Probeer om jouself van FOMO te verwyder Weerhou jouself daarvan om ander mense te beledig/Boelie Wees bewus daarvan dat alles wat gestuur word publiek is Wees bewus daarvan dat die Internet nooit inligting vergeet nie/kan nie inligting van die Internet af verwyder nie Moenie persoonlike inligting deel nie bv. ID-nommer of bankrekeningnommers Moenie met vreemdelinge bevriend raak nie <p><u>NOTA AAN MERKER:</u> <i>Enige ander aanvaarbare antwoord</i></p>	3	6
	9.6.2	<p><u>Enige TWEE redes:</u> ✓✓</p> <ul style="list-style-type: none"> Lae risiko van fisiese gevaar vir die krimineel/nie fisies teenwoordig wanneer die misdaad gepleeg word nie Moeilik om 'n misdaad op te spoor Moeilik om die persoon wat die misdaad gepleeg het op te spoor Verhoogde gebruik van die internet Verhoogde getal aanlyn finansiële transaksies Persone se algemene nalatige/onkundige Internet gebruik 	2	
	9.6.3	Abba ('Piggybacking') ✓	1	

9.7	9.7.1	<u>Enige TWEE maniere:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> Hou jou bedryfstelsel op datum om seker te maak dat daar nie kwesbaarhede is wat uitgebuit kan word nie Moenie sagteware installeer of administratiewe regte gee as jy nie presies weet wat dit is en wat dit doen nie Installeer antivirussagteware, wat kwaadwillige programme soos afkoopsagteware kan opspoor wanneer hulle 'n verskyning maak Installeer 'witlys' sagteware, wat ongemagtigde sagteware verhoed om uit te voer Maak gereeld en outomaties 'n rugsteun van jou lêers 	2	5
	9.7.2	<u>Enige TWEE maniere:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> Herlaai ('Reboot') Windows 10 na veilige modus ('safe mode') Herstel ('Restore') met skoon rugsteun Installeer anti-kwaadwillige ('anti-malware') sagteware Skandeer die stelsel om die afkoopsagteware te vind Herstel ('System Restore') die rekenaar na 'n vorige werkende toestand. 	2	
	9.7.3	Kripto-geldeenheid ('Cryptocurrency') ✓ (Bitcoins)	1	
				[25]

VRAAG 10

10.1	10.1.1	Aanvaarbare Gebruiksbeleid ('Acceptable Use Policy') ✓	1	3
	10.1.2	Om die gebruiker van 'n netwerkomgewing te voorsien van regte en verantwoordelikhede ✓ wanneer hulle hulle IKT ('ICT')-bronne/ netwerk gebruik. ✓	2	
10.2		Maak seker dat alle toestelle ✓ die mees onlangse opdatering van dieselfde dokument bevat. ✓	2	2
10.3	10.3.1	<u>Enige TWEE vaardighede:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> • Sagtewareprogrammeringsvaardighede • Grafiese ontwerp vaardighede • Kennis van MRK (Mens-Rekenaar-Koppelvlak) ('HCI') beginsels • Kreatiwiteit en verbeelding • Kennis omtrent voortuitgang in tegnologie 	2	4
	10.3.2	<u>Enige TWEE faktore:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> • Bladsy moet outomaties van grootte verander/ voorsiening maak vir kleiner skerms • Verskillende formaat en bladsy-uitleg/leesbaarheid • Verkleinde grootte van beeldlêers ('image files')/minder data om af te laai • Sluit sekere inhoud uit/funksionaliteit/flitsspelers ('flash players') • Moet op verskillende platvorms werk • Beperkings in terme van verwerking en stoor op kleiner toestelle 	2	
10.4	10.4.1	Addisionele data/inligting oor die video wat saam met die lêer gestoor is. ✓	1	2
	10.4.2	<u>Enige EEN formaat:</u> ✓ <ul style="list-style-type: none"> • MPEG-2 • MPEG-4 • .MP4 • .avi • MKV <u>NOTA AAN MERKER:</u> Aanvaar ook enige ander aanvaarbare samepersing formaat	1	
10.5	10.5.1	Aanlyn seminare ✓	1	3
	10.5.2	<u>Enige TWEE maniere:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none"> • Maak gebruik van RSS-invoere ('feeds') • Geskikte toeps ('apps') • Boodskapkennisgewings ('Message alerts')/SMS 	2	

10.6	10.6.1	<i>Enkripsie</i> is die proses om inligting of data in 'n kode om te skakel, ✓ veral om ongemagtigde toegang te voorkom. ✓ <u>NOTA AAN MERKER:</u> <i>Aanvaar ook enige ander aanvaarbare antwoord.</i>	2	5
	10.6.2	Die URL bevat https:// ✓	1	
	10.6.3	<u>Enige TWEE:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none">Die sertifikaat word deur 'n derde party maatskappy soos VeriSign voorsienDit is aan 'n spesifieke webtuiste se adres gekoppel wat die geldigheid daarvan bevestigDatum van geldigheid	2	
10.7	10.7.1	Sosiale manipulasie verwys na die mislei ('conning') of stel van 'n strik/skelmstreek vir 'n persoon ✓ om vrywillig persoonlike inligting te verskaf. ✓	2	4
	10.7.2	<u>Enige TWEE:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none">Sensitiewe inligting soos wagwoorde of ander inligting wat gebruik kan word om identiteitsdiefstal te pleegDit kan gebruik word om iemand na te boots om 'malware' te installeerOf enige ander kriminele doeleindes	2	
10.8	<u>Enige TWEE:</u> ✓✓ <ul style="list-style-type: none">Stoor rekords elektronies – gebruik minder papierSkandeer navorsing uit boeke eerder as om kopieë te maakSkakel rekenaars af as dit nie gebruik word nieStel rekenaars op slaapmodus ('sleep mode')		2	2
				[25]

TOTAAL AFDELING C: 50
GROOTTOTAAL: 150